

primera trio® | MANUEL DE L'UTILISATEUR



PRIMERA



© 2015 Tous droits réservés

Pour une version plus récente du manuel, visitez le site:
<http://primeratrio.eu/download>

511402-072115

Note : Les informations contenues dans cette notice pourront être modifiées sans annonce préalable. Il n'y aucune garantie concernant ce document, incluant sans y être limité, les garanties de qualité marchande et d'adaptation pour un but particulier. Nous déclinons toute responsabilité pour les erreurs contenues dans ce document ainsi que des dommages fortuits ou consécutifs en relation avec le matériel, les performances ou l'utilisation de ce matériau . Ce document contient des informations protégées par copyright . Tous droits réservés . Aucune partie de ce document ne peut être photocopiée , reproduite ou traduite dans une autre langue sans l'accord écrit préalable.

Informations sur la marque déposée: Primera and Primera Trio sont des marque déposées de Primera Technology. Windows est une marque déposée de Microsoft Corporation. Toutes les autres marques déposées sont la propriété de leurs propriétaires respectifs.

Historique d'impression:

Edition 1.0, #511402, Copyright 2015, Tous droits réservés.

Déclaration de conformité FCC: Cet appareil est conforme à la partie 15 des règles de la FCC. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes : (1) ce dispositif ne doit pas causer d'interférences nuisibles, et (2) ce dispositif doit accepter toute interférence reçue , y compris les interférences qui peuvent provoquer un fonctionnement indésirable .

Pour les utilisateurs des Etats Unis: Ce produit est conçu pour être alimenté par un ' UL listed Direct Plug-In Power Supply' marqué "Classe 2" ou un 'UL listed ITE Power Supply' marqué "LPS" avec une sortie 7,5VDC, 4.5A ou supérieur. Cet équipement a été testé et trouvé conforme aux limites d'un appareil numérique de Classe A, conformément à la Partie 15 de la FCC. Dans un environnement domestique ce produit peut causer des interférences radio, dans ce cas, l'utilisateur devra prendre les mesures adéquates. Cet équipement génère, utilise et peut émettre de l'énergie radiofréquence et, si non installé et utilisé conformément aux instructions, il peut causer des interférences nuisibles aux communications radio .

Cependant, rien ne garantit qu'aucune interférence ne surviendra dans d'autres types d'installation. Si cet équipement cause des interférences préjudiciables à votre radio ou votre télévision –ce que vous pouvez vérifier en éteignant l'équipement et le rallumant- nous vous encourageons à essayer d'y remédier en essayant une ou plus de ces méthodes :

- Ré-orientez ou déplacez l'antenne.
- Eloignez plus encore l'équipement et vos appareils.
- Branchez l'équipement dans une prise sur un circuit différent de celui sur lequel est branché le récepteur .
- Demandez conseil à un technicien spécialisé en TV/Radio.

L'utilisation de câbles blindés est nécessaire pour respecter les limites de la partie 15 des règles de la FCC Classe A . Vous êtes averti que des changements ou des modifications non expressément approuvées dans ce manuel pourrait annuler votre droit d'utiliser et / ou d'obtenir un service de garantie pour cet équipement .

Pour les utilisateurs du Canada: Le present appareil numerique n'emet pas de bruits radio electriques dépassant les limites applicables aux appareils numeriques de la classe A prescrites dans le Reglement sur le brouillage radioelectrique edicte par le ministere des Communications du Canada.

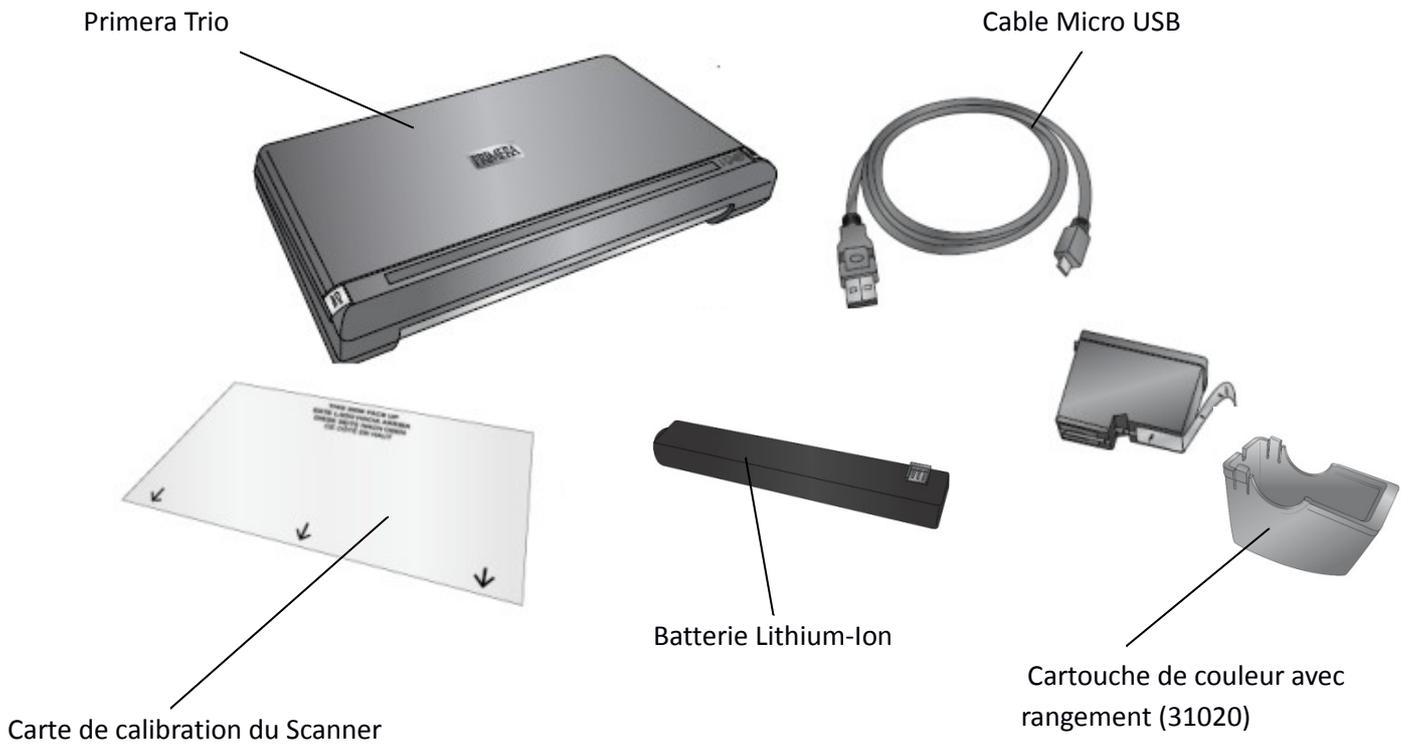
Table des matières

Section 1: Vue d'ensemble.....	5
1A. Identifier les éléments.....	6
1B. Vue d'ensemble du Logiciel.....	8
1C. Mises à jour du Logiciel et Infos sur la Version.....	10
1D. Télésupport.....	10
1E. Paramètres de langue.....	13
Section 2: Changer les Cartouches	14
Section 3: Ranger les cartouches pour voyager	17
Section 4: Charger du papier.....	20
Section 5: Imprimer (PC).....	22
5A. Imprimer depuis l'Application Primera Trio	22
5B. Imprimer depuis d'autres application.....	23
5C. Paramètres de l'imprimante (calibrer, nettoyer, changer et ranger)	24
5D. Préférences d'Impression (qualité et vitesse d'impression)	26
5E. Imprimer des photos sans bordure	29
Section 6: Imprimer (Mac).....	31
6A. Imprimer depuis n'importe quelle Application (Mac).....	31
6B. Maintenance Cartouche.....	33
6C. Préférences d'impression (qualité et vitesse d'impression).....	34
6D. Imprimer des photos sans bordures	35
Section 7: Scanner (PC).....	37
7A. Scanner un document, une photo, un reçu etc	37
7B. Paramètres du Scanner.....	39
7C. Gérer les Pré-réglages du Scanner	40
7D. Editer un Scan avant l'enregistrement	45
7E. Scanner un Document Multi-Page	46
7F. Nettoyer et Calibrer le scanner	48
Section 8: Scanner (Mac).....	50
8A. Scanner un document, une photo, un reçu etc(Mac).....	50
8B. Paramètres Scanner – Copier (Mac).....	52
8D. Scanner un document Multi-Page	55
8F. Nettoyer et Calibrer le Scanner	56

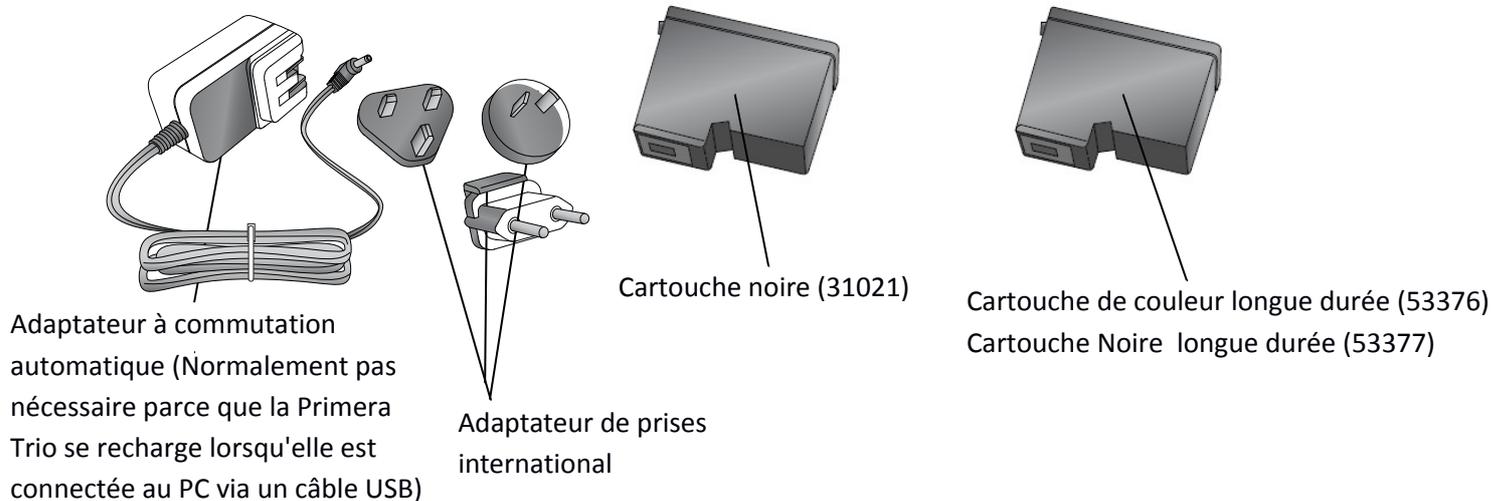
Section 9: Copier (PC ou Mac).....	58
9A. Copier un document, une photo, un reçu etc	58
9B. Paramètre de Copie(PC).....	61
Section 10: Installation et Utilisation de la Batterie	64
Section 11: Maintenance, Dépannage et support Technique.....	68
11A. Remplacer le couvercle	68
11B. Nettoyer la cartouche d'encre.....	71
11C. Support Technique.....	72
11D. Dépannage.....	73
Section 12: Specificités.....	75
Index.....	77

Section 1: Vue D'ensemble

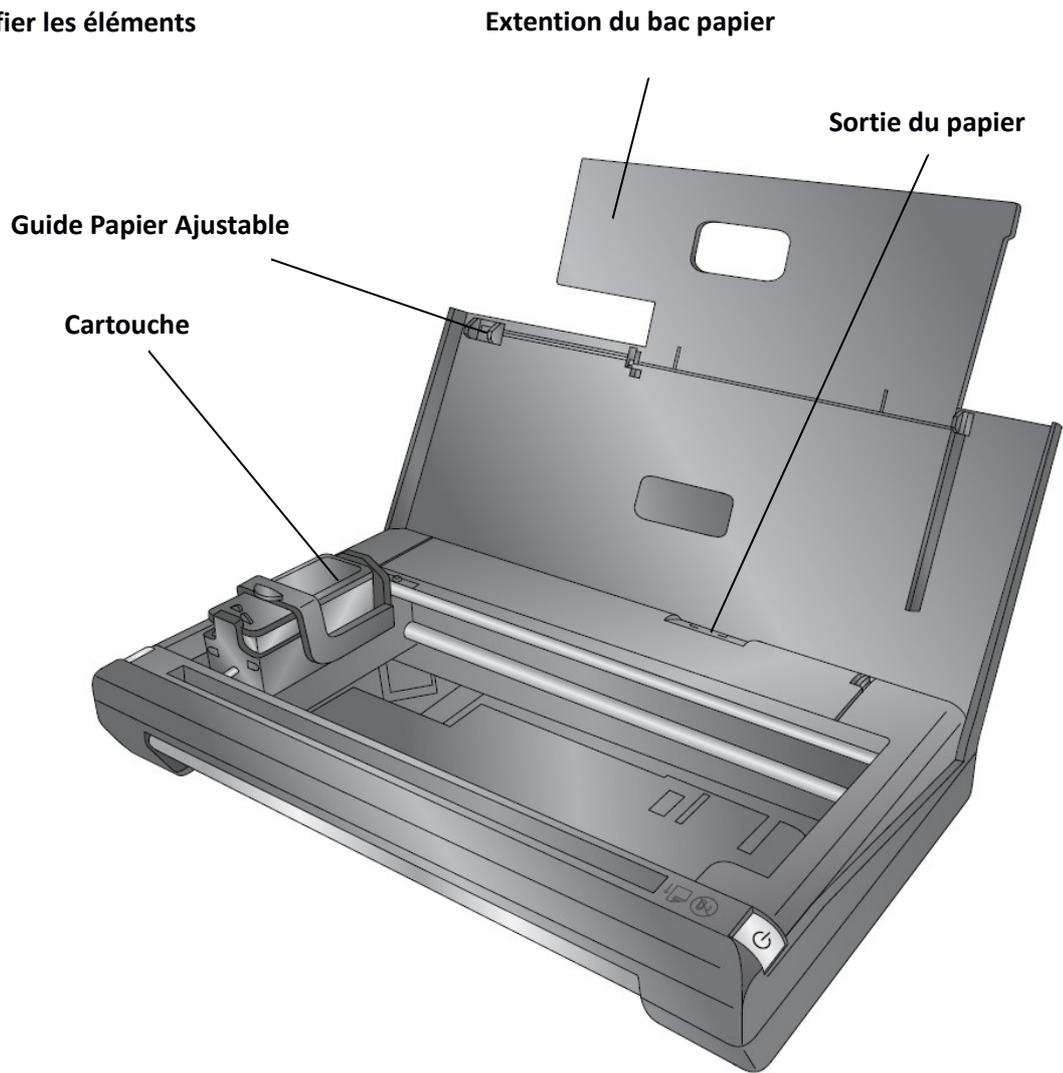
Merci d'avoir fait l'acquisition de l'imprimante Portable Trio Tout en Un Primera. Lisez s'il vous plait ce manuel avec attention. Sont inclus avec votre Primera trio :



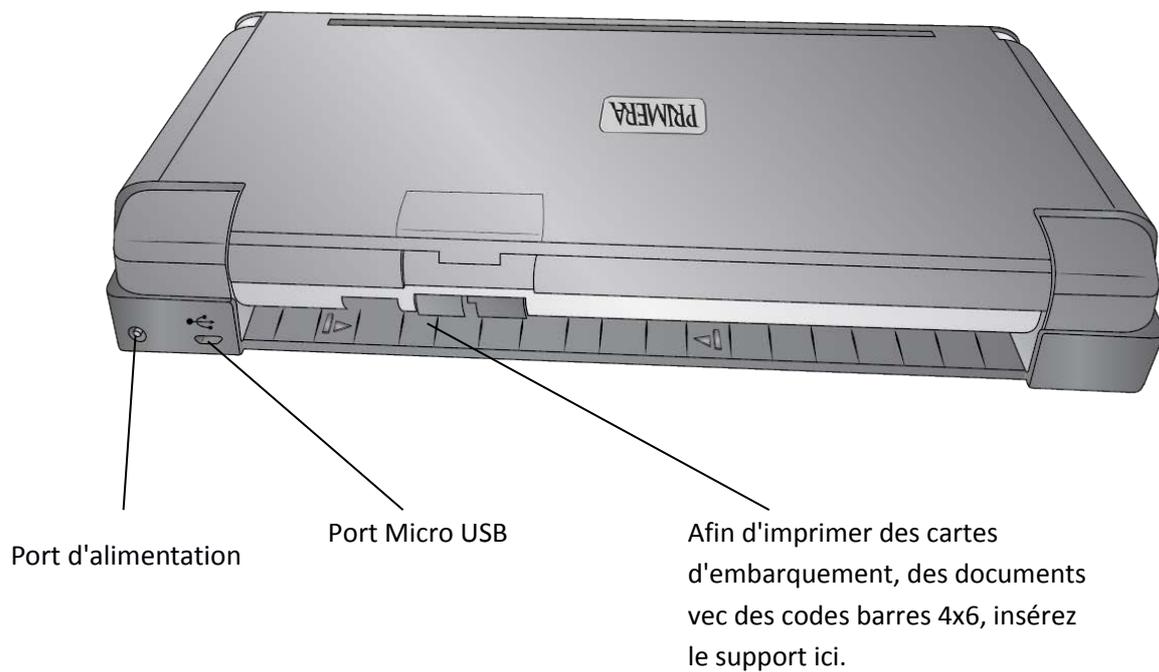
Accessoires Optionnels (non inclus)



1A. Identifier les éléments



Vue arrière



1B. Vue d'ensemble du logiciel

Logiciel pour PC

Statut de l'imprimante
(Les erreurs seront affichées ici.)

Prévisualisation du scan (Le dernier document scanné apparaîtra ici.)

Informations (Mises à jour de l'imprimante et du logiciel.)

Paramètres

Imprimer
(Imprime le scan sélectionné dans la prévisualisation)

Copier
(Lancer une copie)

Scanner
(Lancer un scan)

Commander de l'encre

Indicateur du niveau de batterie
(Apparaît uniquement si la batterie est installée et que l'imprimante est sur batterie.)

Indicateur de l'alimentation
(Apparaît si la fiche de courant est connectée.)

Indicateur du niveau d'encre
(Cliquez pour ouvrir les paramètres des cartouches)

The screenshot shows the 'Primera Trio' software window. The title bar includes the text 'Primera Trio' and 'Prêt'. The main area is divided into two sections: on the left, a vertical menu with four buttons: 'Imprimer' (blue), 'Copier' (green), 'Scanner' (purple), and 'Commander de l'encre' (red); on the right, a preview of a scanned document titled 'Page_test.pdf'. The document preview shows a woman holding a scanner and some text. At the bottom of the window, there is a status bar with the 'PRIMERA' logo, a battery icon showing 100%, a power icon, and an ink level icon showing 90%. The 'Aide' button is visible in the top right corner.

Logiciel MAC

Statut de l'imprimante
(Les erreurs seront affichées ici.)

Scanner-Copier (Lance un Scanner ou une photocopie)

Aligner ou nettoyer (Aligner ou nettoyer la cartouche)

A propos (Mises à jour de l'imprimante et du logiciel.)

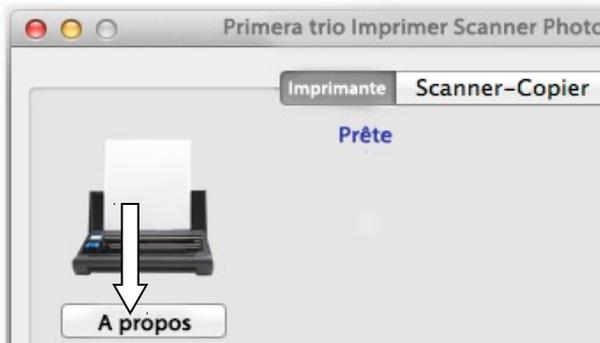
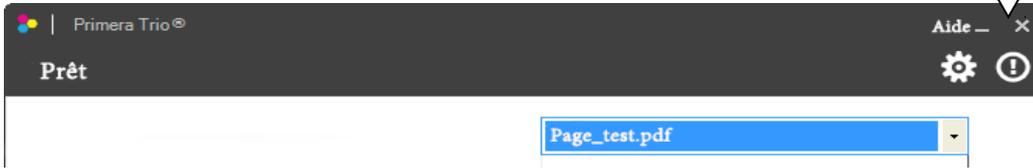
Indicateur du niveau d'encre.
(Cliquez pour ouvrir les paramètres de cartouche)

Indicateur du niveau de batterie
(Apparaît uniquement si la batterie est installée et que l'imprimante est sur batterie.)

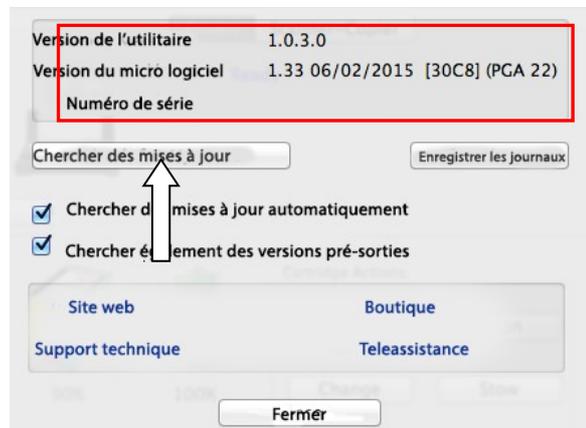
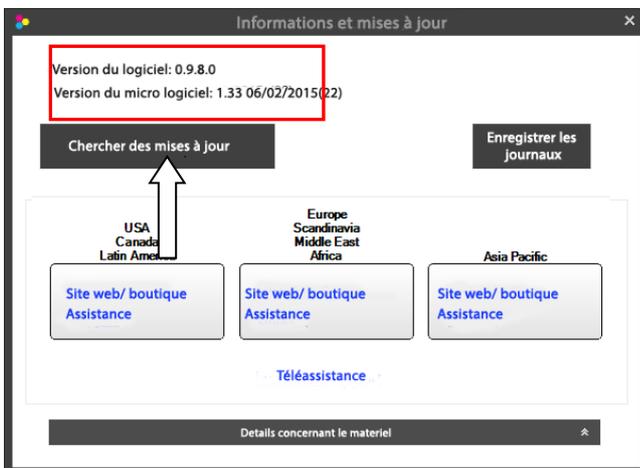
Changer ou Ranger (Suivez le tutoriel indiquant comment changer ou ranger les cartouches.)

1C. Mises à jour des logiciels et informations sur la version.

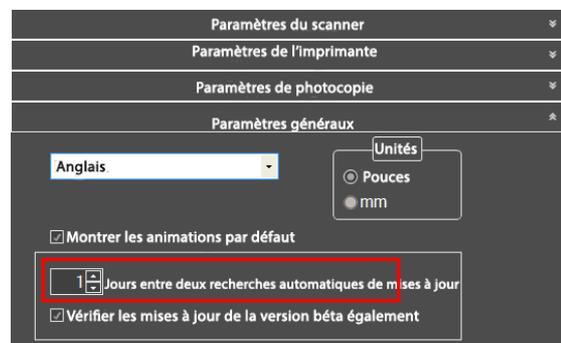
Vous pouvez accéder aux drivers de l'imprimante, aux informations concernant la version du micro programme ainsi qu'à celles concernant le logiciel en cliquant sur l'icone 'informatique' dans le logiciel PC ou en cliquant sur le bouton 'A propos' dans le logiciel Mac.



Cliquez sur 'Vérifier les mises à jour' pour vous connecter à internet et vérifier s'il y a des mises à jour du logiciel, micro logiciel ou des drivers. Si des mises à jour sont disponibles vous serez invités à les installer. Suivez les étapes indiquées pour installer le nouveau logiciel.

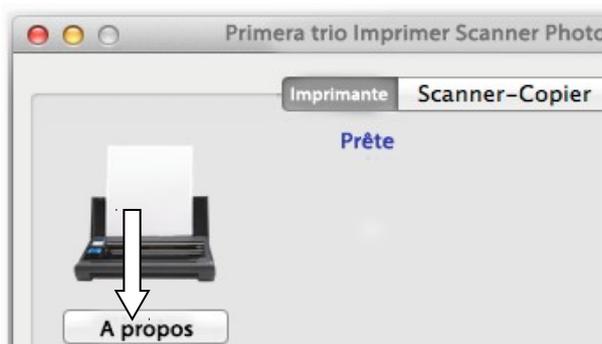
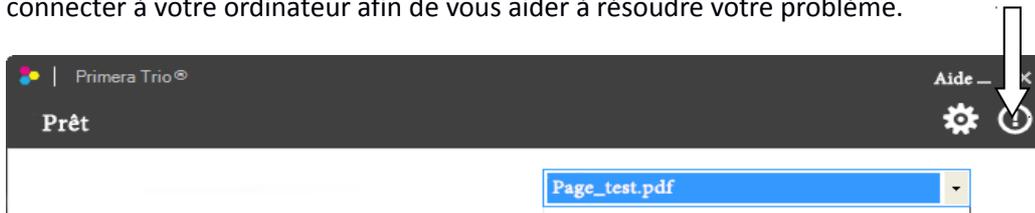


Le logiciel cherchera chaque jour des mises à jour automatiquement. Sur un PC vous pouvez changer la fréquence de vérification en cliquant sur l'icone paramètres puis sur 'Paramètres généraux'. Sur PC et Mac vous pouvez également voir s'il y a des versions bêta disponibles. Cochez la case pour activer ce paramètre.

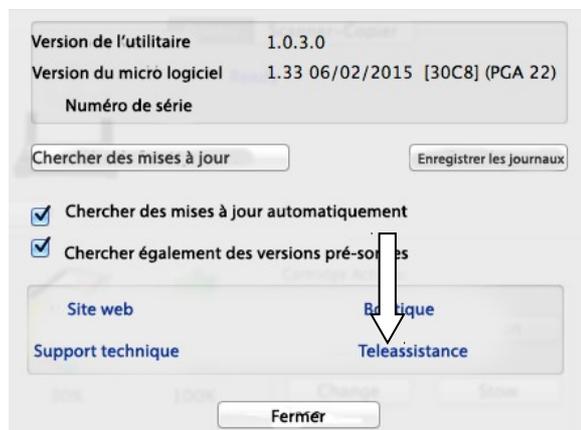
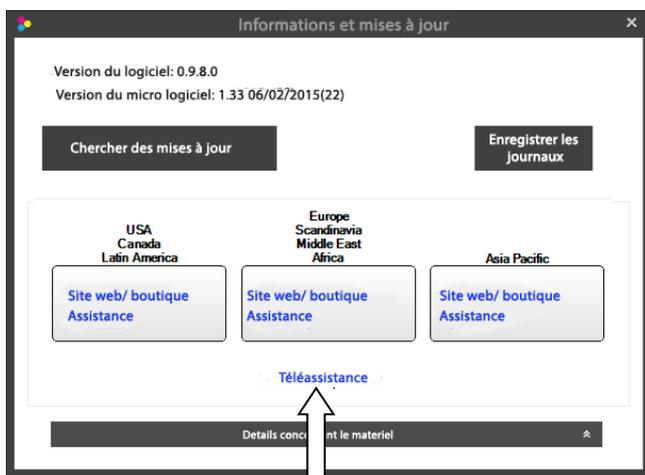


1D. Téléassistance

Vous pouvez accéder à la Téléassistance en cliquant sur l'icone 'info' dans le logiciel PC ou sur le bouton 'A propos' dans le logiciel Mac. Ceci permettra à un représentant du support de la Primera Trio de se connecter à votre ordinateur afin de vous aider à résoudre votre problème.



Cliquez sur 'Vérifier les mises à jour' pour vous connecter à internet et vérifier s'il y a des mises à jour du logiciel, micro logiciel ou des drivers. Si des mises à jour sont disponibles vous serez invités à les installer. Suivez les étapes indiquées pour installer le nouveau logiciel.



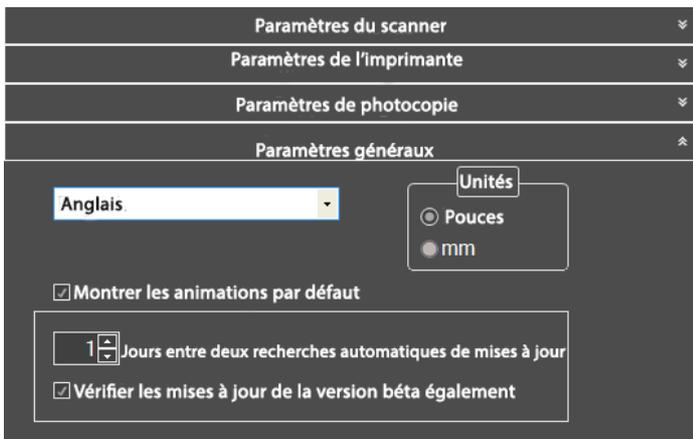
Une fois que vous aurez cliqué sur Téléassistance, un client de support à distance séparé sera exécuté.



Donnez au représentant de l'assistance Primera Trio l'identifiant et le mot de passe affichés afin de lui permettre d'accéder à l'ordinateur.

1E. Paramètres de langue.

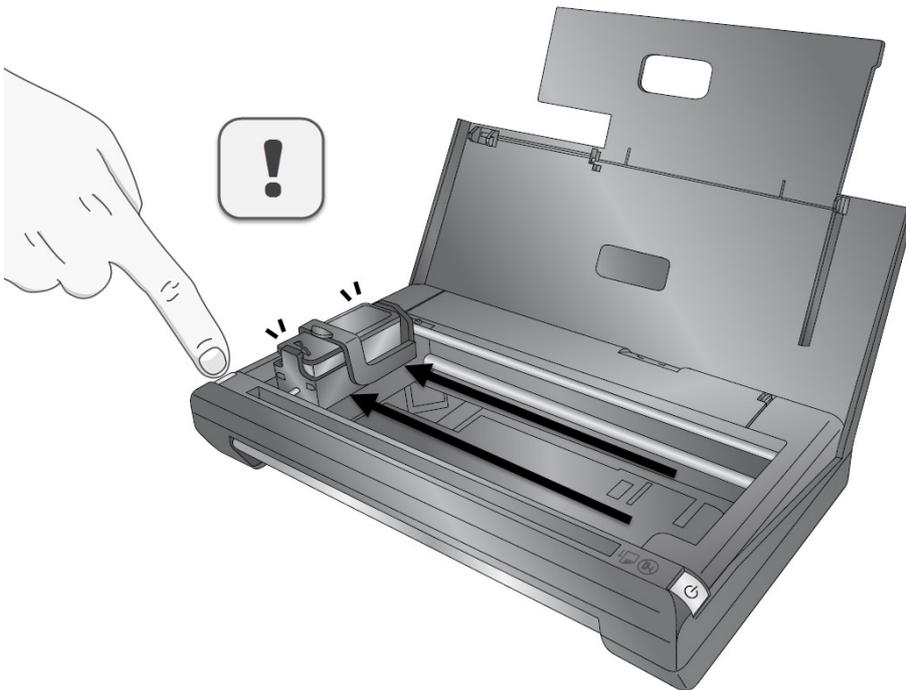
Afin d'accéder aux paramètres de langue sur un pc cliquez sur l'icone rouage en haut de l'application Primera Trio. Allez dans "paramètres généraux"



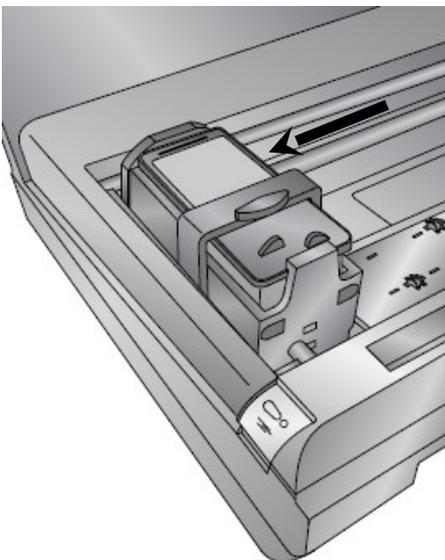
Langage et unités. Paramétrez le langage en choisissant depuis le menu déroulant. Vous pouvez également y changer les unités de mesure.

Section 2: Changer la cartouche

1. Appuyez sur le bouton recommencer.

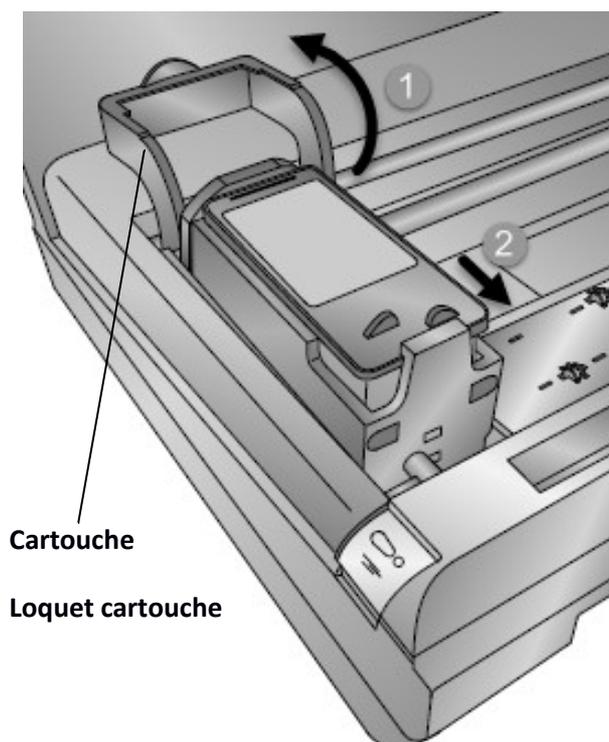


2. La cartouche se déplacera jusqu'à la position de changement, à savoir tout à gauche de l'imprimante.

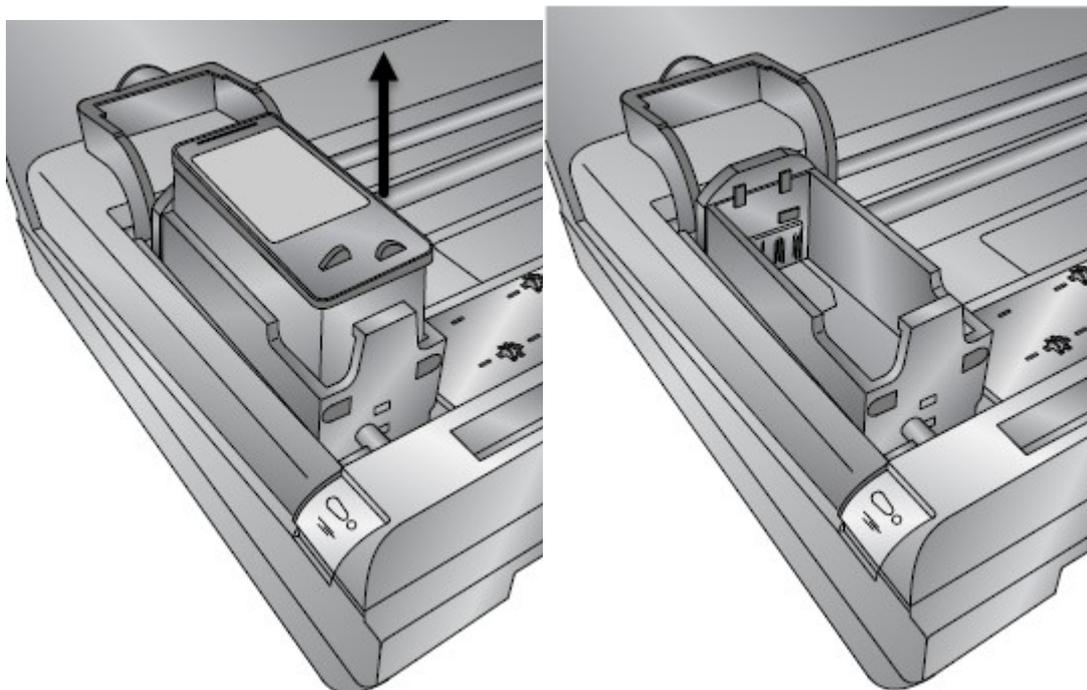


STOP! La cartouche doit être tout à gauche de l'imprimante avant que vous ne puissiez continuer. Ne pas respecter cette mise en garde vous amènera à abîmer votre appareil.

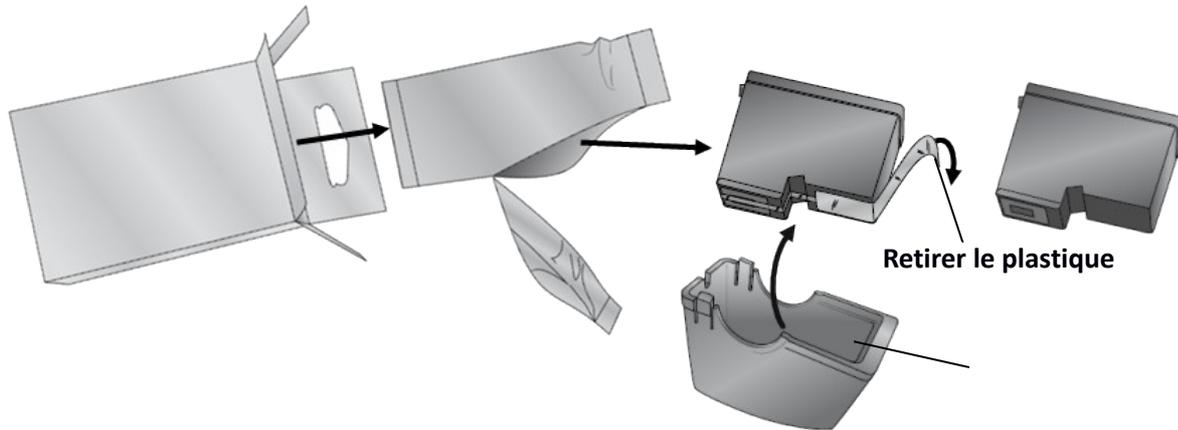
3. Soulevez le loquet du chariot de cartouche le plus possible. La cartouche bougera légèrement vers l'avant une fois que le loquet sera entièrement ouvert.



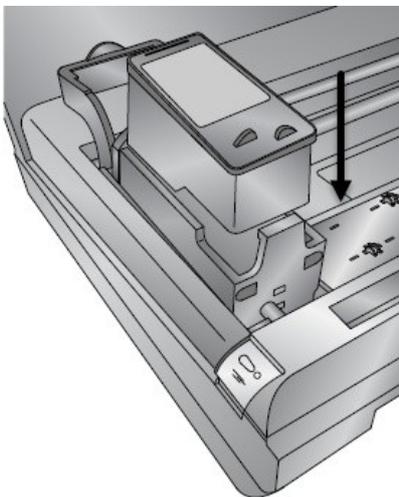
4. Enlever la cartouche en la soulevant vers le haut.



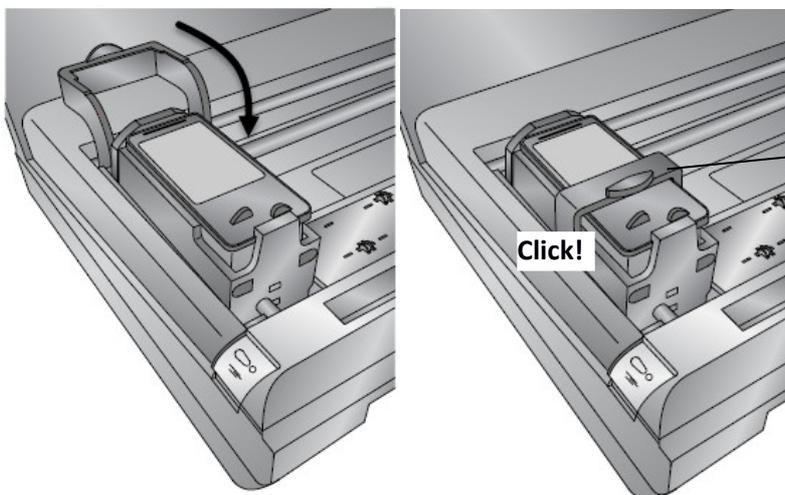
5. Prenez la nouvelle cartouche et sortez la de son emballage. Assurez vous de retirer le plastique qui entoure les têtes d'impression lorsque vous sortez la cartouche de sa protection.



6. Insérez la nouvelle cartouche



7. Fermez le loquet du chariot cartouche. Vous entendrez un 'clik' quand le loquet sera complètement fermé.

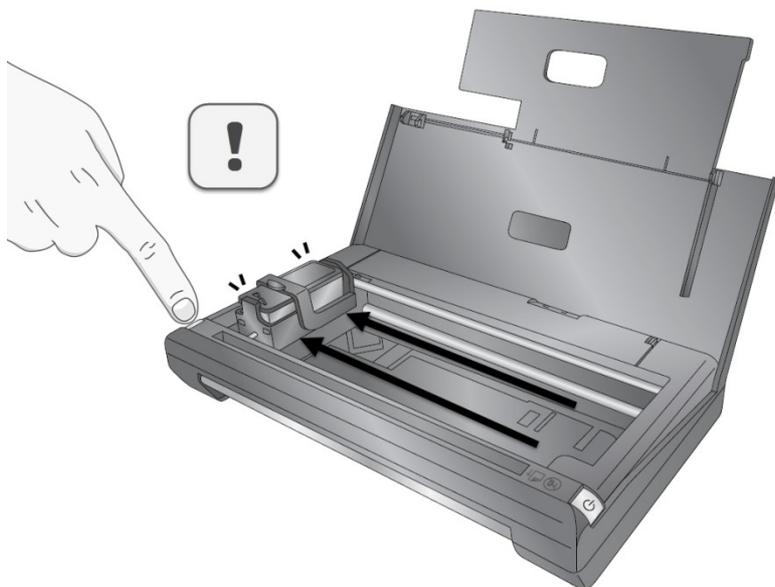


Note: Si le loquet ne se ferme pas facilement, poussez légèrement la cartouche vers le bas et réessayez.

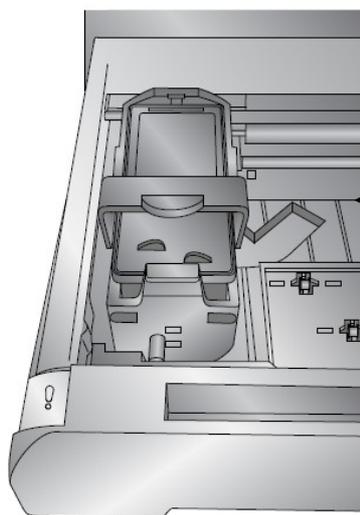
Section 3: Ranger la cartouche pour voyager.

Attention! Avant de fermer le couvercle vous devez ranger la cartouche (la tourner vers le côté) de manière à pouvoir le fermer.

1. Appuyez sur le bouton power.

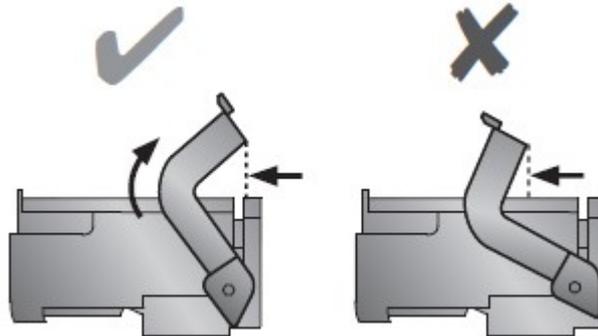
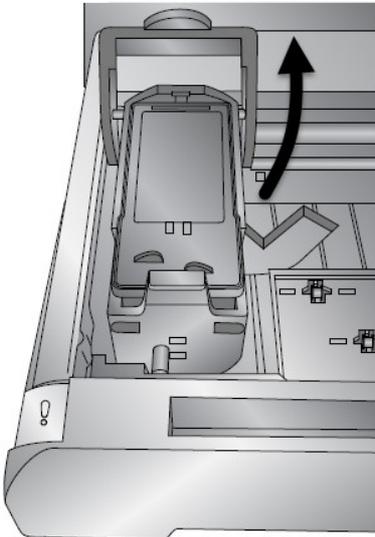


2. Le chariot bouchera la cartouche jusqu'à la position Ranger, sur le côté gauche de l'imprimante.



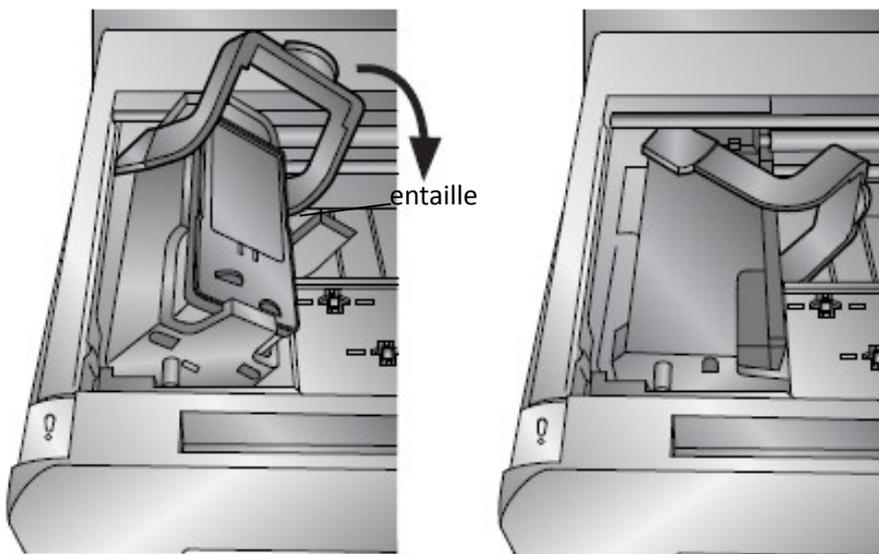
STOP! La cartouche doit être tout à gauche de l'imprimante avant que vous puissiez continuer . Ne pas respecter cette mise en garde vous amènera à abîmer votre appareil.

3. Soulevez le loquet du chariot de la cartouche dans la position ranger. Dans la position ranger, le loquet se trouve juste au niveau du bord arrière de la cartouche, comme montré ci-dessous. Vous verrez alors la cartouche bouger légèrement vers l'avant lorsque le loquet sera dans la bonne position.

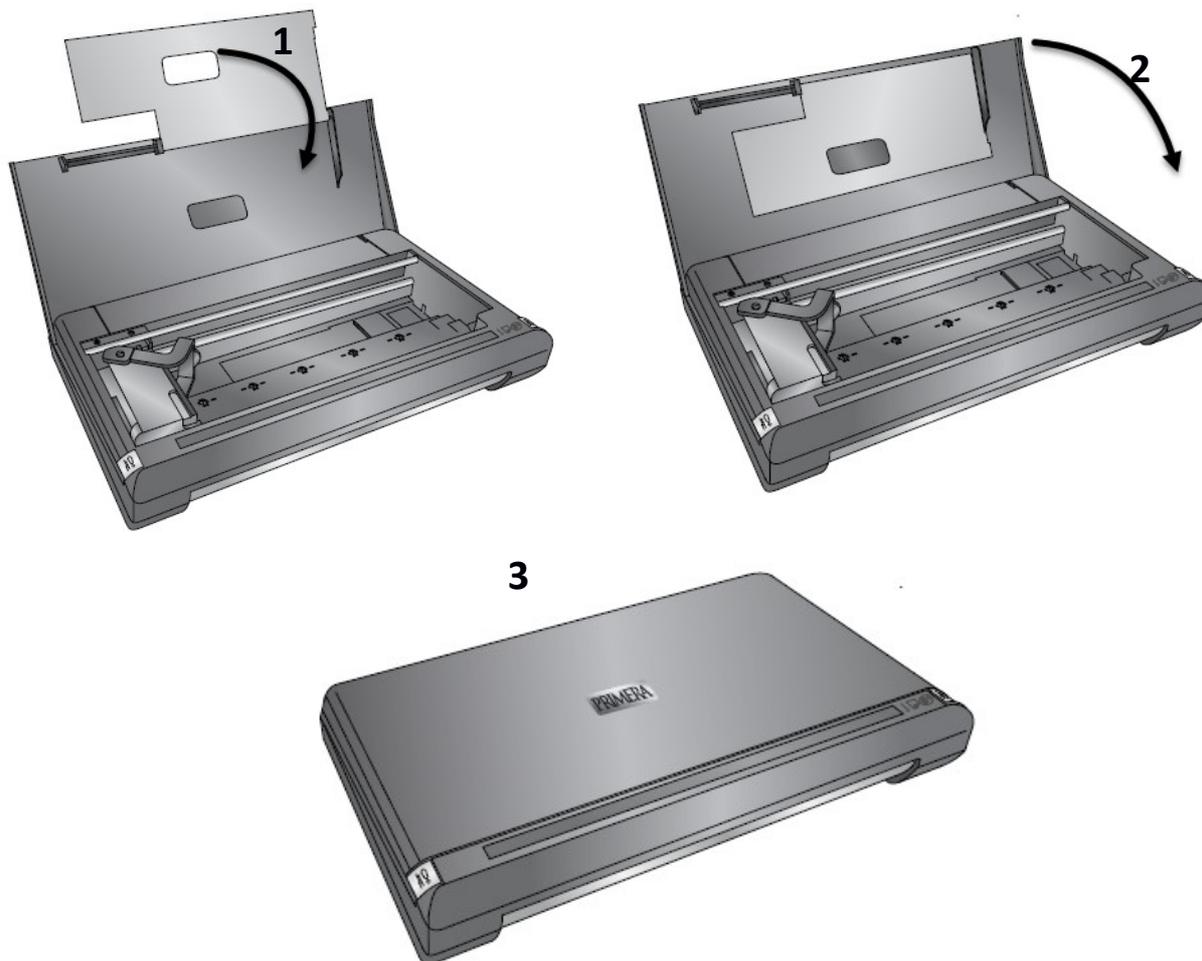


Note: La position ranger est la seule dans laquelle le chariot peut tourner facilement. Si il ne tourne pas facilement, c'est qu'il n'est pas dans la bonne position

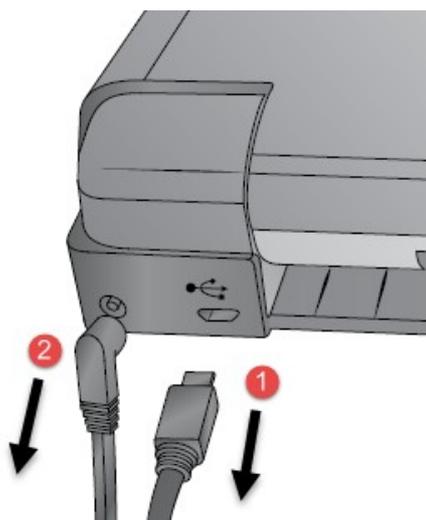
4. Atrappez le chariot de la cartouche une fois qu'il est dans la position ranger et tournez le chariot vers le côté. Le loquet s'adaptera à l'entaille dans la base de l'imprimante.



5. Vous pouvez maintenant plier l'extension du plateau papier et fermer le couvercle.



6. Enfin, pour éteindre complètement l'imprimante, débranchez le câble usb et le câble alimentation (s'il est connecté)

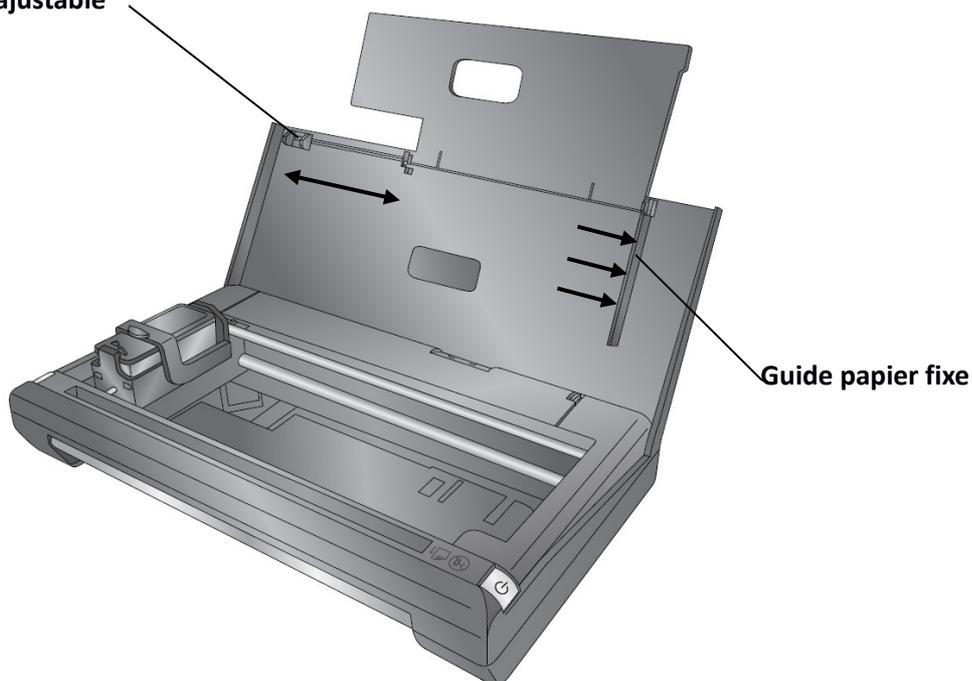


Section 4: Charger du Papier

Vous pouvez charger jusqu'à 10 feuilles de papier dans le bac papier de l'imprimante.

1. Afin de charger du papier lettre standard ou du papier A4, assurez vous d'abord que le Guide papier ajustable soit placé tout à gauche.

Guide papier ajustable



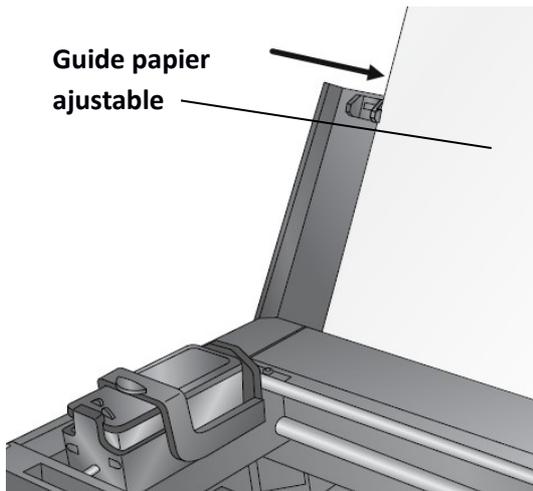
Guide papier fixe

2. Ajoutez le papier en vous assurant que le guide papier fixe soit collé contre le papier.

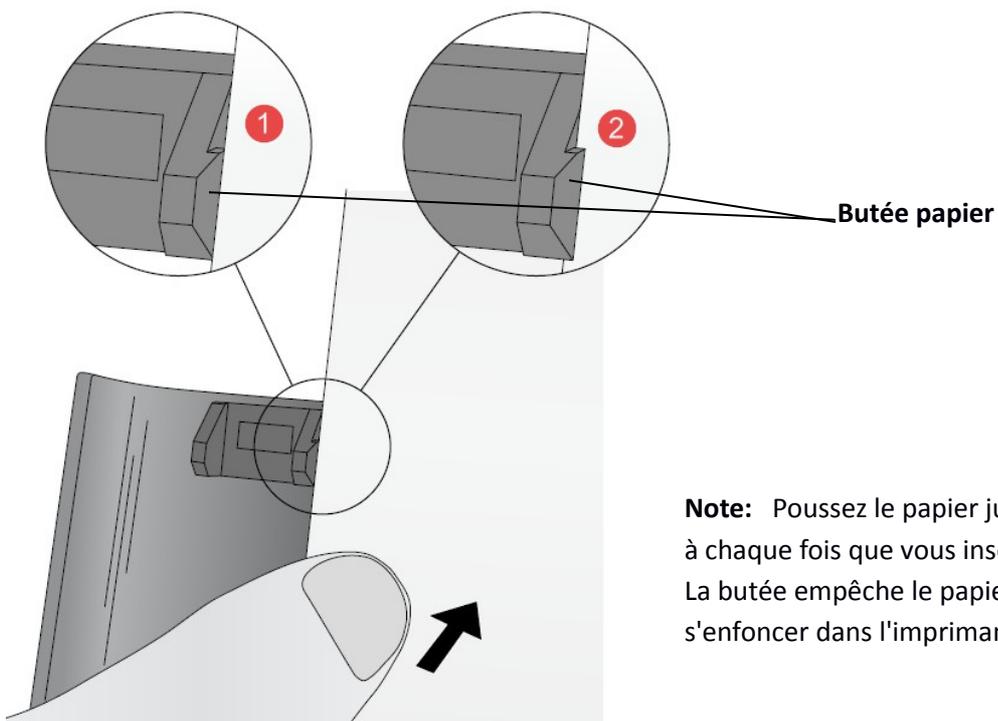


Note Importante : Ne poussez pas le papier dans l'imprimante ! Le papier rentre normalement sans qu'il y ait besoin de forcer. Si vous devez forcer pour insérer le papier vous avez certainement trop de feuilles. Trop de feuilles ou un papier poussé amènent à des tensions dans l'imprimante.

3. Faites bouger le Guide Papier Ajustable de manière à le placer contre les rebords du papier.



4. Une fois que le guide est paramétré pour un papier Standard vous n'aurez pas besoin de le re-paramétrer à chaque fois que vous mettez du papier à nouveau. Chargez simplement le papier tel que décrit ci-dessus et poussez le papier jusqu'à la butée tel que montré plus bas.



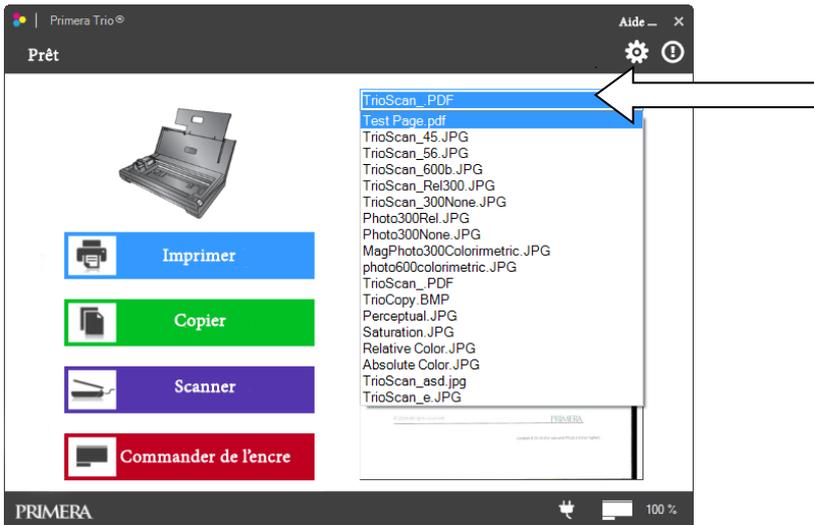
Note: Poussez le papier jusqu'à la butée à chaque fois que vous insérez du papier. La butée empêche le papier de trop s'enfoncer dans l'imprimante.

Section 5: Imprimer (Depuis un PC)

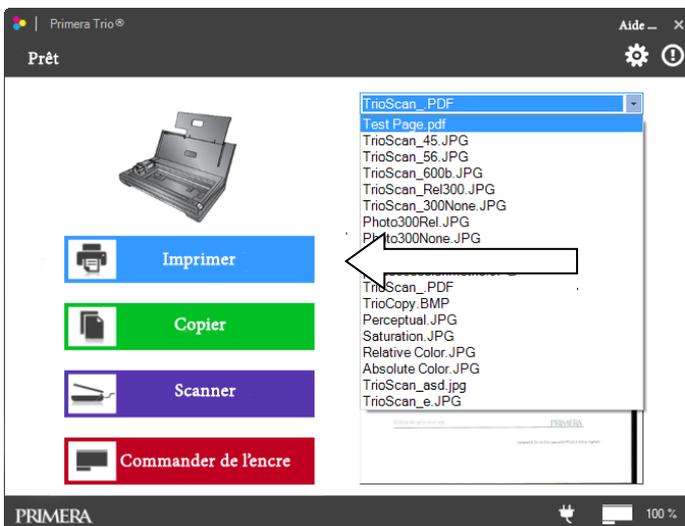
Vous pouvez imprimer depuis n'importe quelle application permettant d'imprimer des éléments préalablement scannés depuis le logiciel Primera trio .

5A. Imprimer depuis l'application Primera Trio

1. Pour imprimer un élément scanné préalablement, choisissez depuis le menu déroulant de prévisualisation.



2. Cliquez sur le bouton imprimer

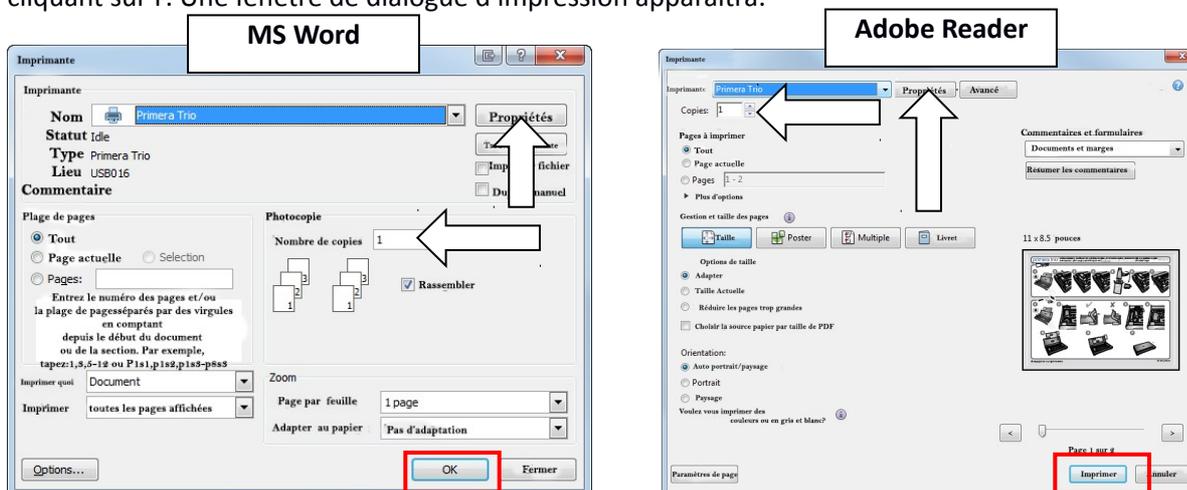


3. La Primera Trio imprimera alors l'image affichée dans la zone de prévisualisation en utilisant les paramètres d'impression par défaut de l'imprimante. Les paramètres de l'imprimante peuvent être changés en utilisant les instructions de la section 5C.

5B. Imprimer depuis d'autres applications

Vous pouvez également imprimer depuis n'importe quelle application, incluant: Adobe Reader, MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, ainsi que des navigateurs internet Chrome, Firefox, ou Internet Explorer.

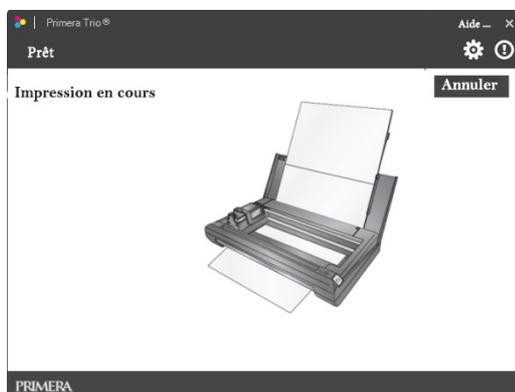
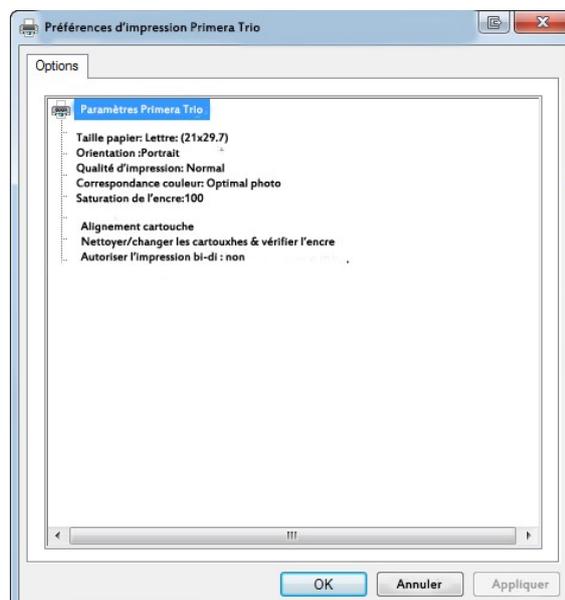
1. Trouvez le menu fichier et choisissez 'imprimer', ou maintenez la touche contrôle enfoncée tout en cliquant sur P. Une fenêtre de dialogue d'impression apparaîtra.



2. Définissez le nombre de copies. Placez jusqu'à 10 feuilles dans le bac papier. Vous pouvez imprimer plus de copies mais vous devez re-remplir le bac papier si vous voulez imprimer plus de 10 copies.

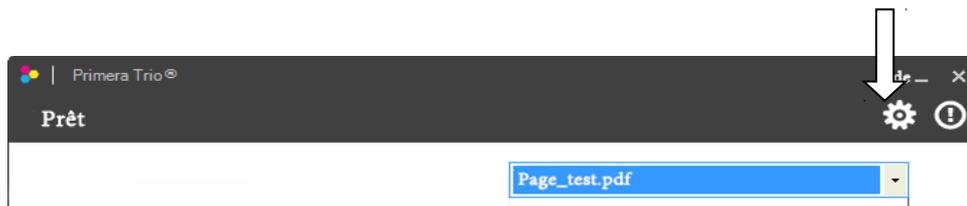
3. (Optionnel) Vous pouvez ajuster la qualité d'impression ou la taille des pages en cliquant sur le bouton "propriétés". Voir section 5C pour plus d'informations concernant les préférences d'impression. Vous pouvez également accéder aux préférences d'impression via l'application Primeria Trio. Les mêmes paramètres sont valables dans les deux emplacements.

4. Quand vous êtes prêts à imprimer, cliquez sur "Imprimer" ou "Ok". L'application Trio s'ouvrira et le message "Impression en cours" s'affichera.

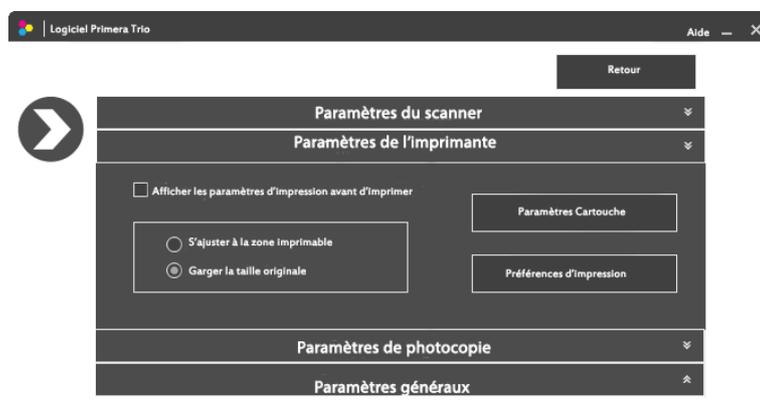


5C. Paramètres de l'imprimante. (Calibrer, nettoyer, changer et ranger)

Afin d'accéder aux paramètres de l'imprimante, cliquez sur l'icône rouge en haut de l'application Primera Trio .



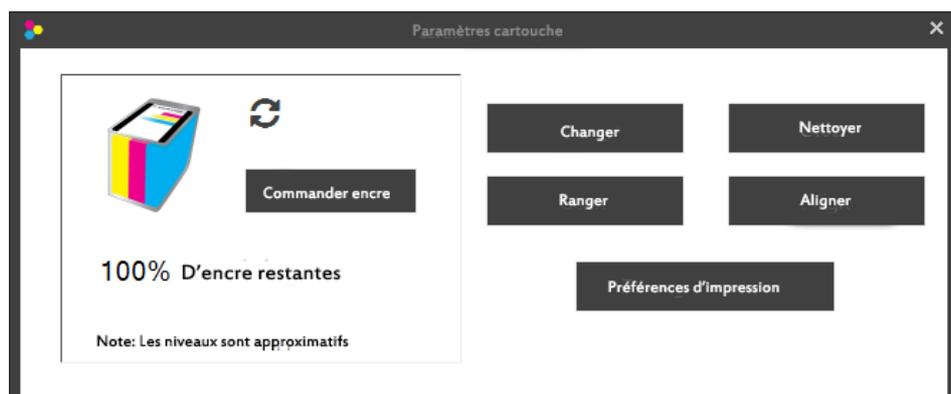
La fenêtre des paramètres d'impression s'ouvrira. Cliquez sur le bouton 'retour' pour revenir en arrière.



Afficher les préférences avant l'impression. Cochez cette case afin de faire apparaître la fenêtre de préférences avant l'impression. La majorité des programmes permettent déjà cette fonctionnalité. C'est seulement nécessaire si vous voulez imprimer un large nombre de copies.

Adapter à la zone imprimable/Garder la taille d'origine . Paramétrez sur "Garder la taille d'origine" a moins que vous n'imprimiez un document de taille complète (21x29,7) qui possède une marge inférieure a 6,35mm. Si c'est le cas, sélectionnez 'adapter à la zone imprimable'.

Paramètres cartouche. Cliquez sur le bouton paramètres cartouche pour ouvrir une nouvelle fenêtre qui affiche le niveau cartouche actuel ainsi que d'autres fonctions liées aux cartouches.



- **Commander de l'encre** Renvoie à la boutique Primera Trio.
- **Changer.** Ouvre des instructions animées expliquant comment changer les cartouches.
- **Ranger.** Ouvre des instructions animées expliquant comment ranger les cartouches pour voyager
- **Nettoyer.** Imprime un motif de nettoyage qui vous aidera à nettoyer les cartouches ou déterminer quelles couleurs ou têtes sont bouchées.
- **Aligner.** Cliquer sur ce bouton permet d'effectuer une impression d'alignement manuelle. Servez-vous-en pour régler les problèmes de qualité. Les alignements sont lancés automatiquement à chaque fois qu'une nouvelle cartouche est installée. Le logiciel vous invitera à effectuer un alignement quand ce sera nécessaire. L'alignement nécessite une feuille format lettre ou A4. L'imprimante imprimera plusieurs carrés de couleur sur la page. Pendant la procédure, il est possible que la page bouge d'avant en arrière. Une lumière rouge illuminera la page lorsque les capteurs chercheront la position et la qualité des carrés imprimés. Le papier sortira de l'imprimante en entier une fois que le scan sera complet.
- **Préférences d'impression** Comporte un lien vers les préférences d'impression Primera Trio décrites dans la section 5D.

5D. Préférences d'impression (Qualité et vitesse d'impression)

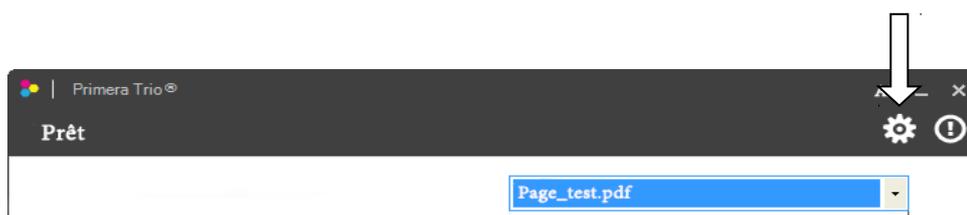
Les préférences d'impression peuvent être paramétrées pour améliorer la qualité ou la vitesse d'impression. Ajustez la taille du papier, la saturation, la correspondance de couleurs, ainsi que d'autres fonctions. Les préférences d'impression sont accessibles depuis plusieurs endroits. Peu importe la manière dont vous y accédez les paramètres d'impression auront les mêmes effets.

Y accéder depuis Windows 7 : Cliquez sur le menu démarrer. Choisissez périphériques et imprimantes à droite du menu. Cliquez droit sur Primera Trio dans la liste des imprimantes disponibles et choisissez préférences d'impression dans le menu.

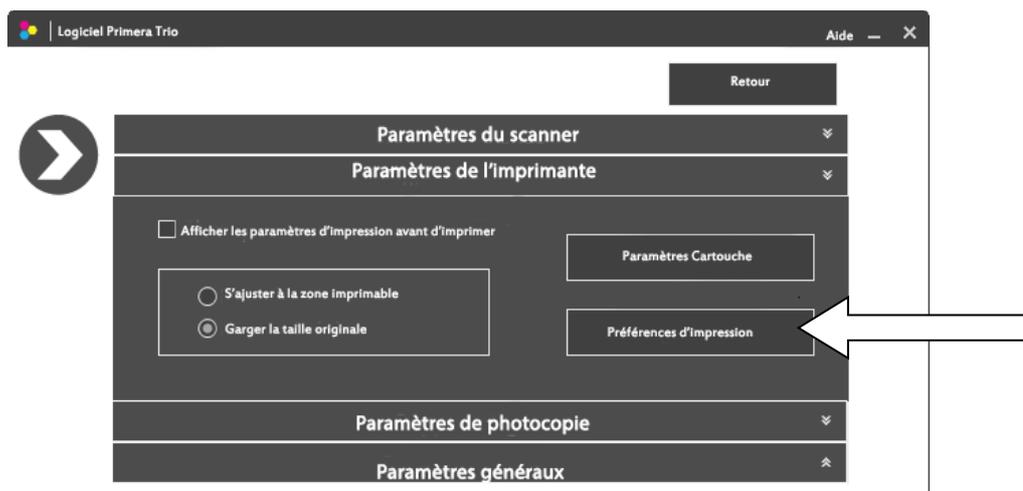
Y accéder depuis Windows 8 : Cherchez "Imprimantes" depuis l'écran de démarrage de windows 8. Choisissez "périphériques et imprimantes" dans les résultats de la recherche. Cliquez droit sur Primera Trio dans la liste des imprimantes disponibles et choisissez préférences d'impression dans le menu.

Y accéder depuis n'importe quel programme permettant d'imprimer, allez dans Fichier-Imprimer, ou cliquer sur le bouton Imprimer. Un dialogue d'impression s'affichera. Avant de cliquer sur Ok pour imprimer, cliquez sur propriétés, préférences, ou le bouton paramètres. Le nom de ce bouton change en fonction du programme.

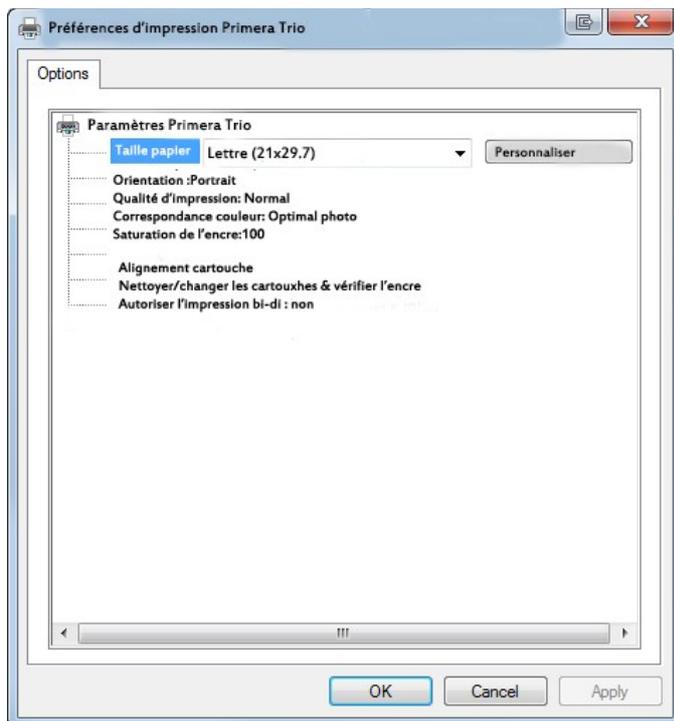
Y accéder depuis le logiciel Primera Trio Cliquez sur l'icone rouage en haut de l'application Primera Trio.



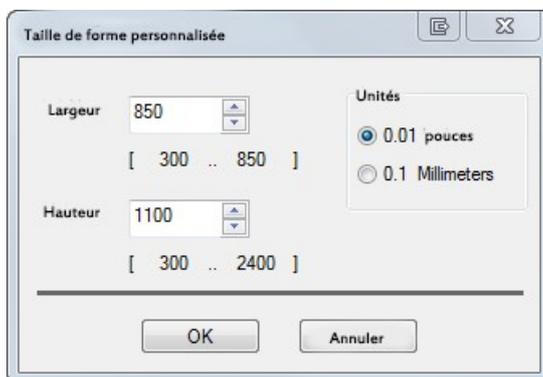
La fenêtre de paramètres d'impression s'ouvrira.



Peu importe la manière dont vous y accédez, le même écran de préférences d'impression Primera Trio s'ouvrira. Les différents paramètres disponibles sont décrits ci-dessous.



- **Taille papier.** Changez ce paramètre afin qu'il corresponde à la taille de papier installée dans l'imprimante. Beaucoup de tailles standard sont disponibles, incluant les lettres, le légal, 4x6, les enveloppes #10, A4, A5 et A6, et le format Hasaki. Choisissez "personnaliser" pour imprimer sur n'importe quelle page inférieure à 21,59cm de large, et 60,96 centimètres de haut.



- **Orientation.** Change l'orientation en portrait ou paysage.
- **Qualité d'impression.** La qualité d'impression peut être ajustée de manière à augmenter ou diminuer la vitesse d'impression. La qualité brouillon est celle qui imprime le plus vite, mais avec la plus faible qualité. La qualité photo est celle avec la plus grande qualité mais est également la plus lente.
- **Correspondance couleurs.** La correspondance des couleurs peut être ajustée afin de correspondre le mieux possible aux photos, images ou documents.
- **Saturation de l'encre.** La saturation de l'encre contrôle la quantité d'encre apposée sur le papier. Si vous constatez que l'encre bave en dehors des rebords du texte ou des images, baissez la saturation

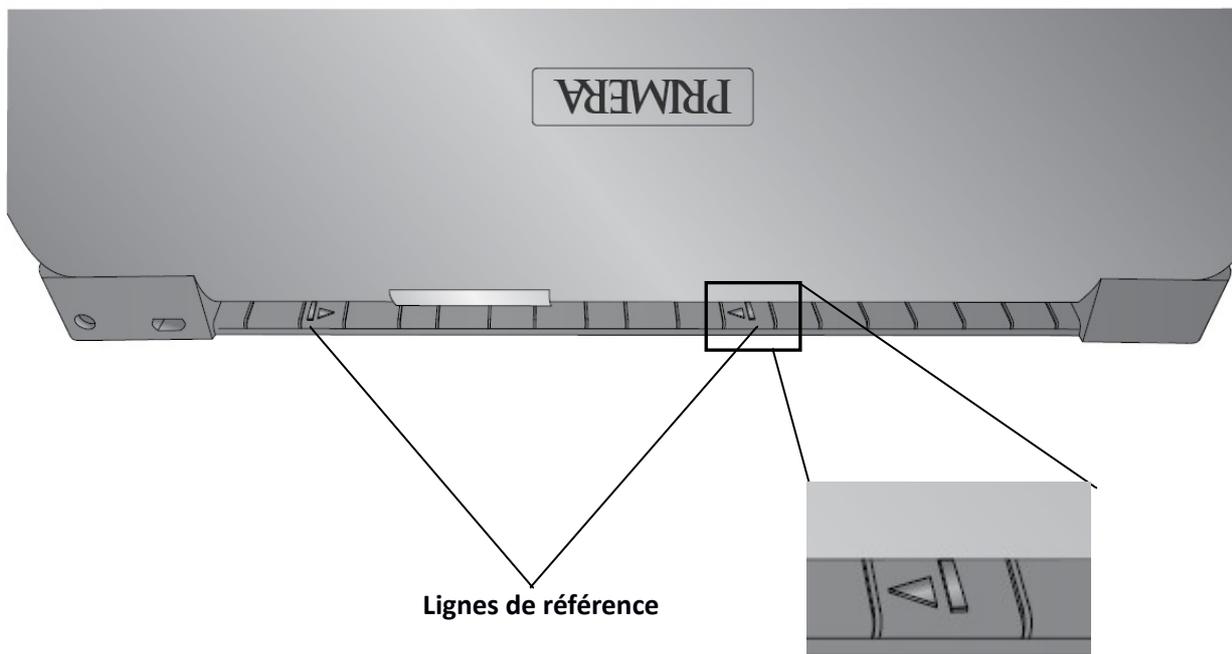
des couleurs afin de régler ce problème. La quantité d'encre nécessaire pour obtenir la meilleure qualité d'impression est déterminée par la quantité d'encre que l'imprimante peut accepter.

- **Alignement de la Cartouche.** Vous pouvez effectuer le même alignement de cartouches que celui disponible dans le logiciel Primera Trio. Faites le de manière à régler les problèmes de qualité. Les alignements sont lancés automatiquement à chaque fois qu'une nouvelle cartouche est installée. Le logiciel vous invitera à effectuer un alignement quand ce sera nécessaire. L'alignement nécessite une feuille format lettre ou A4. L'imprimante imprimera plusieurs carrés de couleur sur la page. Pendant la procédure, il est possible que la page avance d'avant en arrière. Une lumière rouge illuminera la page lorsque les capteurs chercheront la position et la qualité des carrés imprimés. Le papier sortira de l'imprimante en entier une fois que le scan sera complet.
- **Nettoyage des cartouches et vérification de l'encre.** Vous pouvez vérifier les niveaux d'encre et nettoyer les cartouches depuis cet écran. C'est le même motif d'impression disponible dans le logiciel Primera Trio qui imprime un motif de nettoyage qui vous aidera à nettoyer les cartouches ou déterminer quelles couleurs ou têtes sont bouchées.
- **Autoriser l'impression Bi-directionnelle** Quand ce paramètre est sur "oui" l'imprimante imprimera quand le chariot bougera dans une direction ou dans l'autre. C'est une méthode d'impression plus rapide. Quand ce paramètre est sur "non" l'imprimante imprimera uniquement dans une seule direction.

5E. Imprimer des photos sans bordures.

Vous pouvez imprimer une photo de 10x15 cm sans bordure, avec une couverture complète, en insérant du papier photo dans votre Primera à l'arrière de l'imprimante. Suivez ces instructions.

1. Chargez le papier photo entre les lignes de référence à l'arrière de l'imprimante.



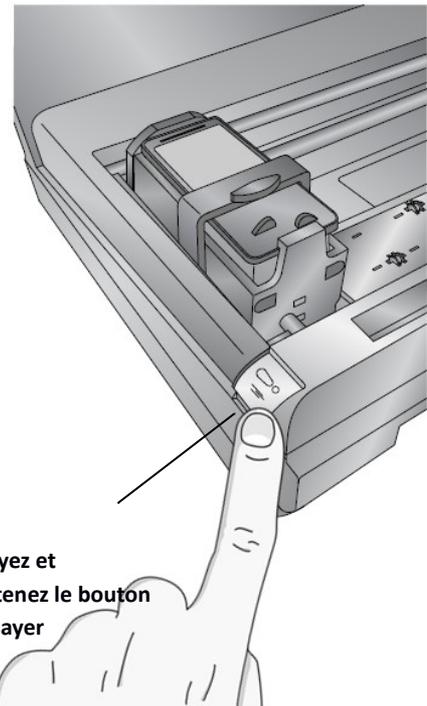
2. Poussez le papier jusqu'à ce que vous sentiez une résistance de la part des roulettes internes. Appuyez sur le **Bouton Réessayer** et maintenez le appuyé jusqu'à ce que le papier s'insère dans l'imprimante.

Astuce! Vous pouvez appliquer un peu de pression sur l'arrière du papier jusqu'à ce que vous sentiez que le papier commence à rentrer.

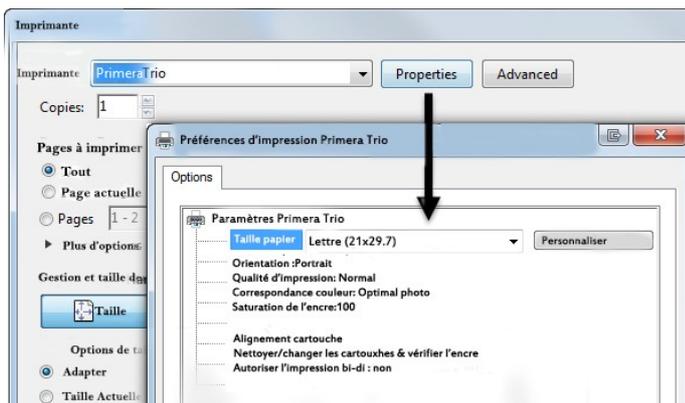
3. Une fois chargé le papier couvrira partiellement les deux flèches. Vous n'avez pas à vous préoccuper de centrer le papier avec précision ou de l'aligner avec les lignes de référence. **Tant que le papier est entièrement entre les deux lignes de référence l'imprimante reconnaîtra automatiquement la taille du papier ainsi que sa position pour ajuster efficacement l'impression.**

4. Ouvrez votre fichier dans n'importe quel programme. Allez dans Fichier-Imprimer. Sélectionnez Primera Trio comme imprimante.

5. Entrez la taille de papier: 10x15cm



Appuyez et maintenez le bouton Réessayer



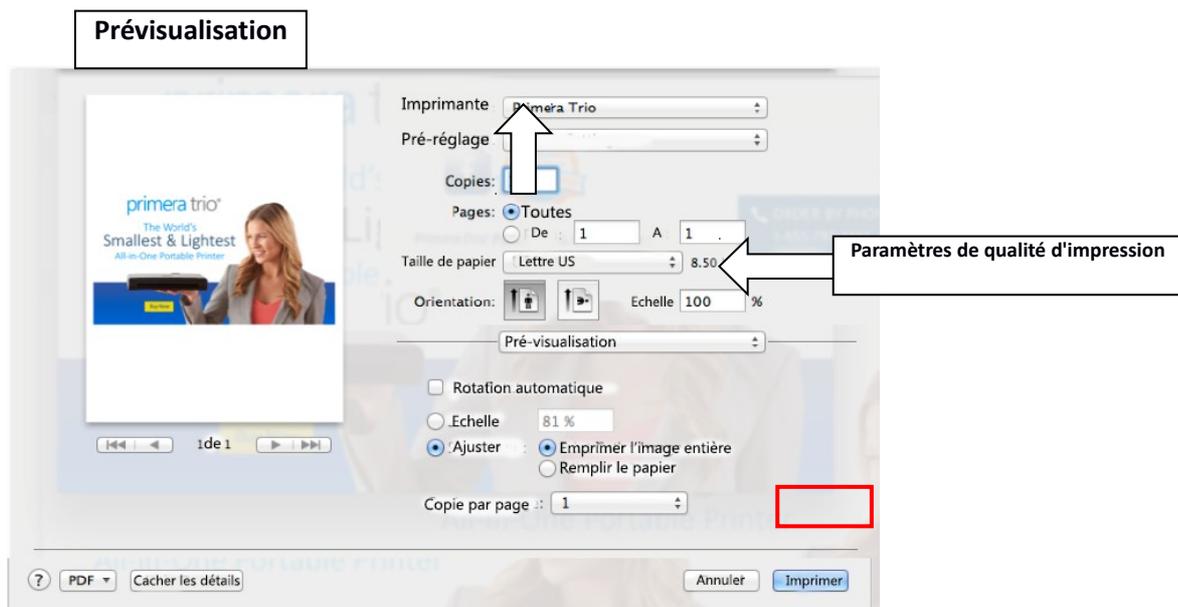
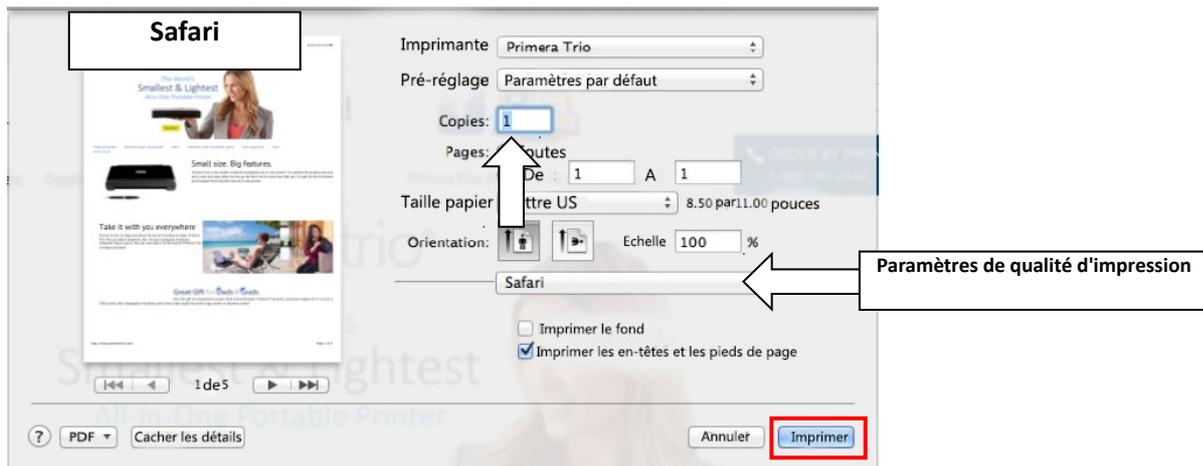
6. Appuyer sur 'Ok' pour imprimer.

Section 6: Imprimer (depuis un Mac)

6A. Imprimer depuis n'importe quelle application (Mac)

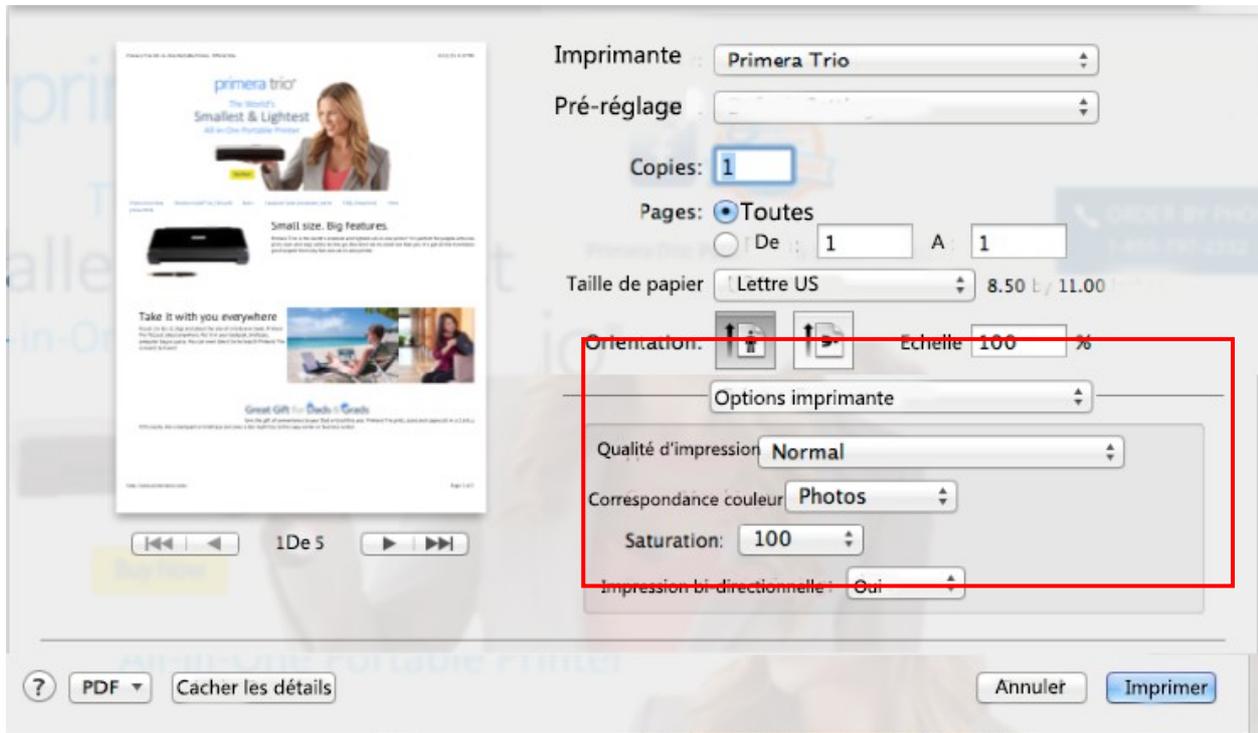
Vous pouvez imprimer depuis n'importe quelle application disposant d'une prévisualisation ainsi que d'un navigateur internet tel que Safari, Chrome ou Firefox.

1. Cliquez sur le menu Fichier et choisissez Imprimer. Une fenêtre d'impression apparaîtra.



2. Définissez le nombre de copies. Placez jusqu'à 10 feuilles dans le bac papier. Vous pouvez imprimer plus de copies mais vous devez re-remplir le bac papier si vous voulez imprimer plus de 10 copies.

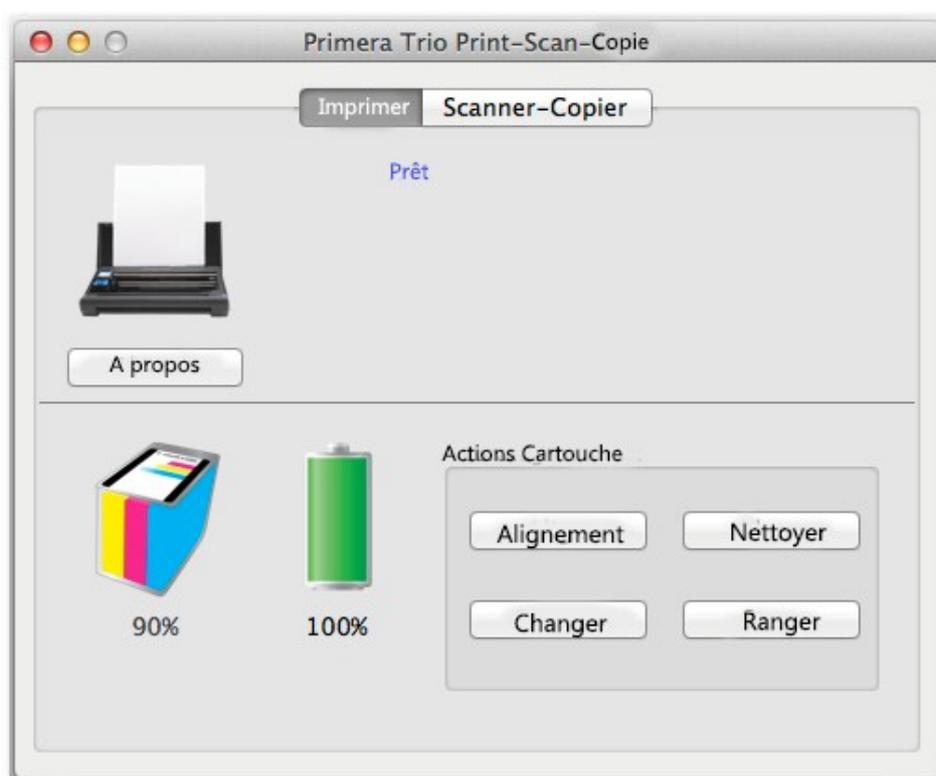
3.(Optionnel) Vous pouvez ajuster les paramètres de qualité d'impression en cliquant sur le menu déroulant -Paramètres de l'imprimante. Voir section 6C pour plus d'informations sur les préférences d'impression.



4. Quand vous serez prêt à imprimer, cliquez sur le bouton “ok”, ou sur le bouton “imprimer”

6B. Maintenance Cartouche

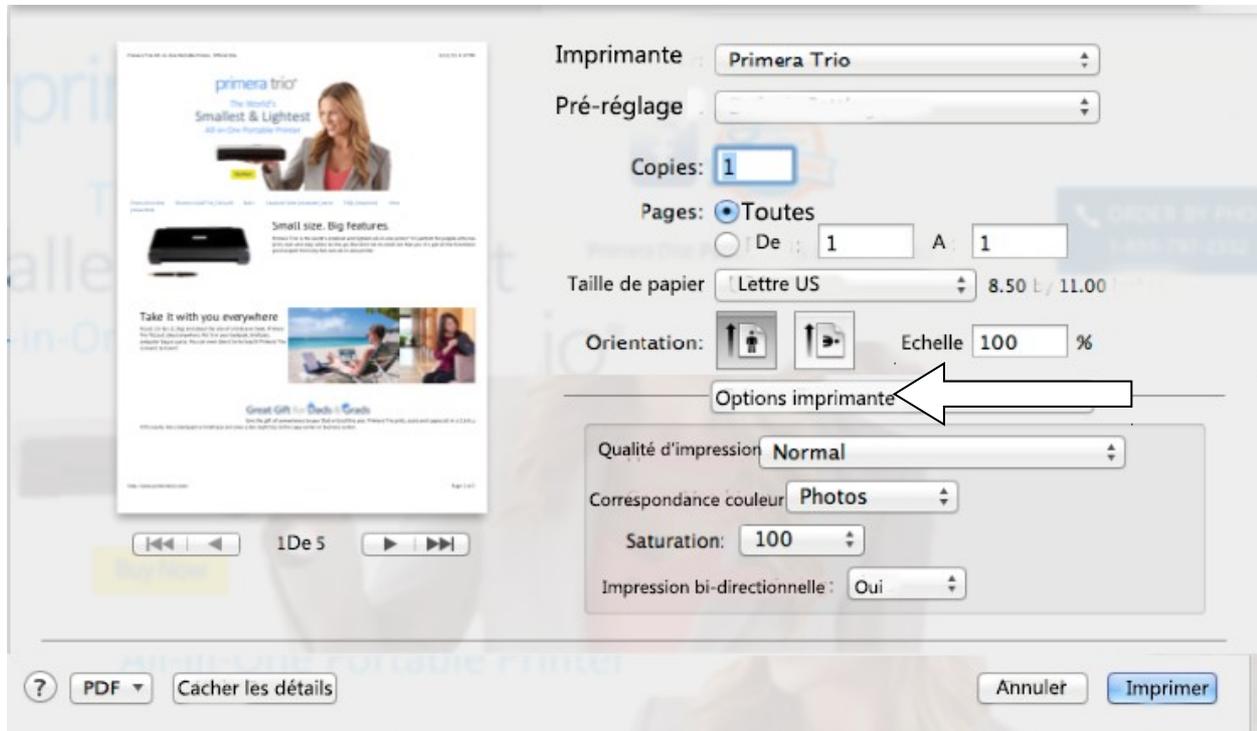
La maintenance Cartouche ainsi que les autres fonctions liées aux cartouches sont accessibles depuis l'application principale de Trio. Après que le driver a été installé, il y aura un raccourci sur votre bureau.



- **Changer.** Ouvre des instructions animées expliquant comment changer les cartouches.
- **Ranger.** Ouvre des instructions animées expliquant comment ranger les cartouches pour voyager
- **Nettoyer.** Imprime un motif de nettoyage qui vous aidera à nettoyer les cartouches ou déterminer quelles couleurs ou têtes sont bouchées.
- **Aligner.** Cliquer sur ce bouton permet d'effectuer une impression d'alignement manuelle. Servez vous-en pour régler les problèmes de qualité. Les alignements sont lancés automatiquement à chaque fois qu'une nouvelle cartouche est installée. Le logiciel vous invitera à effectuer un alignement quand ce sera nécessaire. L'alignement nécessite une feuille format lettre ou A4. L'imprimante imprimera plusieurs carrés de couleur sur la page. Pendant la prodédure, il est possible que la page avance d'avant en arrière. Une lumière rouge illuminera la page lorsque les capteurs chercheront la position et la qualité des carrés imprimés. Le papier sortira de l'imprimante en entier une fois que le scan sera complet.

6C. Préférences d'impression (Qualité et Vitesse d'impression)

Les préférences d'impression peuvent être paramétrées pour améliorer la qualité ou la vitesse d'impression. Ajustez la taille du papier, la saturation, la correspondance de couleurs, ainsi que d'autres fonctions. Les préférences d'impression sont accessibles depuis plusieurs endroits. Peu importe la manière dont vous y accéder les paramètres d'impression auront les mêmes effets.



- **Taille papier.** Changez ce paramètre afin qu'il corresponde à la taille de papier installée dans l'imprimante. Beaucoup de tailles standard sont disponibles, incluant les lettres, le légal, 4x6, les enveloppes #10, A4,A5 et A6, et le format Hasaki. Choisissez "personnaliser" pour imprimer sur n'importe quelle page inférieure a 21,59cm de large, et 60,96 centimètres de haut.
- **Orientation.** Change l'orientation pour portrait ou paysage.
- **Qualité d'impression.** La qualité d'impression peut être ajustée de manière à augmenter ou diminuer la vitesse d'impression. La qualité brouillon est celle qui imprime le plus vite, mais avec la plus faible qualité. Qualité photo est celle avec la plus grande qualité mais est également la plus lente.
- **Correspondance couleurs.** La correspondance des couleurs peut être ajustée afin de correspondre le mieux possible aux photos, images ou documents.
- **Saturation de l'encre.** La saturation de l'encre contrôle la quantité d'encre apposée sur le papier. Si vous constatez que l'encre bave en dehors des rebords du texte ou des images, baissez la saturation des couleurs afin de régler ce problème. La quantité d'encre nécessaire pour obtenir la meilleure qualité d'impression est déterminée par la quantité d'encre que l'imprimante peut accepter.
- **Alignement de la Cartouche.** Vous pouvez effectuer le même alignement de cartouches que celui disponible dans le logiciel Primera Trio. Faites le de manière à régler les problèmes de qualité. Les alignements sont lancés automatiquement à chaque fois qu'une nouvelle cartouche est installée. Le logiciel vous invitera à effectuer un alignement quand ce sera nécessaire. L'alignement nécessite une feuille format lettre ou A4. L'imprimante imprimera plusieurs carrés de couleur sur la page.

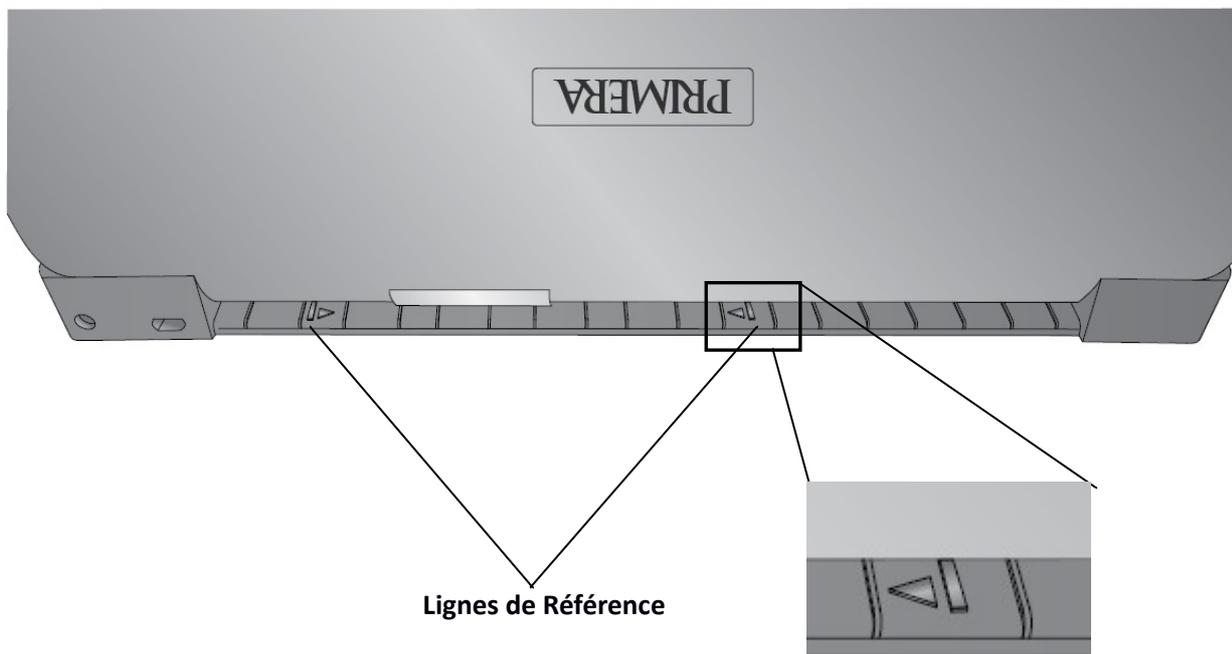
Pendant la procédure, il est possible que la page avance d'avant en arrière. Une lumière rouge illuminera la page lorsque les capteurs chercheront la position et la qualité des carrés imprimés. Le papier sortira de l'imprimante en entier une fois que le scan sera complet.

- **Nettoyage des cartouches et vérification de l'encre.** Vous pouvez vérifier les niveaux d'encre et nettoyer les cartouches depuis cet écran. C'est le même motif d'impression disponible dans le logiciel Primera Trio qui Imprime un motif de nettoyage qui vous aidera à nettoyer les cartouches ou déterminer quelles couleurs ou têtes sont bouchées.
- **Autoriser l'impression Bi-directionnelle** Quand ce paramètre est sur "oui" l'imprimante imprimera quand le chariot bougera dans une direction ou dans l'autre. C'est une méthode d'impression plus rapide. Quand ce paramètre est sur "non" l'imprimante imprimera uniquement dans une seule direction.

6D. Imprimer une Photo sans bordures

Vous pouvez imprimer une photo de 10x15 cm sans bordure, avec une couverture complète en insérant du papier photo dans votre Primera à l'arrière de l'imprimante. Suivez ces instructions.

1. Chargez le papier photo entre les lignes de référence à l'arrière de l'imprimante.



2. Poussez le papier jusqu'à ce que vous sentiez une résistance de la part des roulettes internes. Appuyez sur le **Bouton Réessayer** et maintenez le appuyé jusqu'à ce que le papier s'insère dans l'imprimante.

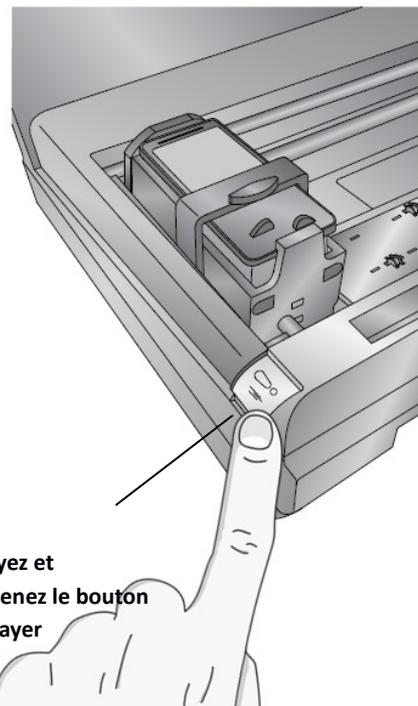
Astuce! Vous pouvez appliquer un peu de pression sur l'arrière du papier jusqu'à ce que vous sentiez que le papier commence à rentrer.

3. Une fois chargé le papier couvrira partiellement les deux flèches. Vous n'avez pas à vous préoccuper de centrer le papier avec précision ou de l'aligner avec les lignes de référence. **Tant que le papier est entièrement entre les deux lignes de référence l'imprimante reconnaîtra automatiquement la taille du papier ainsi que sa position pour ajuster efficacement l'impression.**

4. Ouvrez votre fichier dans n'importe quel programme. Allez dans Fichier-Imprimer. Sélectionnez Primera Trio comme imprimante.

5. Entrez la taille de papier: 10x15cm

6. Appuyer sur 'Ok' pour imprimer.



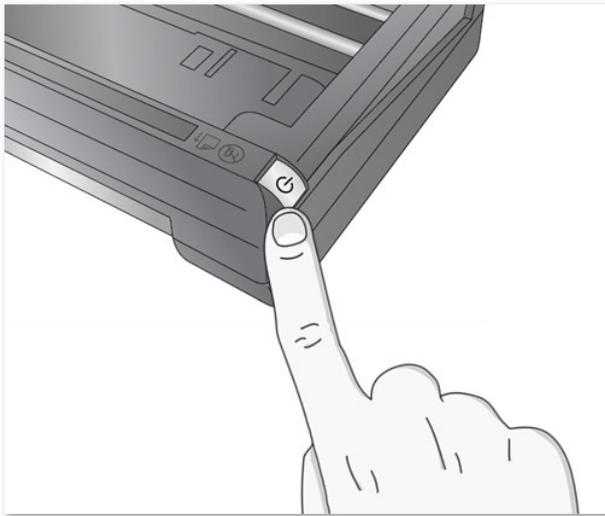
Appuyez et
maintenez le bouton
Réessayer

Section 7: Scanner (PC)

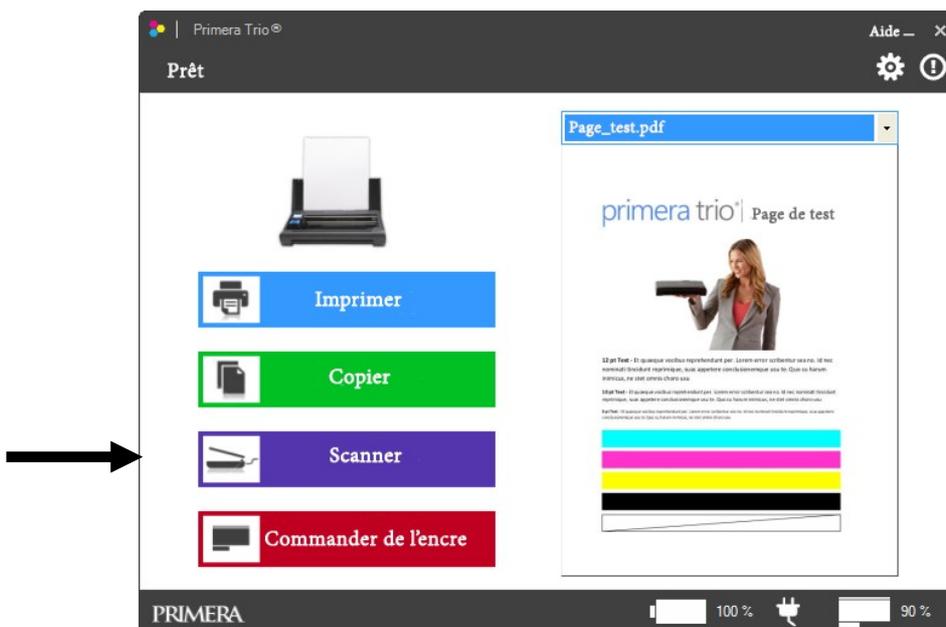
7A. Scanner un document, une photo, un Reçu, etc.

Vous pouvez Scanner n'importe quel document, photo, reçu ou carte professionnelle qui peut entrer dans l'emplacement de 21,59cm du scanner. Pour des documents plus petits, vous devrez peut être les recadrer après le scan ou définir une taille de Scan pré-définie afin d'accélérer le procédé de Scan. Suivez ces instructions.

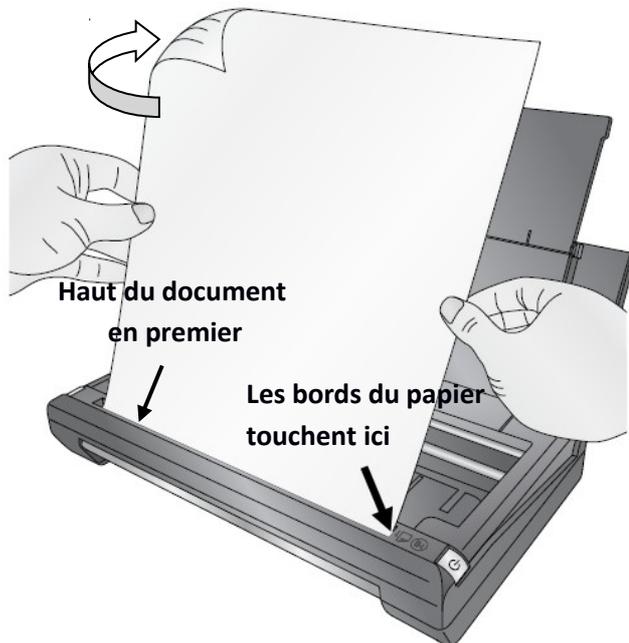
1. Appuyez sur le bouton Power afin d'allumer l'imprimante.



2. Ouvrez le logiciel Primera Trio et cliquez sur le bouton 'Scanner'



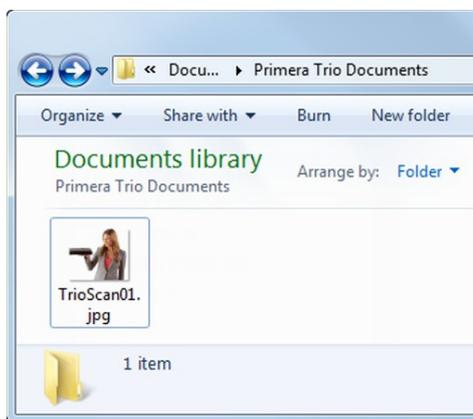
3. Insérez le document à scanner en plaçant l'information à scanner à l'opposé de vous. Les bords du document doivent toucher le bord droit de l'encart du Scanner. Le haut du document doit être inséré en premier.



Astuce! Vous pouvez également démarrer un scan à n'importe quel moment en insérant le document à scanner. Le scanner se lancera avec les paramètres par défaut. Vous n'aurez pas à appuyer sur le bouton "Scan" dans le logiciel.

4. Le scanner commencera automatiquement à scanner le document

5. Quand le scan sera complet, le dossier dans lequel il est enregistré s'ouvrira automatiquement et le document scanné sera mis en valeur. Le dossier par défaut dans Windows pour les documents et photos scannés est: Images- Scans Trio Images-



Note: Afin de changer les paramètres du scanner, voir la section suivante. Vous pouvez changer les paramètres suivants:

- Paramètres de Qualité
- Dossier des documents Scannés
- Type de document scanné
- Changer l'apparence de la fenêtre d'édition après le scan.
- Changer l'apparence de la fenêtre de paramètres avant le Scan.

7B. Paramètres du Scanner

Afin d'accéder aux paramètres du scanner cliquez sur l'icone rouage en haut de l'application Primera Trio.

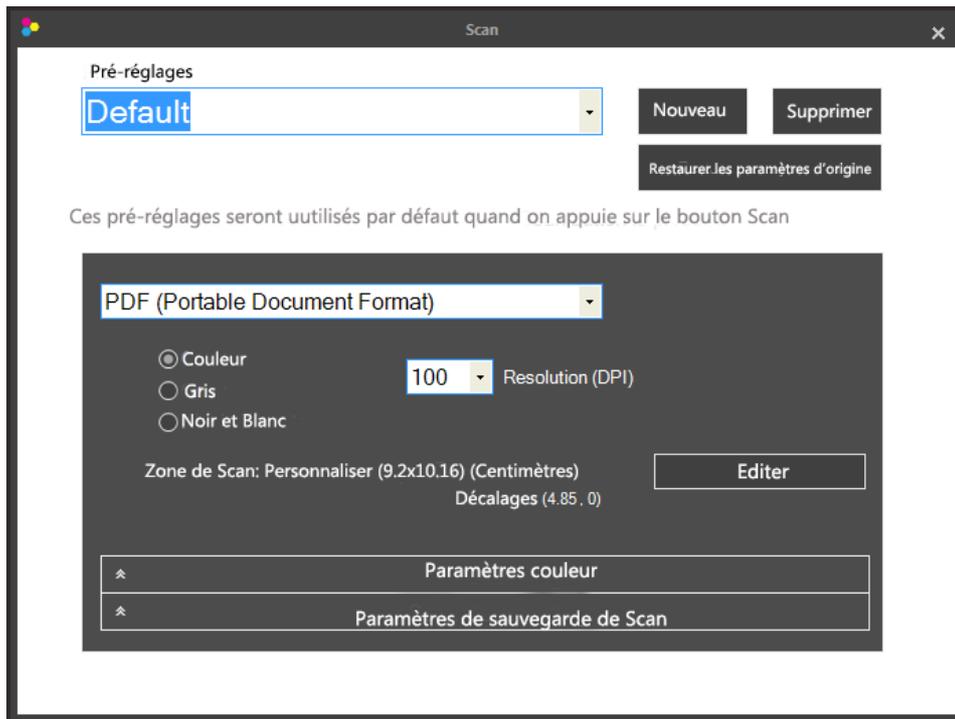


La fenêtre des Paramètres du Scanner s'ouvrira. Cliquez sur le bouton 'retour' pour revenir en arrière.



- **Gérer les Pré-réglages du Scanner** Ceci ouvre une nouvelle fenêtre qui permet de changer les paramètres du Scanner par défaut ou créer et sauvegarder des pré-réglages. Un Pré-réglage peut être une combinaison de toutes les préférences de Scan que vous préférez pour un type spécifique d'image ou de document.
- **Afficher les pré-réglages avant chaque Scan.** Cocher ceci affichera les pré-réglages à chaque fois que vous cliquez sur le bouton Scanner.
- **Afficher les dialogues de paramètres avancés avant chaque Scan.** Quand c'est coché, ceci permet de recadrer, incliner et nommer le fichier avant de le sauvegarder.
- **Nettoyer le Scanner.** Cliquez afin de nettoyer le Scanner si l'encre, l'adhésif ou d'autres matières sont coincées dans l'encoche du Scanner. Vous aurez besoin de feuilles de nettoyage du Scanner qui sont disponibles en ligne ou sur la majorité des magasins de fournitures de Bureau.
- **Calibrer.** Cliquez sur Calibrer afin d'effectuer une calibration du Scanner. Vous aurez besoin de la carte de calibration du scanner.

7C. Gérer les Pré-réglages du Scanner



Pré-réglages. Un pré-réglage est un groupe de paramètres qui sont enregistrés ensemble sous un seul nom. Tous les paramètres dans cette fenêtre seront sauvegardés avec le nom affiché actuellement. Le nom du Pré-réglage peut être changé tout simplement en surlignant le texte et en y tapant un nouveau nom. Le nom par "défaut" peut également être changé. Vous pouvez créer plusieurs Pré-réglages en cliquant sur le bouton "nouveau". Le nom "Pré-réglage 2" sera créé. De nouveau, vous pouvez changer ce nom en tapant tout simplement un nouveau nom. Une fois que le second Pré-réglage sera créé vous pourrez définir ce dernier en tant que 'par défaut'. **Cochez la case "Utiliser ce pré-réglage comme par défaut quand le bouton Scanner est cliqué."**

Type de Fichier Vous pouvez choisir parmi tous les types de fichier énumérées ci-dessous comme type d'image scannée. Certains types sont plus adaptés que d'autres selon l'application.

- **PDF** – Choisissez ce format si vous voulez scanner un document multi-page ou n'importe quel document basé sur le texte. Cette taille de Fichier est très petite pour la majorité des documents. Ce n'est pas possible de redimensionner ou d'incliner un document PDF après qu'il ait été scanné. Cependant, vous pouvez éditer des PDF à l'aide de logiciels d'édition prenant en charge les PDF.
- **JPG** – Ce format est un bon choix pour les images photo ou textes. La taille du Fichier est très petite.
- **PNG** – C'est un format compressé qui est un bon choix pour des images graphiques et des textes. La taille du Fichier est très petite.
- **TIF** - C'est un format non compressé qui est un bon choix pour les photographies. La taille est très élevée.
- **GIF** - C'est un format compressé qui est un bon choix pour les images graphiques et les textes. La taille du fichier est très petite.

- **BMP** -C'est un format compressé qui est un bon choix pour les images graphiques et les textes . La taille du fichier est très grande.

Mode Scanner Vous pouvez choisir: Couleur, Gris ou Noir et blanc. Couleur est le paramètre par défaut et recommandé à moins que vous ne vouliez réduire la taille de votre fichier ou de votre image/document scanné. Utilisez Gris pour créer une image avec des niveaux de gris qui utilise plusieurs nuances de Gris. Utilisez Noir et Blanc pour augmenter le contraste du document.

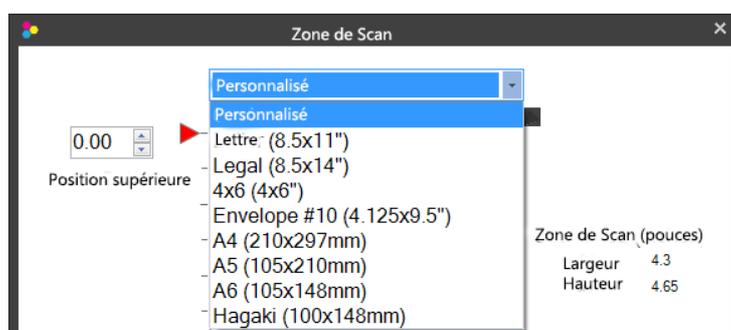
Resolution. Une plus grande Résolution augmentera la qualité ainsi que le temps qui sera nécessaire pour Scanner une image. Une plus faible résolution réduira la qualité ainsi que le temps nécessaire pour scanner une image.

Resolution	Vitesse (8.5 x 11)	Utilisation
75	32.5	Document Brouillon
100	33.5	Document Brouillon
150	35.5	Document
200	36.5	Document avec Photos
300	38.3	Qualité Photo Minimum
600	1:54	Qualité Photo Maximum

*Tous les scans sont faits dans le mode couleur. Noir et blanc et Gris seront un peu plus lents.

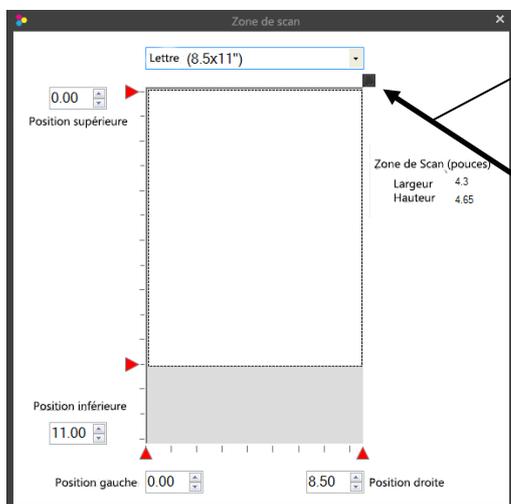
Taille de la zone de Scan Paramétrez la zone de scan de manière à ce qu'elle corresponde à la zone du document ou de la photo que vous voulez scanner. Si vous voulez scanner avec une grande résolution vous pouvez réduire grandement votre temps de scan si vous réduisez la zone scannée à celle dont vous avez besoin. Cette fonctionnalité est également utile si vous scannez la même taille de reçu ou la même photo plusieurs fois

Plusieurs tailles pré-réglées sont accessibles depuis le menu déroulant en haut de la fenêtre. Sélectionnez en une ou définissez une taille personnalisée.

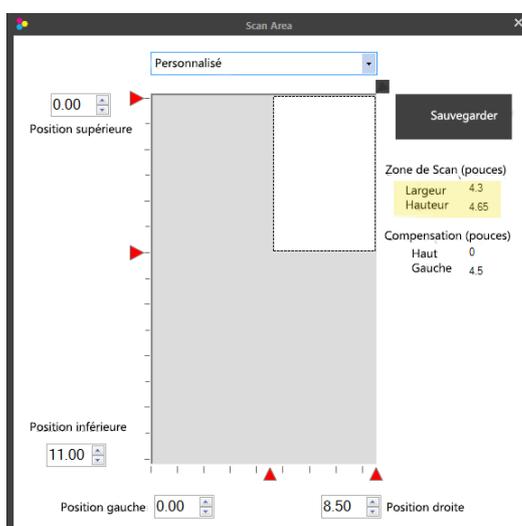
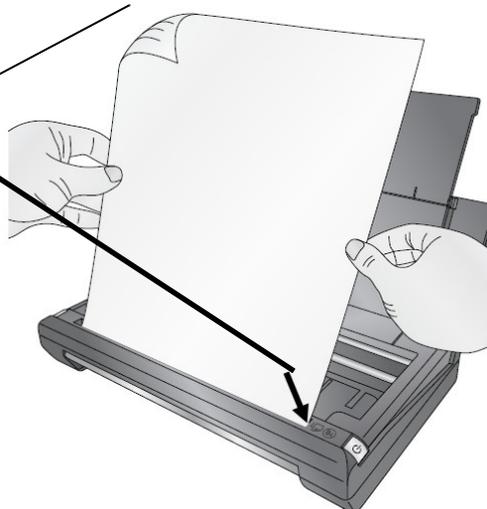


Afin de changer la taille de scan pour une taille personnalisée, déplacez les marqueurs rouges jusqu'à la position désirée ou directement la position type. Le rond noir est le point d'ancrage qui correspond au premier côté droit scanné de l'image scannée. Vous pouvez scanner n'importe quelle zone à l'intérieur de la zone maximum. Il n'est pas nécessaire de commencer avec le point d'ancrage.

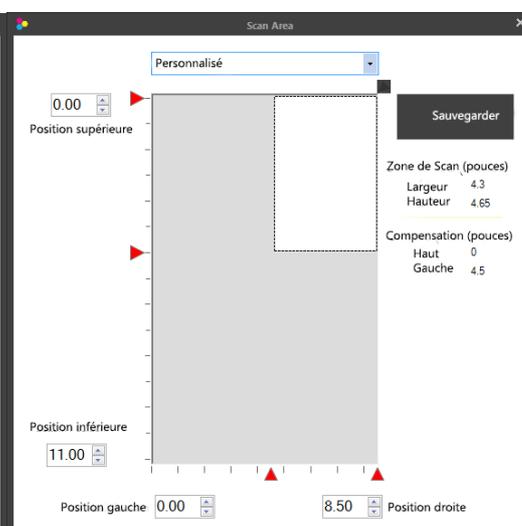
Point d'Ancre



Page de 8.5 x 11 pouces

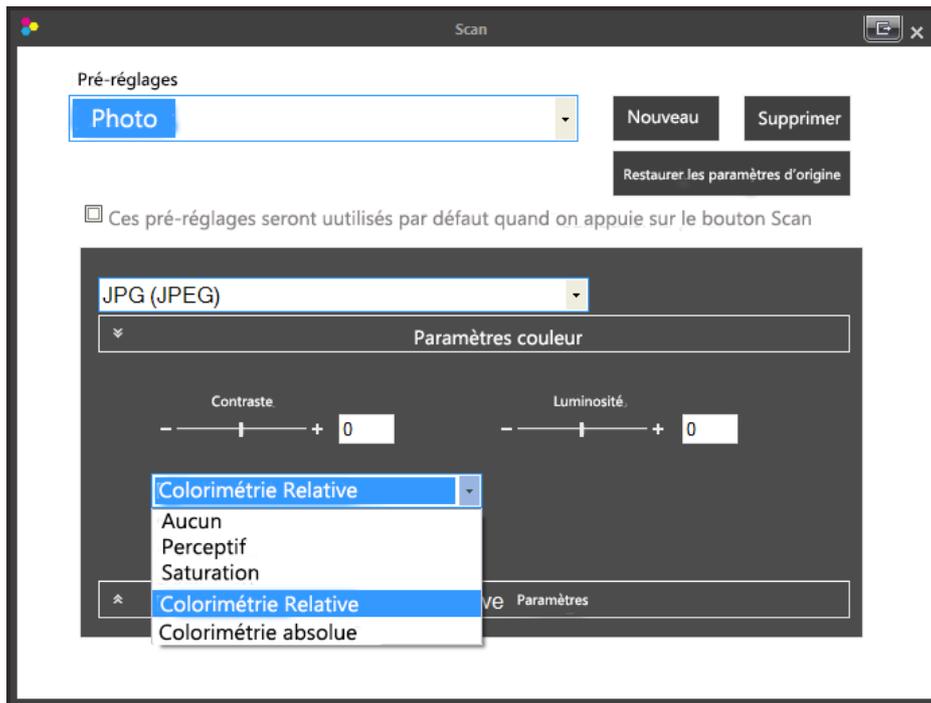


Page 4x6 pouces



Zone de Scan sans Point d'Ancre

Paramètres Couleur Cliquez sur le ruban paramètres couleur pour ajuster le contraste, la luminosité et les effets couleur.

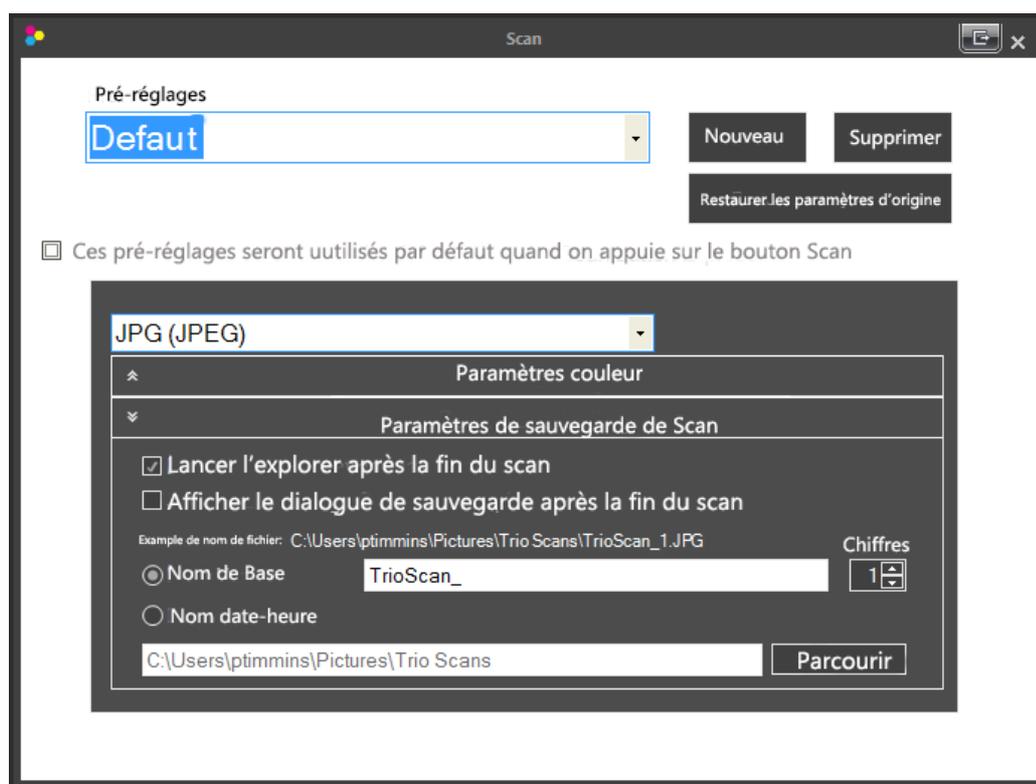


Luminosité/Contraste Entrer une valeur positive ou négative entre -100 et 100 ou utilisez la barre de défilement

Mode Couleur:

- ◆ **Aucun** Aucun mode d'effet de couleur ne sera utilisé.
- ◆ **Perceptif.** Crée un effet de couleur réaliste
- ◆ **Saturation.** Crée un effet de couleur saturée
- ◆ **Colorimétrie Relative.** (Par défaut) Crée un effet de couleur balancé
- ◆ **Colorimétrie Absolue.** Crée un effet de couleur plus chaud

Sauvegarder les paramètres de Scan Ces paramètres contrôlent l'action du logiciel après que le scan soit arrivé à son terme.



Lancer l'explorer après la fin du Scan Une fenêtre d'exploration s'ouvrira après que le Scan soit terminé avec le fichier déjà enregistré mis en valeur. Ceci vous permettra de changer l'emplacement du fichier facilement après qu'il a été scanné. Par exemple : Si vous scannez des reçus vous voudrez peut être ranger chaque reçu dans un fichier différent selon son type.

Afficher le dialogue de sauvegarde après la fin du scan. Une fenêtre d'exploration s'ouvrira après que le scan soit terminé et vous permettra de changer l'emplacement ainsi que le nom de l'image scannée. Ceci apparaîtra uniquement si vous avez décoché "Afficher la fenêtre de paramètres avancés après chaque scan" sur la fenêtre de paramètres principale.

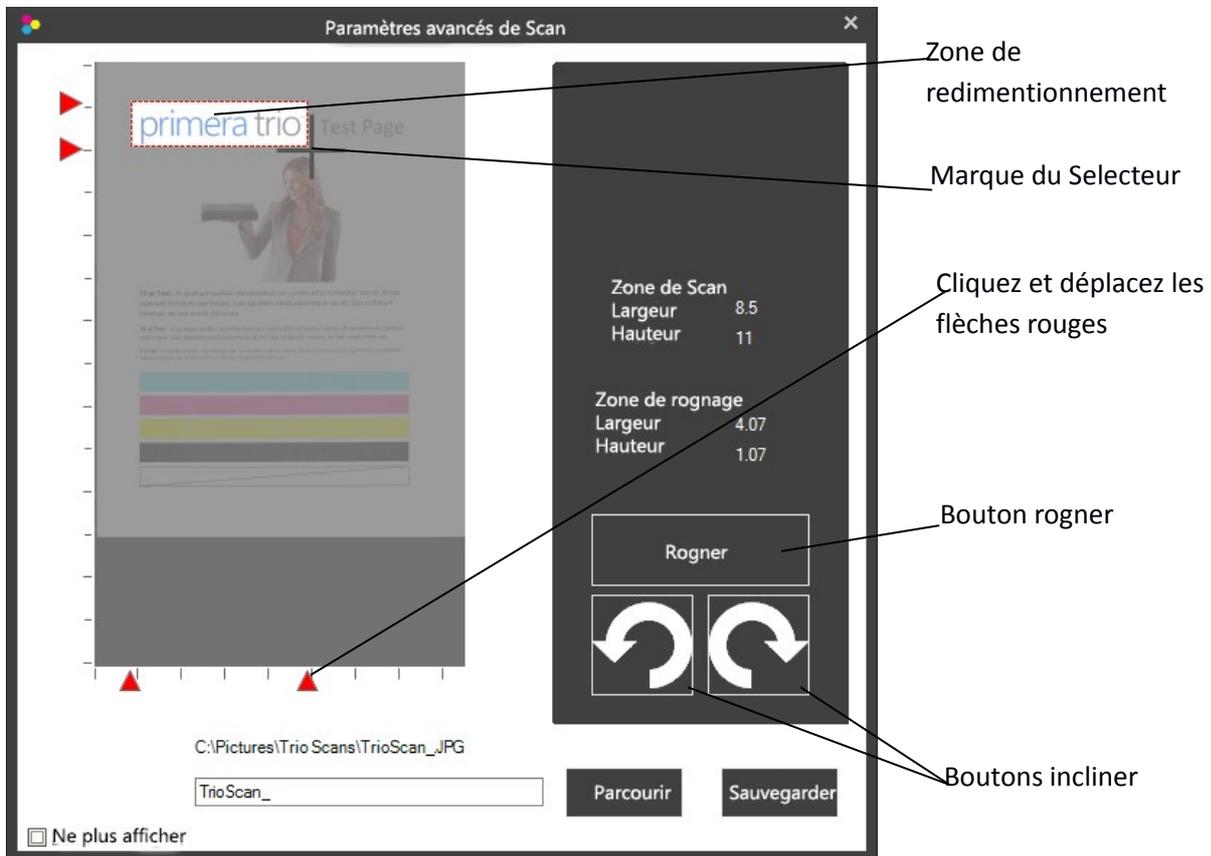
Préfixes des noms de fichier. Vous pouvez changer le préfixe qui sera automatiquement ajouté au nom de l'image scannée. N'importe quel préfixe créé pourra être changé si vous avez coché la case "Montrer le dialogue de sauvegarde après la fin du Scan" Un exemple du nom de fichier qui sera créé est également affiché dans cette fenêtre.

- **Nom de Base** Vous pouvez changer le nom du préfixe pour n'importe quel nom ou un nom qui correspond à celui d'un pré-réglage. Par exemple vous pouvez avoir un pré-réglage pour les photos. Dans ce cas là vous pouvez avoir besoin de changer le nom de base pour Photos. A chaque fois que vous scannerez une photo en utilisant le pré-réglage photo, le préfixe Photo sera utilisé. Après le préfixe, un numéro sera ajouté automatiquement.
- **Numéros** Définir le nombre de numéros qui seront utilisés pour afficher le numéro après le Nom de Base
- **Nom Date-Heure.** Sélectionnez cette option si vous voulez une mention Date et heure en tant que nom de fichier à la place du nom de base.

Emplacement par défaut. Cliquez sur parcourir afin de déterminer l'emplacement d'enregistrement par défaut pour les éléments scannés.

7D. Editer un scan avant l'enregistrement.

Si vous choisissez "Afficher les paramètres avancés près chaque Scan" la fenêtre d'édition s'affichera après chaque Scan. Ceci vous permettra de rogner incliner et nommer le fichier scanné avant de l'enregistrer.



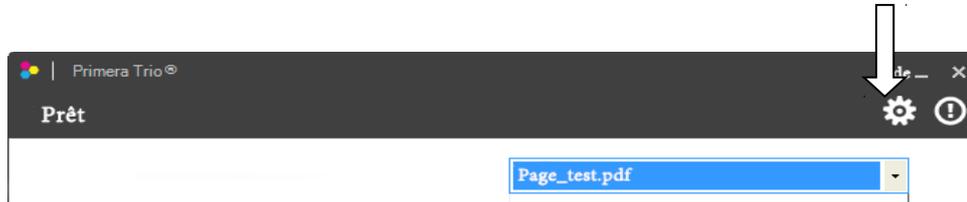
Incliner. Permet d'incliner l'image en cliquant sur le bouton de rotation vers la gauche ou vers la droite.

Rogner. Afin de rogner l'image, utilisez le marqueur de sélection et dessinez un carré autour de la zone que vous voulez rogner. Afin de tracer le carré, cliquez avec le bouton gauche de la souris et maintenez le appuyé. Continuez à appuyer et déplacez votre souris pour dessiner la boite. Quand vous trouverez la boite bien placée, vous pouvez arrêter d'appuyer sur le bouton gauche de la souris. Si vous voulez réessayer, recommencez le processus. Vous pouvez également cliquer sur les flèches rouges et les déplacer afin de rogner l'image. Une fois que vous êtes prêt, cliquez sur le bouton "Rogner"

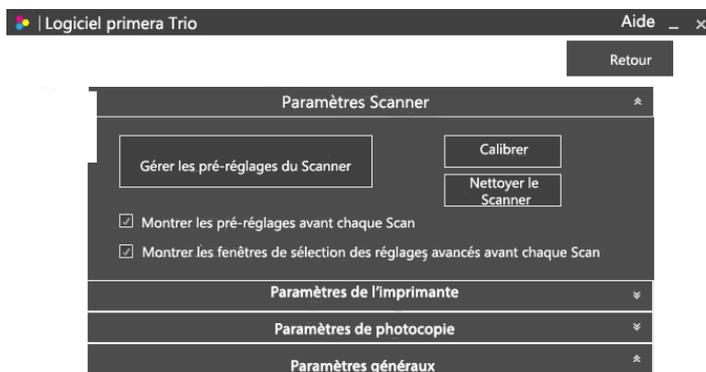
Sauvegarder. Pour sauvegarder l'image, indiquez d'abord l'endroit où vous voulez le sauvegarder. La destination par défaut est affichée au dessus de l'emplacement du nom. Ensuite, entrez un nom dans l'emplacement et cliquez sur "sauvegarder".

7E. Scanner un document Multi-Page

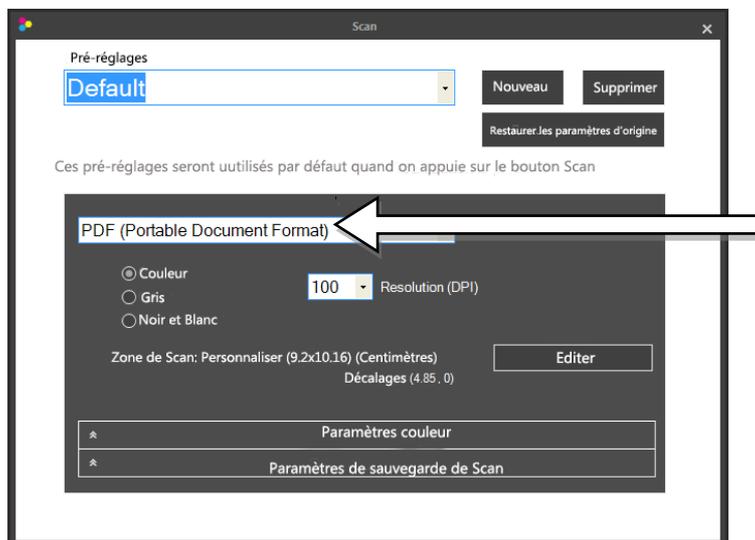
1. Afin de Scanner un document Multi Page vous devez définir le type de fichier scanné sur PDF dans les paramètres de scan. Pour accéder aux paramètres du Scanner cliquez sur l'icone rouage en haut de l'application Primera Trio



2. La fenêtre des paramètres du Scanner



3. Cliquez sur "Gérer les Pré-réglages du Scanner". Sélectionnez PDF(Portable Document Format).



4. Fermez la fenêtre "Gérer les Pré-réglages du Scanner" en cliquant sur le X puis cliquez sur "retour" pour revenir à la fenêtre principale .

5. Scannez un document en suivant les instructions dans la section 6A. Après que la première page ait été scannée la question suivante apparaîtra: "Y a t'il d'autres pages dans ce document que vous voulez scanner?" Cliquez sur "oui" pour ajouter une nouvelle page.



6. Chargez le papier quand on vous y invite. Après que la page ait été scannée, la même question s'affichera. Continuez en cliquant sur "oui" après chaque scan successif jusqu'à ce que vous n'ayez plus de pages à scanner dans votre document. Enfin, cliquez sur "non". Un pdf Multi-page sera enregistré dans l'emplacement par défaut.

Note: Il n'est pas possible de rogner ou incliner un document PDF en utilisant le logiciel Primera Trio.

7F. Nettoyer et calibrer le Scanner.

Une feuille de calibration est livrée avec l'imprimante. Le papier de nettoyage peut être acheté dans n'importe quelle boutique d'accessoires de bureau.

Quand le nettoyer? Nettoyez le scanner si vous repérez des lignes verticales répétées sur vos scans qui ne disparaissent pas d'un scan sur l'autre.

Quand le calibrer? Calibrez le si vos images ou textes sont décalés ou flous.

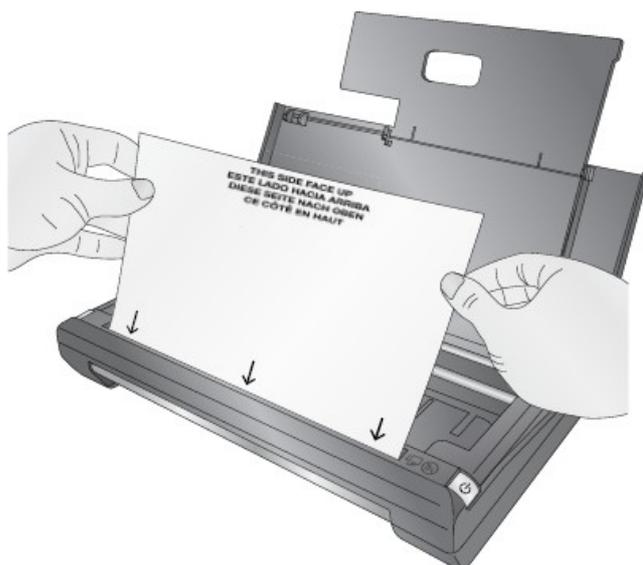
1. Afin de nettoyer ou de calibrer le scanner, ouvrez les paramètres Scanner. Afin d'accéder aux paramètres du Scanner cliquez sur l'icone rouage en haut de l'application Primera.



2. La fenêtre des paramètres du Scanner s'ouvrira. Cliquez sur Calibrer ou Nettoyer le scanner. Vous serez amenés à insérer le papier de nettoyage ou de calibration.



3a. Insérez la feuille de calibration comme indiqué dessous. Assurez vous que les flèches soient de votre côté. La feuille bougera certainement plusieurs fois d'avant en arrière pendant la calibration.



3b. Insérez la feuille de nettoyage comme montré ici. Vous aurez seulement besoin d'une moitié de feuille. Peu importe le sens dans lequel vous l'entrez.



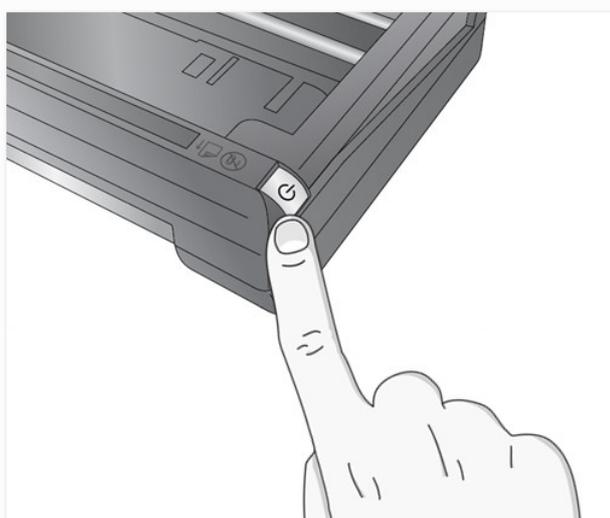
Quand le processus sera achevé, vous recevrez un message vous expliquant que le processus s'est déroulé correctement.

Section 8: Scanner (Mac)

8A. Scanner un document, une photo, Reçus, etc. (Mac)

Vous pouvez Scanner n'importe quel document, photo, reçu ou carte professionnelle qui peut entrer dans l'emplacement de 21,59cm du scanner. Pour des documents plus petits, vous devrez peut être les recadrer après le scan ou définir une taille de Scan pré-définie afin d'accélérer le procédé de Scan. Suivez ces instructions.

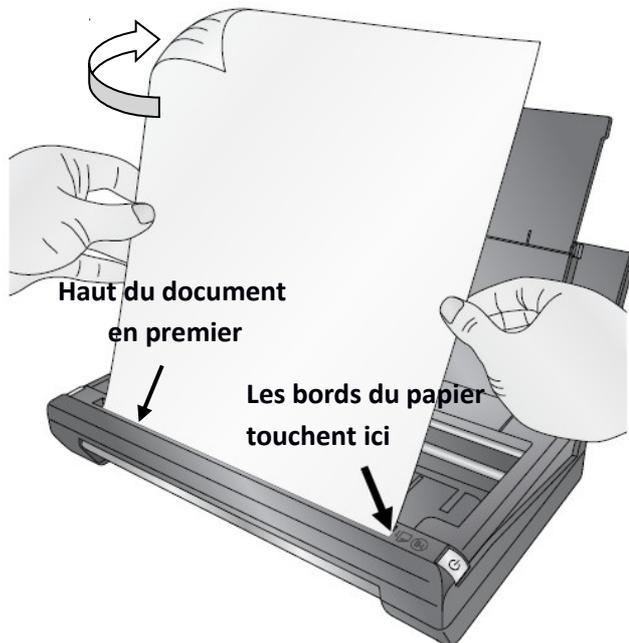
1. Appuyez sur le bouton Power afin d'allumer l'imprimante.



2. Ouvrez le logiciel Primera Trio et cliquez sur le bouton 'Scanner/copier' puis sur le bouton Scanner.



3. Insérez le document à scanner en plaçant l'information à scanner à l'opposé de vous. Les bords du document doivent toucher le bord droit de l'encart du Scanner. Le haut du document doit être inséré en premier.



Astuce! Vous pouvez également démarrer un scan à n'importe quel moment en insérant le document à scanner. Le scanner se lancera avec les paramètres par défaut. Vous n'aurez pas à appuyer sur le bouton "Scan" dans le logiciel.

4. Le scanner commencera automatiquement à scanner le document

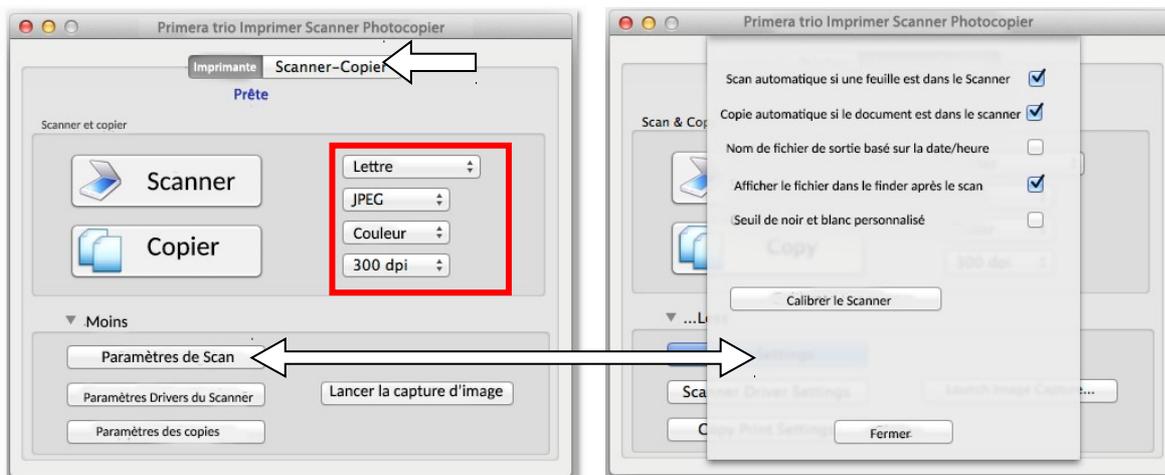
5. Quand le scanner sera complet, le dossier dans lequel il est enregistré s'ouvrira automatiquement et le document scanné sera mis en valeur. Le dossier par défaut dans Windows pour les documents et photos scannés est: Images- Primera Trio

Note: Afin de changer les paramètres du scanner, voir la section suivante. Vous pouvez changer ces paramètres:

- Paramètres de Qualité
- Dossier pour les documents Scannés
- Type de document scanné

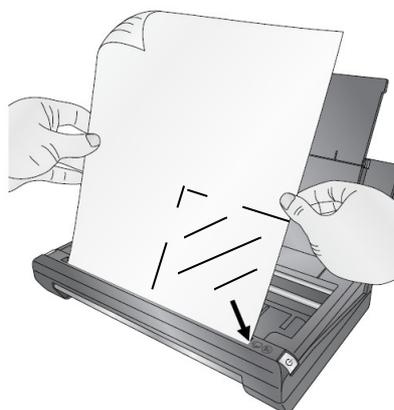
8B. Paramètres Scan – Copie (Mac)

Les paramètres de Scan et de copie sont disponibles sur l'écran principal de l'application Primera Trio.



Taille de la zone de Scan Paramétrez la zone de scan de manière à ce qu'elle corresponde à la zone du document ou de la photo que vous voulez scanner. Si vous voulez scanner avec une grande résolution vous pouvez réduire grandement votre temps de scan si vous réduisez la zone scannée à celle dont vous avez besoin. Cette fonctionnalité est également utile si vous scannez la même taille de reçu ou de photo plusieurs fois

Plusieurs tailles pré-réglées sont accessibles depuis le menu déroulant en haut de la fenêtre. Sélectionnez en une ou définissez une taille personnalisée.



Type de Fichier Vous pouvez choisir parmi tous les types de fichier énumérées ci-dessous comme type d'image scannée. Certains types sont meilleurs que d'autres selon l'application.

- **PDF** – Choisissez ce format si vous voulez scanner un document multi-page ou n'importe quel document basé sur le texte. Cette taille de Fichier est très petite pour la majorité des documents. Il n'est pas possible de redimensionner ou d'incliner un document PDF après qu'il ait été scanné. Cependant, vous pouvez éditer des PDF à l'aide de logiciels d'édition prenant en charge les PDF.
- **JPG** – Ce format est un bon choix pour les images photo ou textes. La taille du Fichier est très petite.

- **PNG** – C'est un format compressé qui est un bon choix pour des images graphiques et des textes. La taille du Fichier est très petite.
- **TIF** - C'est un format non compressé qui est un bon choix pour les photographies. La taille est très élevée.
- **GIF** - C'est un format compressé qui est un bon choix pour les images graphiques et les textes . La taille du fichier est très petite.
- **BMP** -C'est un format compressé qui est un bon choix pour les images graphiques et les textes . La taille du fichier est très grande.

Mode Scanner Couleur Vous pouvez choisir: Couleur, Gris ou Noir et blanc. Couleur est le paramètre par défaut et recommandé à moins que vous ne vouliez réduire la taille de votre fichier ou de votre image/document scanné. Utilisez Gris pour créer une image avec des niveaux de gris qui utilise plusieurs nuances de Gris. Utilisez Noir et Blanc pour augmenter le contraste du document.

Resolution. Une plus grande Résolution augmentera la qualité ainsi que le temps qui sera nécessaire pour Scanner une image. Une plus faible résolution réduira la qualité ainsi que le temps nécessaire pour scanner une image.

Resolution	Utilisation
75	Document Brouillon
100	Document Brouillon
150	Document
200	Document avec Photos
300	Qualité Photo Minimum
600	Qualité Photo Maximum

*Tous les scans sont faits dans le mode couleur. Noir et blanc et Gris seront un peu plus lents.

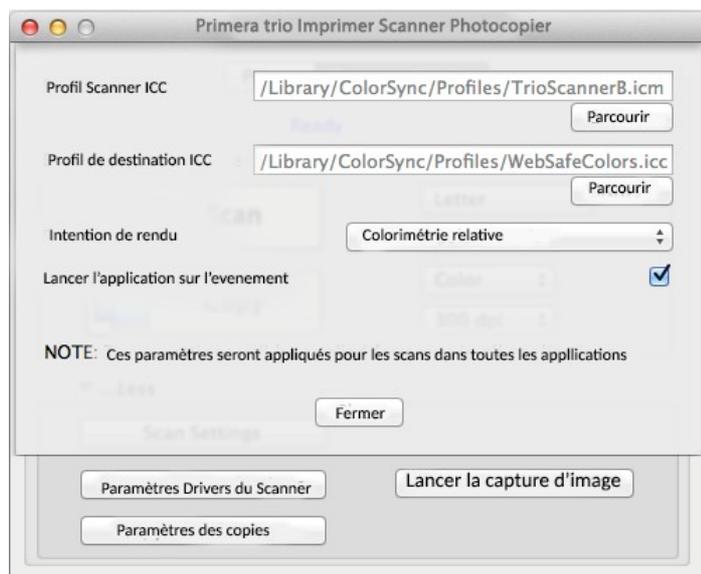
Paramètres de Scan (Appuyez sur le bouton Paramètres Scan afin d'accéder à ces paramètres.)

Si vous sélectionnez une taille personnalisée vous serez amené à entrer la taille personnalisée lorsque vous lancez un Scan. Le scan commencera dans le coin indiqué plus bas.

- **Scan automatique si un papier est inséré dans le scanner.** Si cette case est cochée vous n'aurez pas besoin d'appuyer sur le bouton Scanner. Votre Scan se fera en mode par défaut.
- **Copie automatique si du papier est inséré dans le scanner.** Si cette case est cochée, vous n'aurez pas besoin d'appuyer sur le bouton copie. La copie se fera en mode par défaut.
- **Fichier de sortie basé sur la date/l'heure.** Sélectionnez cette option si vous voulez que le nom de votre fichier dispose d'une mention incluant la date et l'heure.
- **Afficher le fichier dans le Finder après le Scan.** Une fenêtre d'exploration s'ouvrira après que le Scan soit terminé avec le fichier déjà enregistré mis en valeur. Ceci vous permettra de changer l'emplacement du fichier facilement après qu'il ait été scanné. Par exemple : Si vous scannez des reçus vous voudrez peut être ranger chaque reçu dans un fichier différent selon son type.
- **Personnaliser le seuil Noir & Blanc** Ajustez cette valeur de manière à retirer les artefacts quand vous scannez uniquement des documents textes. Cochez la case afin de révéler la valeur actuelle.

- **Calibrer.** Cliquez sur Calibrer afin de lancer une calibration du Scanner. Vous aurez besoin de la feuille de calibration livrée avec l'imprimante. Voir section 8F.

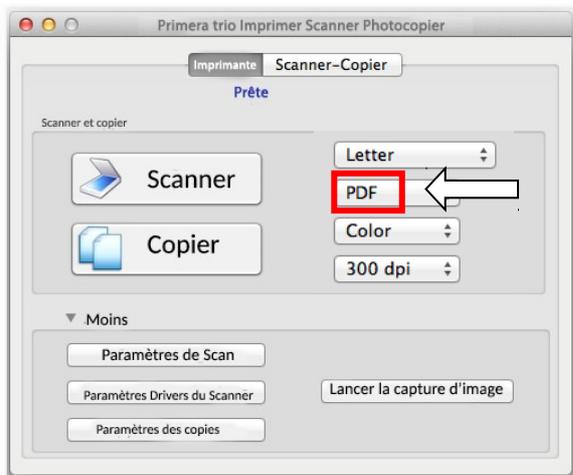
Paramètres des Drivers du Scanner. (Cliquez sur Paramètres des drivers du Scanner afin d'accéder aux paramètres avancés.)



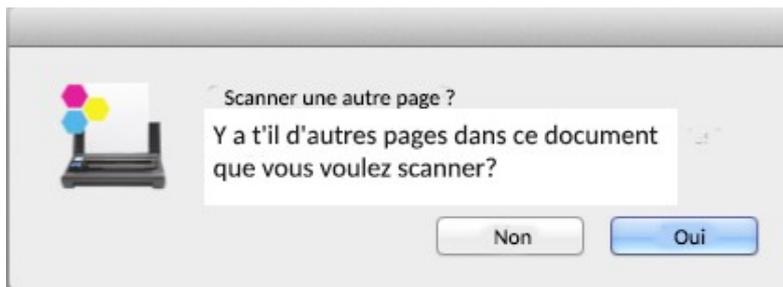
- **Profil ICC** Cliquez sur parcourir afin de changer le profil ICC utilisé pour ce Scan.
- **Intention de rendu:**
 - ◆ **Aucun** Aucun mode d'effet de couleur ne sera utilisé.
 - ◆ **Perceptif.** Crée un effet de couleur réaliste
 - ◆ **Saturation.** Crée un effet de couleur saturé
 - ◆ **Colorimétrie Relative.** (Par défaut) Crée un effet de couleur balancé
 - ◆ **Colorimétrie Absolute.** Crée un effet de couleur plus chaud
 - ◆ **Lancer l'application sur l'évènement** Cochez cette case afin de lancer l'application Trio quand une impression est envoyée à l'imprimante ou au Scanner détecté.

8D. Scanner un document Multi-Page

1. Afin de Scanner un document Multi Page vous devez définir le type de fichier scanné sur PDF dans les paramètres de scan



2. Scannez un document en suivant les instructions dans la section 8A. Après que la première page ait été scannée la question suivante apparaîtra. Cliquez sur "oui" pour ajouter une nouvelle page.



3. Chargez le papier quand on vous y invite. Après que la page ait été scannée, la même question s'affichera. Continuez en cliquant sur "oui" après chaque scan successif jusqu'à ce que vous n'avez plus de pages à scanner dans votre document. Enfin, cliquez sur "non". Un pdf Multi-page sera enregistré dans l'emplacement par défaut.

Note: Il n'est pas possible de rogner ou incliner un document PDF en utilisant le logiciel Primera Trio.

8F. Nettoyer et calibrer le Scanner.

Une feuille de calibration est livrée avec l'imprimante. Le papier de nettoyage peut être acheté dans n'importe quelle boutique d'accessoires de bureau.

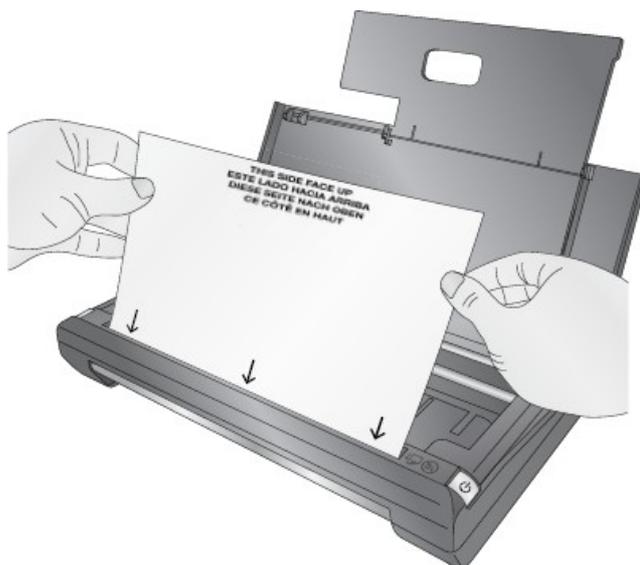
Quand le nettoyer? Nettoyez le scanner si vous repérez des lignes verticales répétées sur vos scans qui ne disparaissent pas d'un scan sur l'autre.

Quand le Calibrer Calibrez le si vos images ou textes sont décalés ou flous.

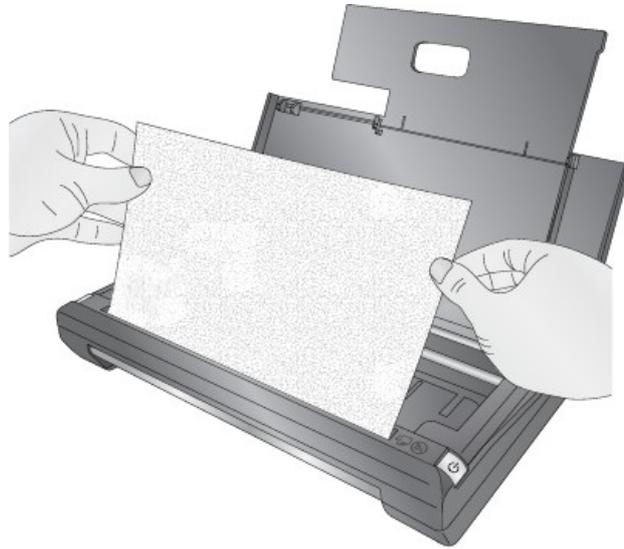
1. Afin de Calibrer le scanner, ouvrez les paramètres du Scanner en cliquant sur l'onglet scanner-copier. Cliquez sur le bouton "calibrer le scanner".



2. Insérez la feuille de calibration comme indiqué . Assurez vous que les flèches soient de votre côté. La feuille bougera certainement plusieurs fois d'avant en arrière pendant la calibration.



3. Afin de nettoyer le Scanner, insérez simplement la feuille tel qu'indiqué plus bas. La Primera Trio "scannera" automatiquement la feuille et nettoiera votre Scanner. Vous n'aurez besoin que la moitié de la feuille. Le sens dans lequel vous insérez la feuille ne change rien.

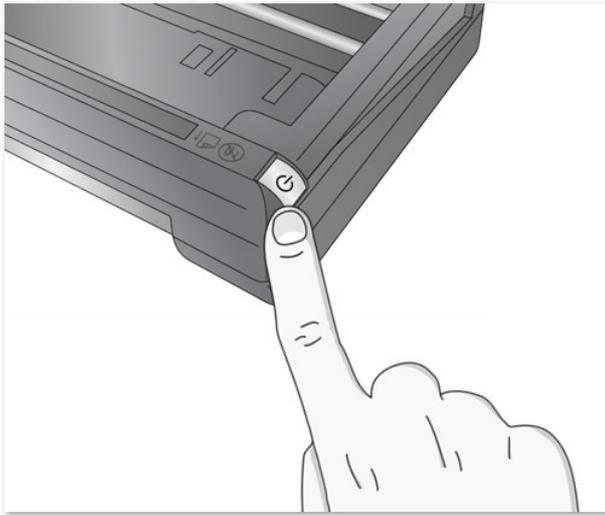


Section 9: Copier (PC ou Mac)

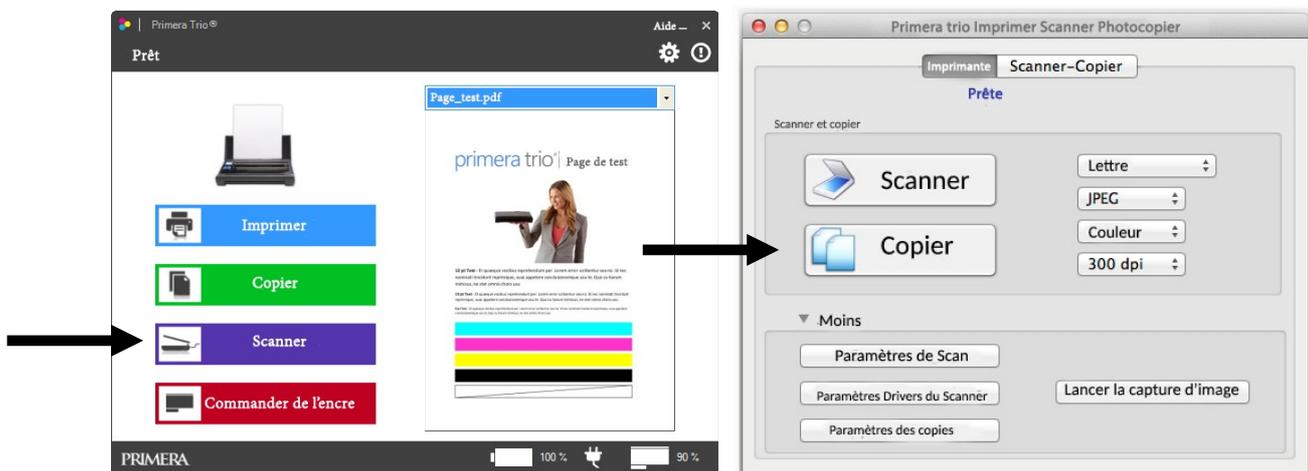
9A. Scanner un document, une photo, un reçu, etc.

Vous pouvez Scanner n'importe quel document, photo, reçu ou carte professionnelle qui peut entrer dans l'emplacement de 21,59cm du scanner. Pour des documents plus petits, vous devrez peut être les recadrer après le scan ou définir une taille de Scan pré-définie afin d'accélérer le procédé de Scan. Suivez ces instructions.

1. Appuyez sur le bouton Power afin d'allumer l'imprimante.



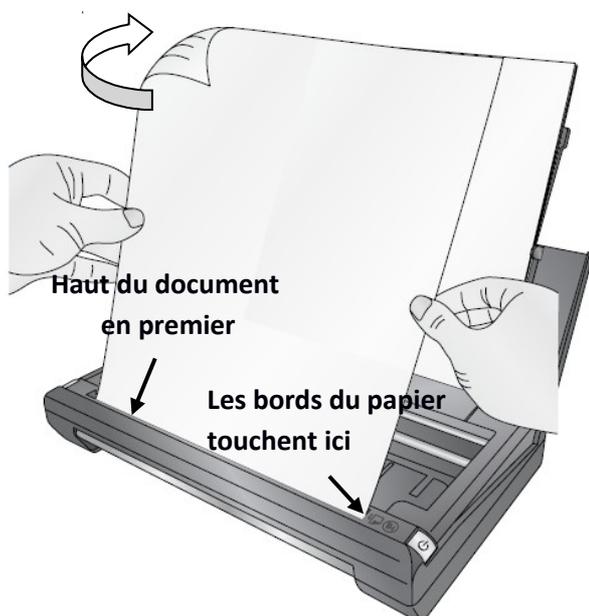
2. Ouvrez le logiciel Primera Trio et cliquez sur le bouton 'Scanner'



3. Ajoutez le papier tel que c'est décrit dans la section 4 de ce manuel.



4. Insérez le document à scanner en plaçant l'information à scanner à l'opposé de vous. Les bords du document doivent toucher le bord droit de l'encart du Scanner. Le haut du document doit être inséré en premier.



5. Le scanner commencera automatiquement à scanner le document

6. A moins que vous ayez coché “Afficher les paramètres avancés de copie” dans les paramètres, l'impression commencera automatiquement dès que le scan sera terminé. Voir la section 7B pour plus d'informations concernant les paramètres avancés.

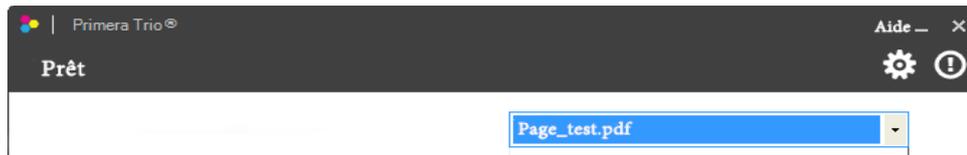


Note Importante : L'imprimante imprimera la copie en utilisant les paramètres par défaut de l'imprimante que l'on peut trouver dans -Préférences d'impression. Voir section 5C pour plus d'informations.

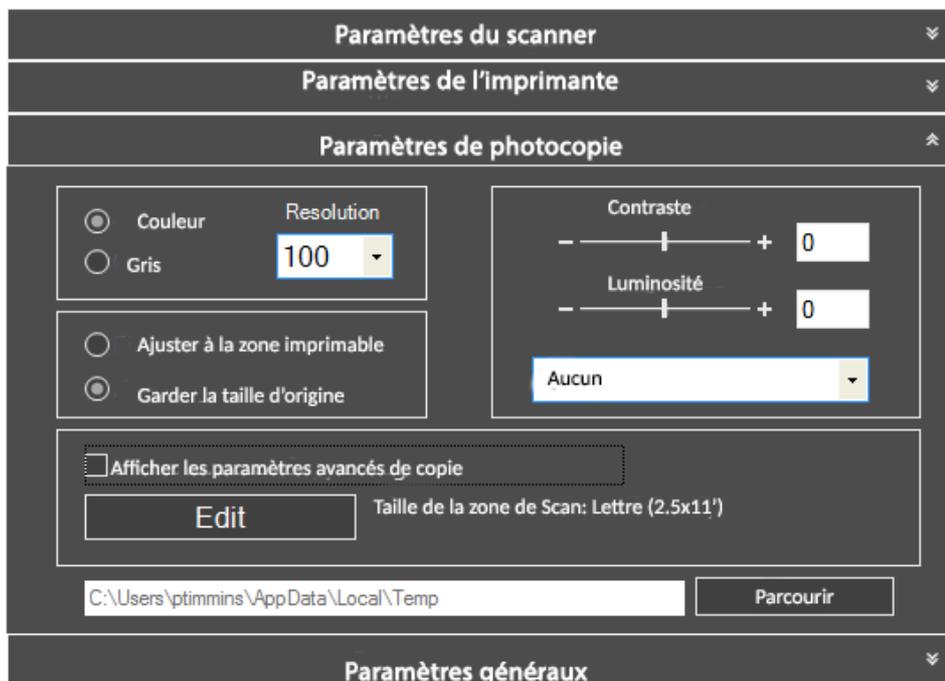
9B. Paramètres de Copie (PC)

Cette section s'applique uniquement au logiciel PC. Les paramètres de copie pour le logiciel Mac sont les mêmes que les paramètres Scanner. Voir Section 8.

Pour accéder aux paramètres de copie sur PC, cliquez sur l'icône rouage en haut de l'application Primera Trio.



Cliquez sur le ruban Paramètres copies. La fenêtre de paramètres de Copie. Cliquez sur le bouton retour pour revenir à la fenêtre principale.



Scan Mode Couleur . Vous pouvez choisir Couleur ou gris. Couleur est le paramètre par défaut et celui qui est recommandé, à moins que vous vouliez réduire la taille de votre image/document scannée. Utilisez Gris pour créer une image avec des niveaux de gris qui utilise plusieurs nuances de Gris.

Resolution. Une plus grande Résolution augmentera la qualité ainsi que le temps qui sera nécessaire pour Scanner une image. Une plus faible résolution réduira la qualité ainsi que le temps nécessaire pour scanner une image.

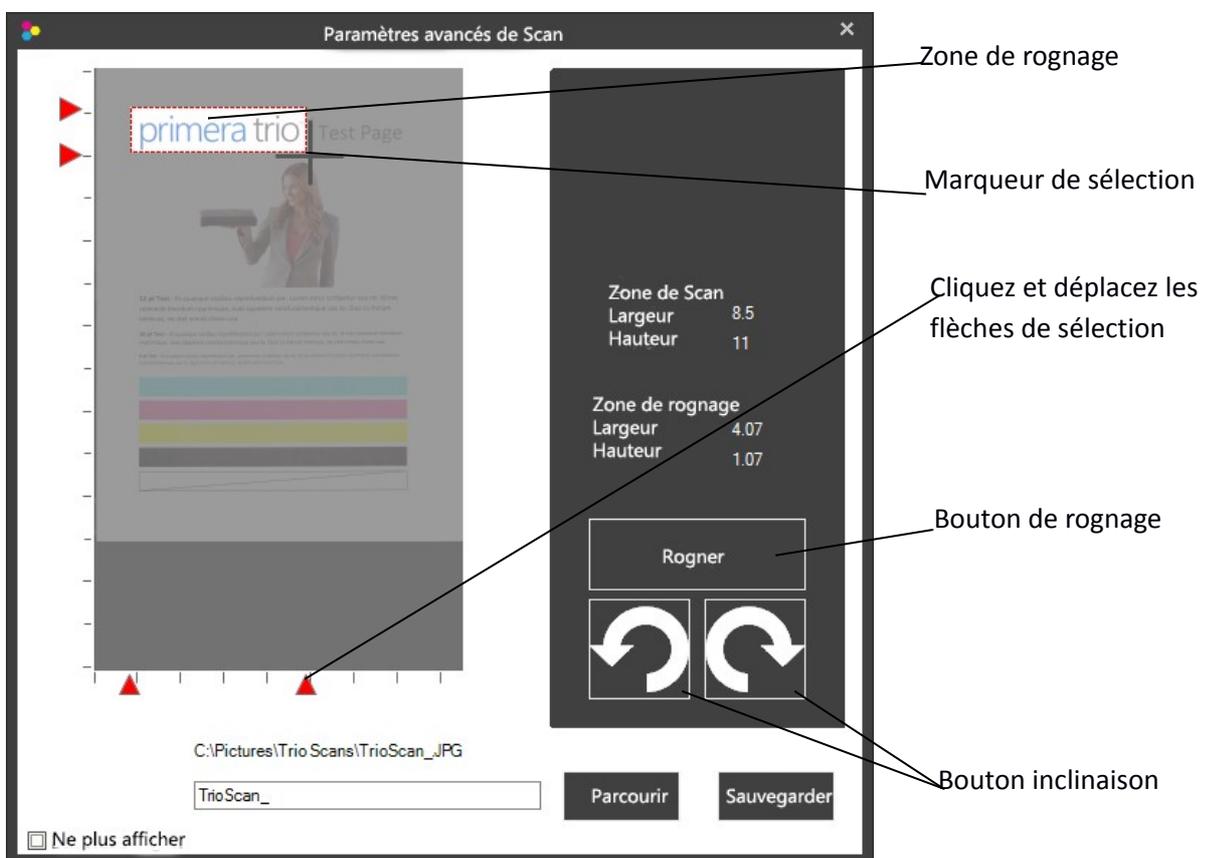
Luminosité/Contraste Entrer une valeur positive ou négative entre -100 et 100 ou utilisez la barre de défilement

Emplacement temporaire de fichier Scanné. Cliquez sur parcourir afin de changer l'emplacement temporaire des fichiers scannés dans lequel le fichier sera situé.

Mode Couleur:

- ◆ **Aucun** Aucun mode d'effet de couleur ne sera utilisé.
- ◆ **Perceptif.** Crée un effet de couleur réaliste
- ◆ **Saturation.** Crée un effet de couleur saturé
- ◆ **Colorimétrie Relative.** (Par défaut) Crée un effet de couleur balancé
- ◆ **Colorimétrie Absolue.** Crée un effet de couleur plus chaud

Afficher les dialogues de paramètres avancés avant chaque Scan. Quand la case est cochée ceci permet de recadrer, incliner et nommer le fichier avant de le sauvegarder.

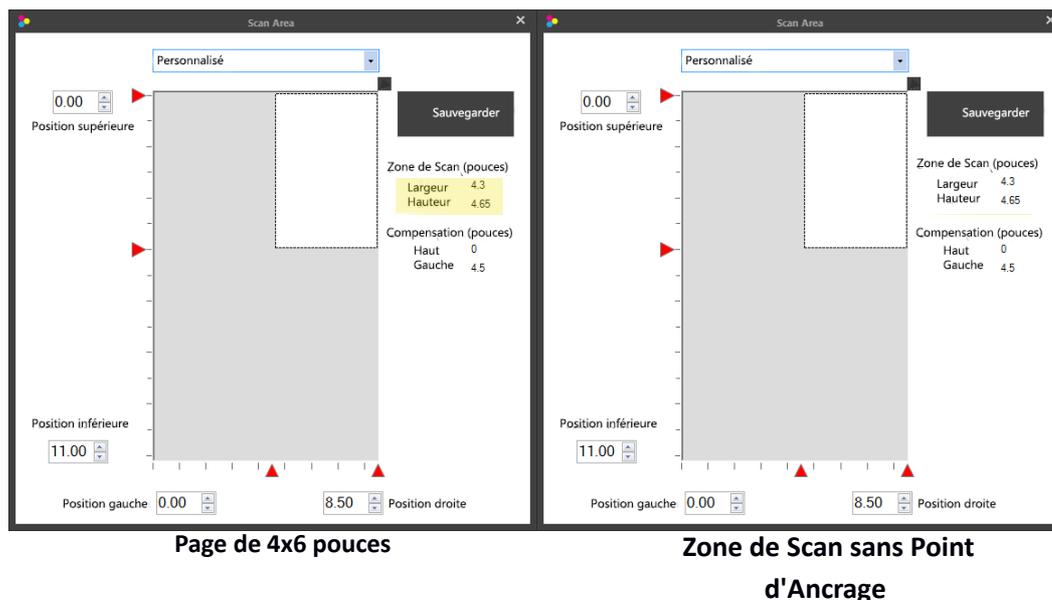
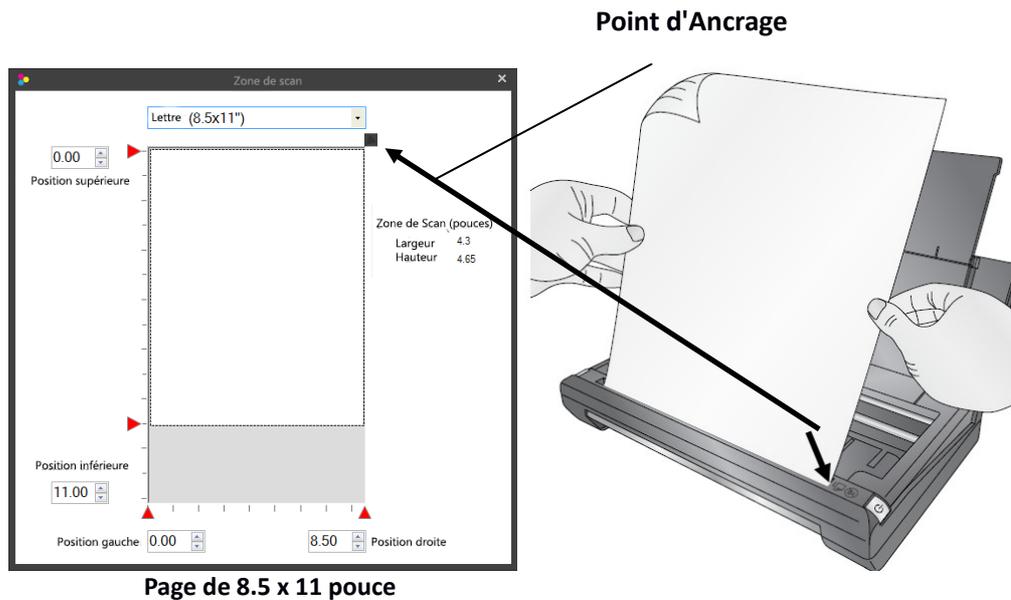


Incliner. Permet d'incliner l'image en cliquant sur le bouton de rotation vers la gauche ou vers la droite.

Rogner. Afin de rogner l'image, utilisez le marqueur de sélection et dessinez un carré autour de la zone que vous voulez rogner. Afin de tracer le carré, cliquez avec le bouton gauche de la souris et maintenez le appuyé. Continuez à appuyer et déplacez votre souris pour dessiner la boîte. Quand vous trouvez la boîte bien placée, vous pouvez arrêter d'appuyer sur le bouton gauche de la souris. Si vous voulez réessayer, recommencez le processus. Vous pouvez également cliquer sur les flèches rouges et les déplacer afin de rogner l'image. Une fois que vous êtes prêt, cliquez sur le bouton "Copie"

Taille de la zone de Scan Paramétrez la zone de scan de manière à ce qu'elle corresponde à la zone du document ou de la photo que vous voulez scanner. Si vous voulez scanner avec une grande résolution vous pouvez réduire grandement votre temps de scan si vous réduisez la zone scannée à celle dont vous avez besoin. Cette fonctionnalité est également utile si vous scannez la même taille de reçu ou de photo plusieurs fois

Afin de changer la taille de scan pour une taille personnalisée, déplacez les marqueurs rouges jusqu'à la position désirée ou directement la position type. Le rond noir est le point d'ancrage qui correspond au premier côté droit scanné de l'image scannée. Vous pouvez scanner n'importe quelle zone à l'intérieur de la zone maximum. Il n'est pas nécessaire de commencer avec le point d'ancrage.



Section 10: Installation et Utilisation de la batterie.

La batterie Lithium-ion (optimale) peut être utilisée de manière à imprimer ou scanner sans que le câble d'alimentation ne soit branché. Une fois installée, la batterie est automatiquement utilisée à chaque fois que vous débranchez l'alimentation.

Habituellement, le câble d'alimentation secteur optionnel n'est pas nécessaire, étant donné que la Primera Trio charge la batterie à chaque fois lorsqu'elle est connectée au PC via un câble USB.

Recharger la Batterie

La batterie se recharge automatiquement lorsque l'imprimante est branchée sur le secteur ou connectée à un câble USB alimenté.

Temps de charge par secteur : 1 heure 45 minutes

Temps de charge par USB (Imprimante éteinte) = 10 heures 30 minutes

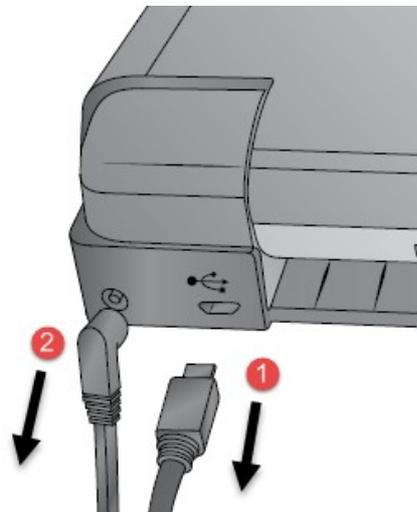
Instructions d'Installation

1. Récupérez la batterie.

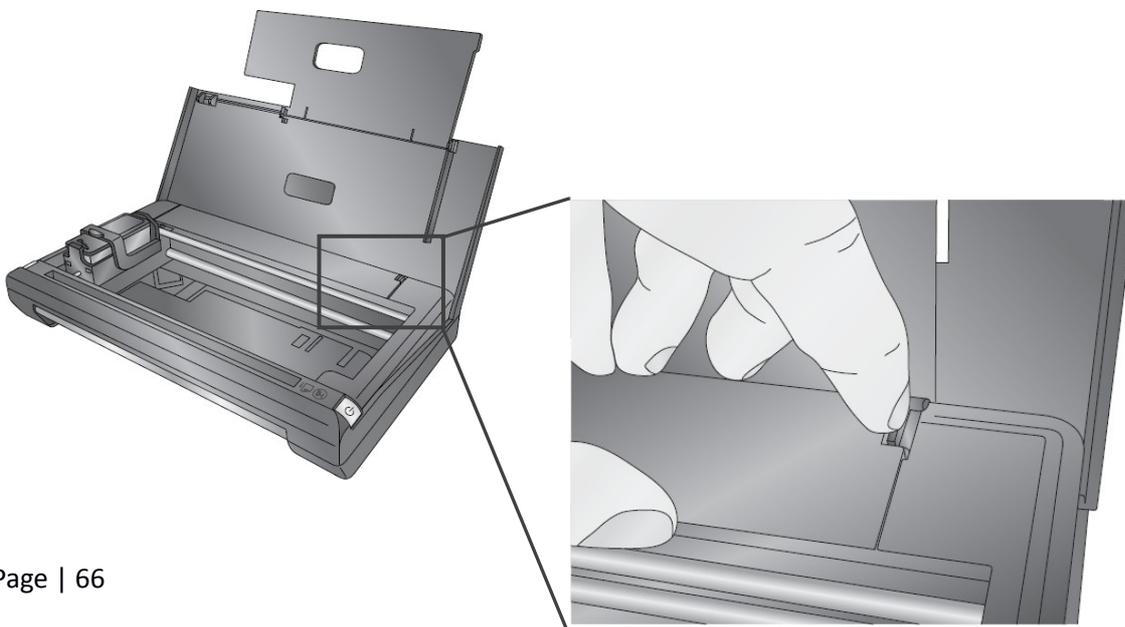


Utilisez uniquement une
Batterie Primera #31033

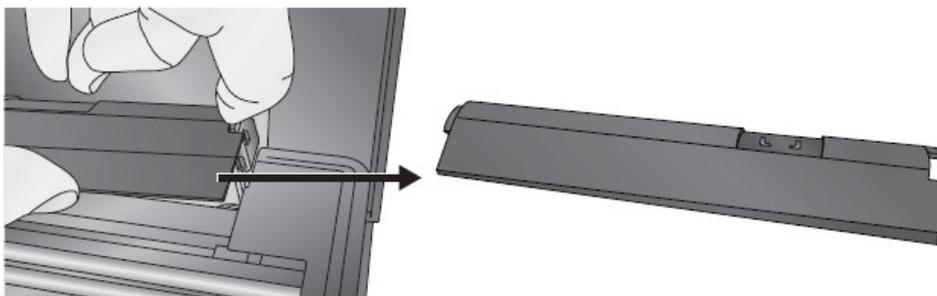
2. Déconnectez le câble d'alimentation et le câble USB.



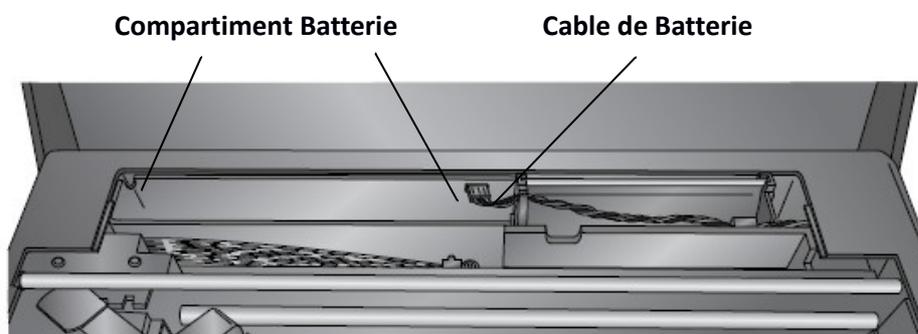
3. Récupérez le couvercle de la batterie et inclinez le loquet de relâchement vers la droite, le rapprochant ainsi du hachanier.



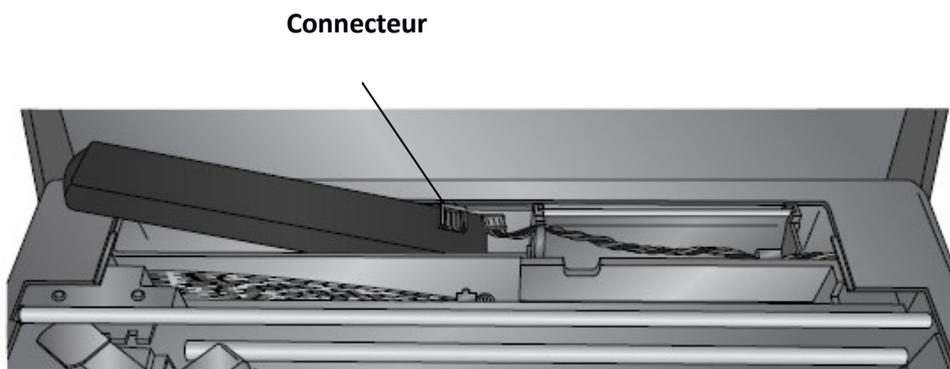
4. Pincez et poussez le loquet de relâchement et poussez sur le dessus.



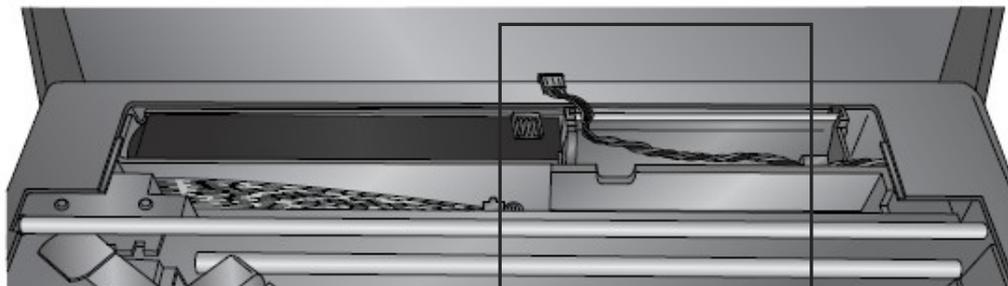
5. Situez le compartiment batterie ainsi que le câble de batterie.



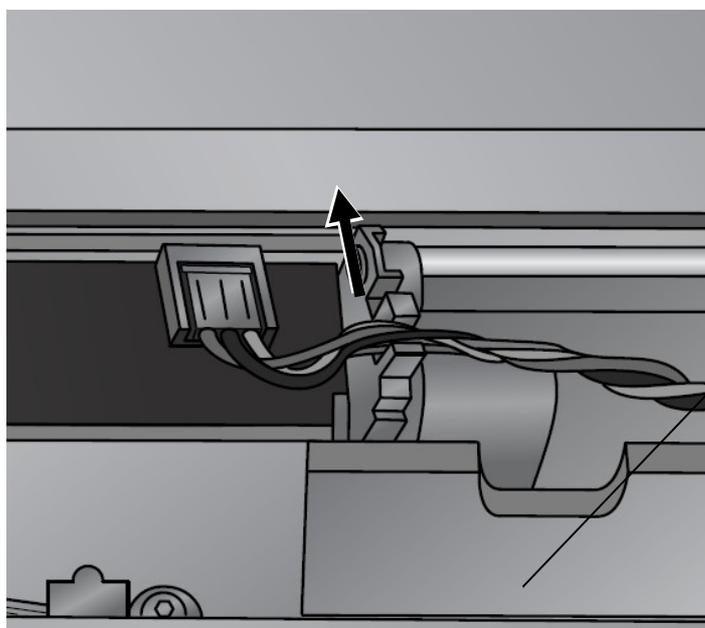
6. Insérez la batterie dans son compartiment comme montré plus bas, le connecteur vers le haut et vers la droite .



7. Branchez le câble de la batterie sur le connecteur . Assurez-vous que le câble soit acheminé à l'intérieur du bon cran .



8. Replacez le couvercle



Le câble doit être acheminé à l'intérieur de ce cran.

Astuce! Si vous avez des soucis pour connecter le câble, essayez de le connecter avant d'installer la batterie.

Notes Importantes:

1. La batterie sera chargée partiellement quand vous la recevrez. Il est recommandé de charger la batterie avec le câble d'alimentation pendant 1heure45 ou avec le câble USB pendant 10heures avant de l'utiliser pour la première fois.
2. La batterie est protégée contre le trop plein de chargement, vous pouvez donc laisser le câble d'alimentation ou le câble USB branchés, même après que la batterie soit complètement chargée.
3. Quand la batterie est installé, si les deux câbles (USB et alimentation) sont déconnectés, l'imprimante s'éteindra complètement intégralement afin de préserver la batterie.

4. La Primera Trio s'éteindra ou se mettra en veille automatiquement dans les cas suivants:

Quand vous utilisez uniquement la Batterie:

Quand elle sera branchée au câble USB, après 30 minutes de non activité la Primera Trio agira de cette manière:

- a. Si le pourcentage de batterie restante est supérieur à 50% l'imprimante se mettra en mode Veille (Seulement la LED s'éteindra). Dans ce mode, la batterie se chargera lentement tant que le câble USB sera connecté. Si une impression est envoyée à l'imprimante, elle sortira du mode veille et commencera à imprimer.
- b. Si le pourcentage de batterie restante est inférieur à 50%, l'imprimante s'éteint complètement. C'est de manière à ne pas vider intégralement la batterie.

Quand vous utilisez le câble d'alimentation.

Quand elle est branchée au secteur, la Primera trio se met en veille après 30 minutes de non activité, mais ne se coupe jamais intégralement. La batterie se chargera très rapidement dans ce mode lorsqu'il est en cours, ainsi que lorsqu'il est connecté à l'USB.

Alertes de Batterie:

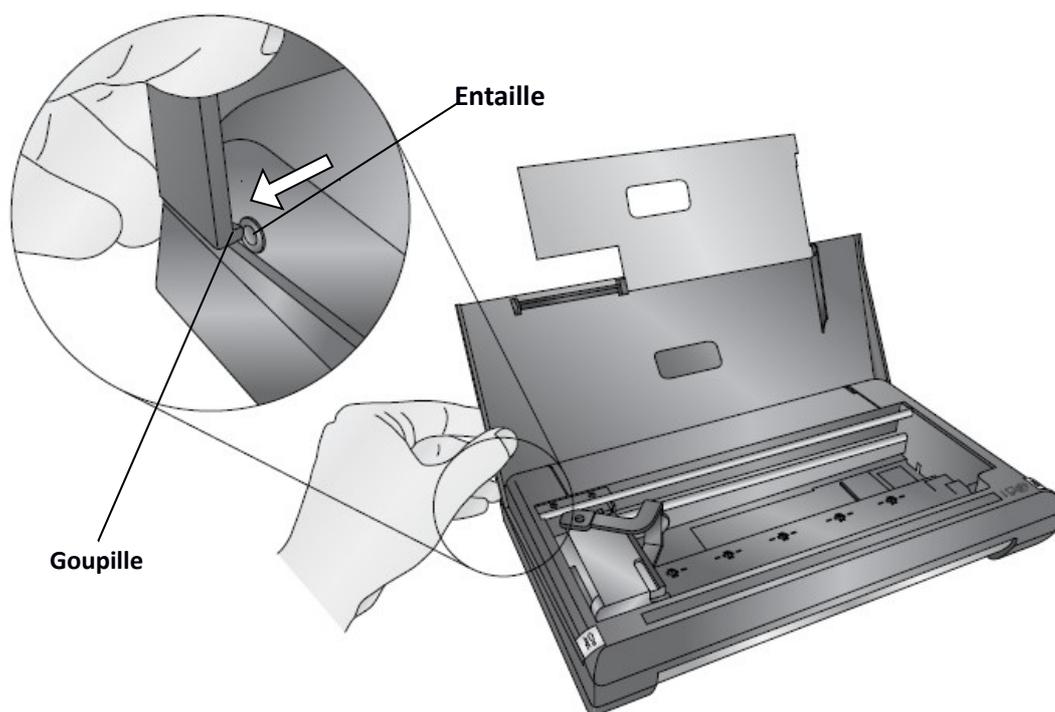
1. La batterie Primera Trio Lithium-ion ne peut pas être transportée dans les bagages enregistrés des vols commerciaux. La batterie doit être transportée avec vous dans l'avion. Dans la cabine, le personnel de vol pourra en vérifier l'état, et avoir accès à la batterie ou au matériel s'il y avait un problème.
2. Si vous voulez laisser l'imprimante dans vos bagages enregistrés vous devrez retirer la batterie de l'imprimante avant qu'elle y soit placée. Prenez la batterie avec vous dans l'avion. La batterie contient toutes les informations ainsi que les marquages qui pourraient être demandées par le personnel de l'aéroport/de la compagnie aérienne.
3. Utilisez seulement la batterie conçue spécifiquement pour la Primera Trio.
4. Quand vous jetez la batterie, contactez votre centre de tri de proximité afin de connaître leurs conditions de recyclage concernant les batteries. Bien que la batterie rechargeable Lithium-ion ne contienne pas de mercure, elle aura peut être des conditions spécifiques de recyclage ou d'envoi à la déchetterie.
5. La batterie peut exploser si elle est mal insérée ou exposée au feu.
6. Ne court-circuitez pas la batterie.
7. Afin d'éviter les risques d'incendie, de brûlures, ou d'abimer la batterie, ne laissez pas d'objets métalliques toucher les contacts de la batterie.
8. Ne pas démonter la batterie. La batterie ne dispose d'aucune pièce changeable par l'utilisateur.
9. Manipulez une batterie endommagée ou avec une fuite, avec une extrême précaution. Si vous rentrez en contact avec l'électrolyte, lavez la zone exposée avec du savon et de l'eau. Si ça entre en contact avec les yeux, lavez les à l'eau claire pendant au moins 15 minutes, puis consultez un médecin.

Section 11: Maintenance, dépannage and Support Technique

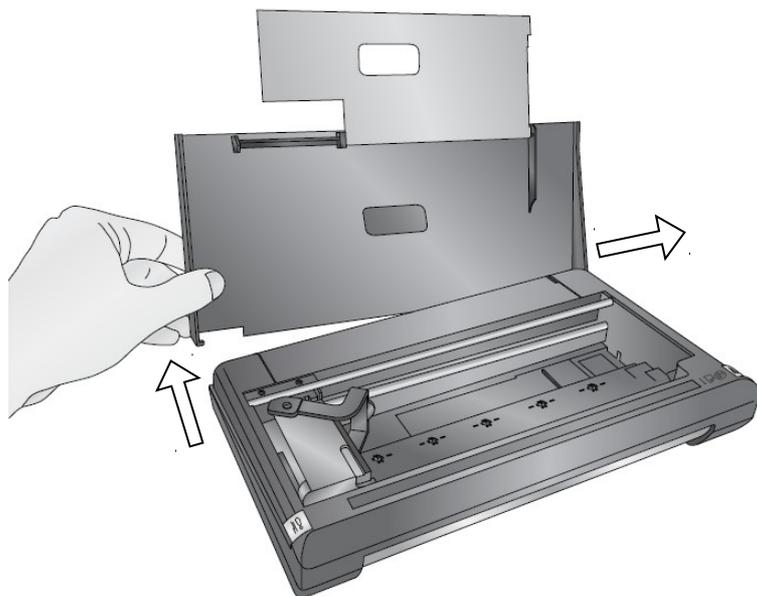
11A. Remplacer le couvercle

Le couvercle de la Trio peut être remplacé avec une grande variété de couleurs. C'est facilement enlevé et remplacé. Suivez les instructions ci-dessous :

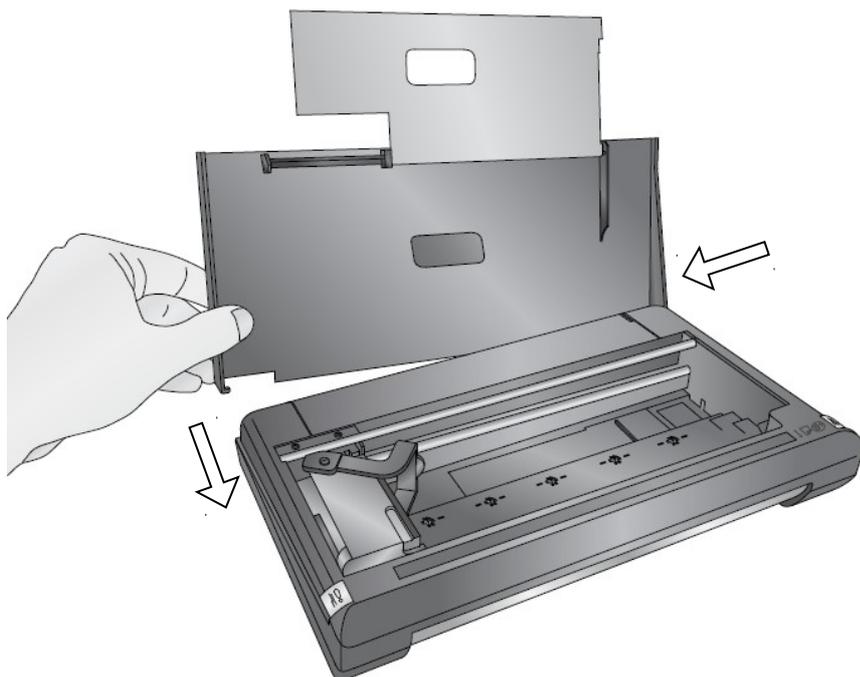
1. Ouvrez le couvercle et retirez le papier.
2. Tirez sur le bord du couvercle près de la charnière jusqu'à ce que la goupille sorte de l'entaille .



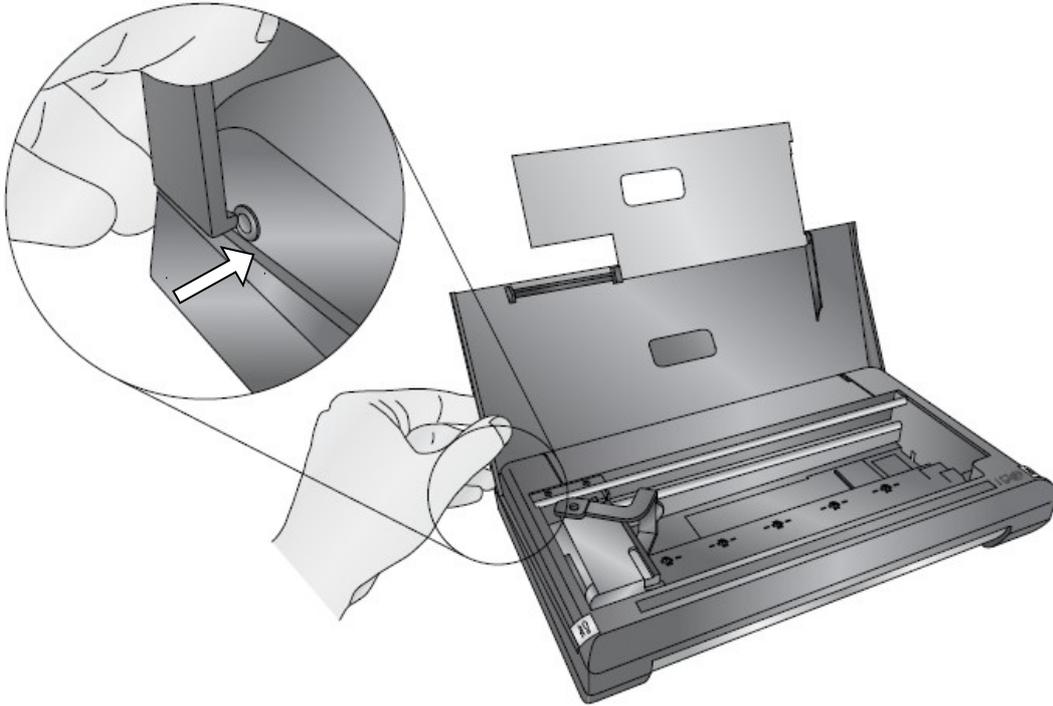
3. Soulevez doucement le couvercle puis bougez le vers la droite pour libérer l'autre goupille.



4. Situez le couvercle de remplacement et placez le. Ajustez la goupille du côté droit dans l'entaille et abaissez ensuite le côté gauche.



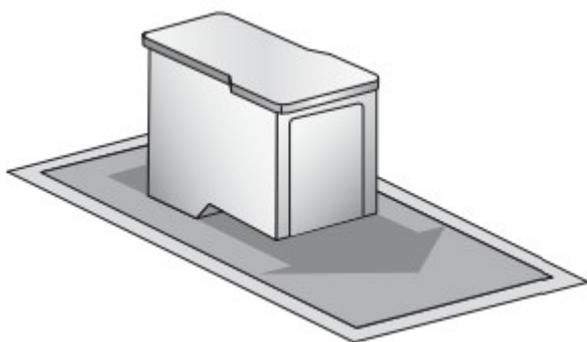
5. Clippez la goupille gauche dans l'entaille.



11B. Nettoyer la cartouche d'encre

Vous aurez peut être besoin de nettoyer la tête des cartouches d'encre si vous constatez une réduction de la qualité d'impression ou si vous suspectez une des têtes d'être asséchée ou bouchée. Si vous avez des problèmes de qualité d'impression, suivez les étapes suivantes:

1. Retirez la cartouche .
2. Humidifiez un morceau de tissus qui ne fait pas de peluches.
3. Maintenez le tissus contre les têtes pendant trois secondes, ceci amènera l'encre en trop à imbiber le tissus humide.



4. Essuyez dans le sens indiqué.
5. Répétez le processus.

Note: Même si les cartouches sont neuves, elles peuvent nécessiter un nettoyage. Si la cartouche a plus de 90 jours, même si elle est encore dans son emballage d'origine, les têtes peuvent avoir commencé à s'assécher.

11C. Support Technique

Si vous avez besoin d'aide, contactez le support technique via une des méthodes listées ici.

Source	Emplacement
Base de données Trio	primeratrio.eu/support
Email	support@primera.eu
Téléphone	Support Téléphonique +49 611 92777-0 (Lun– Jeu 9 a.m. – 5 p.m. CET, Ven 9 a.m. – 15 p.m. CET)

11D. Dépannage

Des lignes apparaissent sur le Scan. Ceci indique généralement qu'un petit peu de poussière ou de saleté se trouvait sur le scanner pendant le scan. Essayez de scanner une nouvelle fois. Ceci disparaît généralement entre les deux puisque la poussière ou la saleté tombe entre les deux scans. Si ils demeurent à la même place, vous aurez peut être besoin d'effectuer un nettoyage du Scanner.

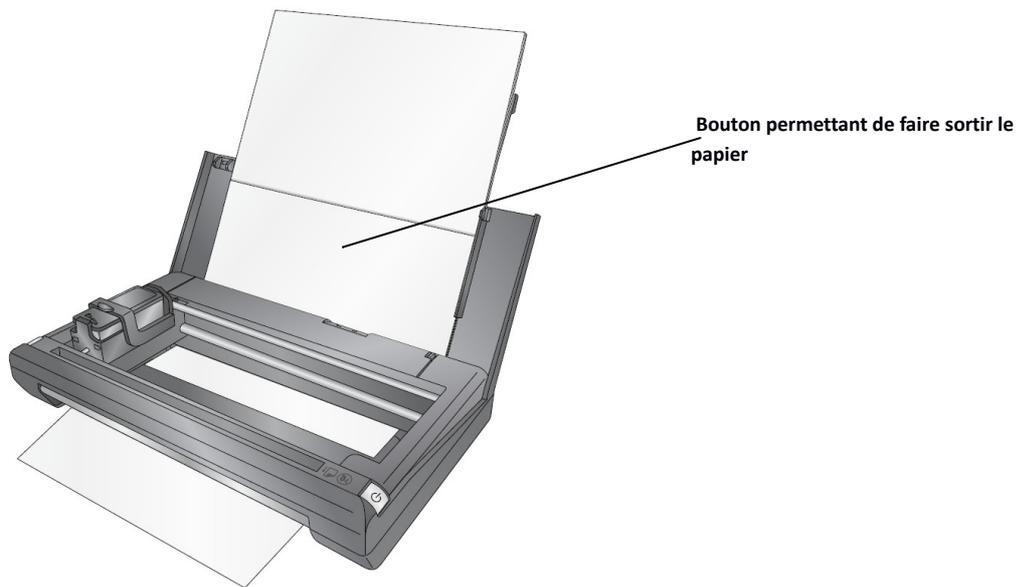
Les cartouches en stock s'assèchent. Quand vous échangerez les cartouches couleur ou noires, assurez vous de mettre la cartouche qui n'est pas actuellement dans l'imprimante, dans le compartiment cartouche livré avec la cartouche.

L'imprimante n'imprime plus

1. Vérifiez s'il n'y a pas un bourrage papier. Si oui, arrangez le problème puis appuyez sur le bouton "réessayer" (du côté gauche) pour reprendre l'impression.
2. Cherchez des lumières clignotantes. Si le bouton réessayer clignote, appuyez dessus pour relancer l'impression.
3. Réinitialisez l'imprimante . Appuyez sur le bouton power pour éteindre l'imprimante. Appuyez de nouveau pour la rallumer. L'impression reprendra si le document est encore en attente.

Remplacer les pads de saturation de l'encre, les buses de nettoyage et la station de coupe. Les pads de saturation de l'encre, les buses de nettoyage et la station de coupe (outil de maintenance) peuvent être remplacés simultanément . Avec la cartouche dans la position pause, déplacez le chariot dans une autre position en utilisant le trou en bas de l'imprimante. Vous devrez peut être utiliser l'arrière d'un stylo ou d'un crayon pour pousser le chariot. Le côté gauche du chariot se soulèvera de l'imprimante en premier. Vous pourrez ensuite débloquer le côté droit. Installez le nouveau chariot en poussant le côté droit dans l'imprimante en premier, puis en clipant le côté gauche. Contactez le Support technique pour ce qui est du remplacement des Pads de saturation de l'encre.

Régler les soucis de bourrage de papier. Si le papier se bloque dans l'imprimante, appuyez sur le bouton permettant de faire sortir le papier et sortez le papier de l'imprimante.



Interpréter les indicateurs lumineux.

Bouton Power:

Allumée en continu	Mode de fonctionnement normal
Clignote un peu éteint	Fonctionnement normal, mode occupé.
Clignote un peu allumé	Avertissement de deux minutes avant de s'éteindre, en mode batterie
Eteint en continu	L'imprimante est éteinte si elle est en mode batterie ou en veille si elle est branchée.

Bouton réessayer

Clignote allumé/éteint	Indique que l'imprimante attend votre contribution. Vérifiez la présence d'un message d'erreur sur l'écran. Effectuez l'action indiquée et appuyez sur le bouton réessayer ou réessayez.
Eteint	Mode normal

Plusieurs feuilles sont entrées en même temps. Quand vous entrez le papier, ne le poussez pas à l'intérieur de l'imprimante ! Le papier doit entrer sans avoir à forcer. Si vous avez besoin de forcer, c'est qu'il y a trop de feuilles. Plusieurs entreront en même temps si trop de feuilles ont été mises dans le bac ou si vous les avez poussées à l'intérieur.

Les Documents scannés semblent de travers. Assurez vous que vous entrez le papier dans le scanner en faisant toucher leur bord droit et le bord droit de l'emplacement du scanner. Les plus petits documents et les reçus sont plus susceptibles d'e sortir de travers. Vous aurez peut être besoin de laisser votre doigt contre le côté gauche du reçu/document afin de s'assurer qu'il soit scanné droit.

Section 12: Specificités

FONCTIONS TOUT EN UN	Imprimer, Scanner, Photocopie
VITESSE D'IMPRESSION ¹	(brouillon, lettre): 3.1 ppm noir, 2.4 ppm couleur Vitesse ISO : Jusqu'à 2.4 ppm noir, 1.7 ppm couleur
RESOLUTION D'IMPRESSION	Jusqu'à 4800 x 1200 dpi
OPTIONS D'IMPRESSION EN DUPLEX	Manuel
TECHNOLOGY D'IMPRESSION	Jet d'encre Thermique
TYPES D'ENCRE	Encre Couleur et Noire à base de colorant.
IMPRESSION SANS BORDURES	Oui; jusqu'à 4 x 6-in, A6, jusqu'à 5-in de large
VITESSE DE COPIE	Vitesse ISO : Jusqu'à 1.7 ppm noir, jusqu'à 1.1 ppm couleur
RESOLUTION DE COPIE	Jusqu'à 600 x 600 dpi, noir et couleur
FORMATS DE SCAN DE FICHER	BITMAP (.bmp), JPEG (.jpg), PDF (.pdf), PNG (.png), TIFF (.tif), GIF (.gif)
VITESSE DE SCAN	Jusqu'à 1.4 ppm (300 dpi, n&b); jusqu'à 1.6 ppm (300 dpi, couleur)
RESOLUTION DE SCAN	Hardware: Jusqu'à 600 x 600 dpi Optique: Jusqu'à 600 dpi
TAILLE DE SCAN MAXIMUM	Jusqu'à 8.5 x 14-in (216 x 356 mm)
PROFONDEUR/NIVEAUX DE GRIS	24-bit/256
CONNECTIVITE STANDARD	USB 1.1 (Compatible USB 2.0/3.0)
TAILLES DE MEDIA SUPPORTES	Lettre, légal, A4, A5, A6, 4" x 6" photo, U.S. #10 enveloppe, Hagaki, personnalisé
CAPACITE DU SCANNER	Un (feuille, reçu, carte de business, etc)
GESTION PAPIER	Supportant jusqu'à 10 feuilles. Emplacements d'entrée à l'arrière pour entrer une feuille et imprimer sur des cartes légères, des enveloppes et du papier photo.
TAILLE DE MEDIAS PERSONNALISES	3 x 3-in jusqu'à 8.5 x 14-in (76.2 x 101.6 to 215.90 x 355.6 mm)
CONFIGURATION MINIMALE (Windows®)	Windows Vista™, 7, 8, 8.1, 10 avec les derniers services packs. Processeur Intel® Celeron® ou plus rapide(ou équivalent) 2GB RAM 1GB de disque dur disponible USB 1.1 ou supérieur
CONFIGURATION MINIMALE (Mac®)	OS X v10.7 ou supérieur 2 GB RAM 1 GM de disque dur disponible USB 1.1 ou supérieur
DIMENSIONS PRODUIT	W x D x H: 11.4 x 6.5 x 1.8-in (290 x 165 x 46 mm)

TAILLE DU PRODUIT	Sans batterie: 2.6 lbs. (1.2 kg) Avec batterie 2.8 lbs. (1.3 kg)
ALIMENTATION	Type d'alimentation: Adaptateur universel externe Tension d'entrée: 100 jusqu'à 240 VAC Tension de sortie: 7.5 VDC @ 3.2A
GARANTIE	Un an pièces et main d'oeuvre dont un an de téléphone, chat et support par email
EXTENTIONS DE GARANTIE	Deux ans avec échange NBD Niveau 2 Support Technique Trois ans avec échange NBD Niveau 2 Support Technique
CONTENU DE LA BOITE	Imprimante Primera Trio, Cartouche couleur 31020, batterie, Lithium-ion, câble micro USB et câble USB, feuille de calibration de scanner et guide rapide de référence.
SERVICES PRIMERA ET SUPPORT	Une année de support téléphone, chat et email.
ACCESSOIRES	Cache amovible en argent mat, verni, blanc, bleu ou rose (noir est la couleur standard) Adaptateur AC avec cordon, adaptateur pour : EU, AP, UK Adaptateur 12v véhicule Kit d'adaptation pour véhicule: incluant supports en métal peint en noir, vis de montage et un adaptateur de 12 volt avec la fiche. Sac pour ordinateur. Pochette zippée avec poche en neoprene. Garantie étendue Papier photo 4 x 6-in
REPLACEMENT DES CARTOUCHES D'ENCRE	Primera 53335 Cartouche de Couleur Longue durée (580 pages, brouillon), (260 pages, ISO) ² Primera 53336, Cartouche de Noir Longue durée(495 pages, brouillon), (185 pages, ISO) ² Primera 31020 Cartouche de Couleur Standard (175 pages, brouillon), (70 pages, ISO) ² Primera 31021 Cartouche de Noir Standard(360 pages, brouillon), (135 pages, ISO) ²

¹ Soit après la première page, soit après le premier jet de pages test ISO/IEC 24734.

² Le remplacement des cartouches standard est basé sur les tests ISO/IEC 24711 dans le mode d'impression par défaut en continu.

Index

Adobe Reader, 23
Alignement des Cartouches, 25, 33
Point d'Ancrage (Scanner une page), 42
Alertes de Batterie 67
BMP (Type de fichier Scanné), 40, 53
Calibrer le Scanner, 39, 53
Station de maintenance, 73
Alignement des Cartouches, 28
Paramètres Cartouche , 25
Temps de charge (Batterie), 64
Chercher des mises à jour, 10, 11
Nettoyer le scanner, 39
Correspondance couleur, 27, 34
De travers, 74
Rogner, 62
Rogner le Scan, 45
Permettre l'impression Bi-di , 28, 34
Adapter à la zone imprimable/garder la taille d'origine, size, 24
GIF (type de fichier Scanné), 40
Saturation de l'encre, 27, 34
pads de Saturation de l'encre, 73
JPG (type de fichier Scanné), 40, 52
Lancer l'explorer à la fin du scan , 44
Lignes qui apparaissent sur le scan , 73
Gérer les pré-réglages du Scanner, 39
MS Word, 23, 31
Essuyer les têtes, 73
Commander de l'encre, 25
Orientation, 27, 34
Bourrage papier(Nettoyage), 73
Taille papier, 27, 34
PDF (type de fichier Scanné), 40, 52
PNG (Stype de fichier Scanné), 40, 52
Bouton Power, 14
Eteindre l'imprimante, 19
Qualité d'impression, 27, 34
Incliner, 62
Incliner le Scan, 45
Taille de la zone du Scan, 41, 52, 63
Mode couleur du Scan, 41, 53
Préfixe du nom de fichier du Scan, 44
Paramètres de sauvegarde du Scan , 44, 53
Luminosité/contraste du Scanner , 43
Mode couleur du Scan, 43, 54
Paramètres de Couleur du Scan, 42
Emplacement d'enregistrement par défaut du Scanner, 44
Type de fichier du Scanner , 40, 52
Pré-réglage du Scanner , 40
Resolution du Scanner, 41, 53
Afficher les paramètres d'impression avant d'imprimer, 24
Afficher les paramètres de sauvegarde après le Scan, 44
Affcher les pré-réglages de Scan avant chaque Scan, 17
TIF (type de fichier Scanné), 40, 53